



Pályázati kitöltési útmutató

A Stipendium Hungaricum program 2018/19-es tanévre szóló
kiegészítő intézményi pályázati felhívásához és az űrlap kitöltéséhez

Tempus Közalapítvány

Tartalom

Bevezető	3
A program keretében meghirdetett intézményi pályázati lehetőségek	3
Pályázó intézmény	3
Pénzügyi tudnivalók.....	3
Tudnivalók a Pályázati űrlap kitöltéséről	4
Pályázati felület elérése.....	4
Pályázati űrlap és a kitöltés nyelve	4
Pályázati űrlap kitöltése	4
Intézményi alapadatok	4
Az intézmény felkészültségére vonatkozó adatok	4
A meghirdetett képzésekre (alap-mester vagy osztatlan mesterképzések) valamint a doktori iskolákra és a felsőoktatási előkészítő tanulmányokra vonatkozó adatok.....	6
A felsőoktatási előkészítő pályázatokra vonatkozó tartalmi információk	7
Intézményi kiválasztási szempontok	8
Ellenőrző lista a formai kritériumokhoz	8
Elérhetőségeink	9

BEVEZETŐ

Ez az útmutató kiegészítő információkkal szolgál a következő dokumentumhoz: Kiegészítő pályázati felhívás a Stipendium Hungaricum programban való intézményi részvételre a 2018/19-es tanévekre vonatkozóan.

A program jogszabályi háttéréről, átfogó céljairól, felépítéséről és a támogatható tevékenységekről, valamint az adott időszakra vonatkozó pályázati követelményekről és feltételekről (menetrend, határidők, formai és tartalmi bírálati szempontok, az értékelés pontrendszere stb.) részletesen a pályázati felhívás, valamint a [Stipendium Hungaricum Program Működési Szabályzata](#) ad tájékoztatást.

A **Pályázati Felhívás** elérhető a következő linken:

<http://www.tka.hu/palyazatok/2962/stipendium-hungaricum>

A program keretében meghirdetett intézményi pályázati lehetőségek

A program két részből áll: egyéni pályázatokból (Stipendium Hungaricum Ösztöndíjak) és Intézményi pályázatokból (Képzések és felsőoktatási előkészítő tanulmányok).

Jelen Útmutató az Intézményi pályázatok benyújtásához kíván segítséget nyújtani.

Intézményi pályázatok: Képzések és felsőoktatási előkészítő tanulmányok meghirdetése külföldi [Stipendium Hungaricum partnerországából](#) érkező ösztöndíjas hallgatók számára.

A program keretében Stipendium Hungaricum Ösztöndíjra jelentkező hallgatókat lehet fogadni

- alap-, mester- vagy doktori képzésekre,
- zeneművészeti és műszaki szakok esetében az intézmény dönthet úgy, hogy a jelentkezőket az alap- és mesterképzéseket megelőző egy éves előkészítő képzésre veszi fel, zeneművészeti képzés esetében az alap- és mesterképzéseket követő specializációt nyújtó képzésen való részvételre is lehetőség van,
- magyar nyelvű felsőoktatási előkészítő tanulmányokra,

amelyekre vonatkozóan a felsőoktatási intézmények, vagy a Külgazdasági és Külügyminisztérium, mint a Balassi Intézet jogutódja sikeres pályázatot nyújtottak be Stipendium Hungaricum ösztöndíjasok fogadására.

Pályázó intézmény

A Stipendium Hungaricum program keretében kizárólag magyarországi székhelyű állami vagy államilag elismert egyházi fenntartású felsőoktatási intézmény nyújthat be pályázatot. További az intézményre vonatkozó formai kritériumokat ld. a [Pályázati Felhívásban](#) vagy jelen útmutató az Intézményi kiválasztási szempontok fejezete alatt.

Pénzügyi tudnivalók

A képzési és felsőoktatási előkészítő pályázatok a programban való részvételre irányulnak, a sikeresen szereplő pályázatok közvetlen támogatásban nem részesülnek.

A pályázati felhívás részletezi, hogy a hallgatói ösztöndíjak milyen juttatásokat tartalmaznak.

TUDNIVALÓK A PÁLYÁZATI ŰRLAP KITÖLTÉSÉRŐL

Pályázati felület elérése

A Stipendium Hungaricum program keretében a pályázatokat elektronikus úton, online rendszeren keresztül kell benyújtani.

Az elektronikus pályázati felület elérhetősége:

http://tempus.tpf.hu/sh_intezmenyipalyazat/index.php

Pályázati űrlap és a kitöltés nyelve

A pályázati űrlap nyelve magyar, azonban, bizonyos adatokat (pl. képzés neve, leírása) – ahol az űrlap jelöli – magyarul és a képzés nyelvén is meg kell adni. Az idegen nyelven kért adatok, információk a képzések népszerűsítésre szolgálnak a potenciális külföldi hallgatók felé. Ezek az információk a megadott módon, változtatás nélkül kerülnek majd át a külföldi hallgatók által hozzáférhető képzési adatbázisba, így kérjük, különösen ügyeljenek az adatok és információk pontos, szabatos megfogalmazására, hiszen azok széleskörűen elérhetők lesznek.

Pályázati űrlap kitöltése

Intézményi alapadatok

Kérjük, adja meg a kért kötelező információkat a pályázati adatlapon.

Az **intézmény státusza** kérdésnél jelölje, hogy az intézmény állami, egyházi, vagy magán fenntartású-e.

A pályázó **intézmény hivatalos képviselőjének** (aláírásra jogosult személy) adataival kapcsolatban felhívjuk figyelmét, hogy a pályázat formai elfogadásának feltétele, hogy az itt megadott hivatalos képviselő eredeti (cégszerű, kézzel, kék tintával írott) aláírása szerepeljen *A pályázó intézmény hivatalos nyilatkozata* elnevezésű mellékleten.

A **kapcsolattartó személy** címének megadásánál vegye figyelembe, hogy ezen az elérhetőségen fogjuk az intézményt tájékoztatni a projekttel kapcsolatos tudnivalókról, ide küldjük mind az elektronikus, mind pedig a postai hivatalos értesítő leveleket. Kérjük, hogy itt olyan személyt jelöljenek meg, aki az egész intézmény összes Stipendium Hungaricum képzésével és az összes ösztöndíjjal kapcsolatban lát el operatív, koordinációs funkciót.

Amennyiben az elmúlt öt évben az intézmény részt vett egy **nemzetközi szervezet audit eljárásában**, amely az intézmény nemzetköziesedését vizsgálta (pl.: European University Association, European Consortium of Accreditation, Academic Cooperation Association, stb.) kérjük, adja meg a tanúsítvány azonosítóját és ismertesse a tartalmát (mit vizsgáltak az eljárás során, pontosan mire vonatkozik a tanúsítvány).

Az intézmény felkészültségére vonatkozó adatok

A 2016. október 24-ei határidőre pályázatot benyújtott intézményeknek nem kell újra átesnie az intézményi szempontok vizsgálatán. Kizárólag újonnan pályázó intézményeknek kell kitöltenie ezt a fejezetét a pályázati űrlapnak. A 2016-os pályázati körben már pályázott intézmények ebben a kiegészítő pályázati körben csak képzésekkel pályáznak, intézményi pontszámuk a 2016-os pályázati körben kapott pontszámuk lesz jelen pályázati körben.

Kérjük, ismertesse röviden az **intézmény nemzetköziesítési stratégiáját** és annak kapcsolódását a program céljaihoz, hivatkozva az intézményi stratégia (nemzetköziesítési stratégia, vagy ha az nincs akkor Intézmény Fejlesztési Terv) megfelelő részeit. Válaszában kérjük, térjen ki a következőkre is: a nemzetközi stratégia, vagy a nemzetköziesítéssel kapcsolatos elképzelések tervezési folyamata, célkitűzései, költségvetése, anyagi ráfordításai (marketing büdzsé, nemzetközi iroda, infrastruktúra, személyzet, stb.) a nemzetközi ügyek kezelése a központi vezetési struktúrában, kapcsolódó vezetői pozíciók, a nemzetközi oktatási hálózati tagságai az intézménynek.

A pályázathoz kérjük csatolni az intézmény nemzetköziesedési stratégiáját, vagy az Intézmény Fejlesztési Tervét, az intézmény küldetésnyilatkozatát.

A program céljait ld. részletesen: [Pályázati felhívás](#)

A **program intézményi megvalósulásának emberi erőforrásai** kérdésnél kérjük, ismertesse a központi vezetési struktúrát, a nemzetközi ügyekkel foglalkozó önálló egységeket (létszám, hatáskör, felelősség), bizottságokat, az idegen nyelven oktatott programok oktatásáért felelős és azt lebonyolító önálló egységeket.

Az **intézmény hallgatótoborzást támogató kommunikációs és marketing eszközei** kérdés kapcsán kérjük bemutatni, hogy az intézménynek van-e elkülönített nemzetköziesedéssel foglalkozó kommunikációs és marketing stratégiája, nemzetköziesedési tevékenységekre fordítható büdzsége (hallgatótoborzás, diákvásárokon való részvétel, promóció).

Kérjük, ismertesse a rendelkezésre álló kommunikációs és marketing eszközök kapcsolódásait és szinergiáit és a kommunikációs és marketing eszközök fejlesztésére vonatkozó törekvéseket a 2018/19-es tanévre vonatkozóan. Mutassa be a hallgatók számára elérhető információkat az intézmény angol nyelvű honlapján (pl. a képzésekre vonatkozó információk - curriculum, tantárgyi leírások, tananyag, stb.; a hallgatókra vonatkozó szabályzatok a képzés nyelvén; beutazás előtti és az ösztöndíjas időszak alatt felmerülő teljes körű tájékoztatás tanulmányokkal, lakhatással, vízummal, társadalombiztosítással, diákigazolvánnyal, mentorrendszerrel, stb. kapcsolatos ügyekben), valamint a Study in Hungary (<http://www.studyinhungary.hu/study-in-hungary/menu/universities.html>) honlapon.

A **kiválasztási és felvételiztetési folyamattal** kapcsolatban kérjük ismertetni az intézményi kiválasztási és felvételiztetési alapelveket, a folyamatot, és a tevékenység ráfordításait (emberi, anyagi), ami az intézmény által meghirdetett összes képzésre vonatkozik. Az egyes képzések esetleg eltérő, egyedi követelményrendszerét az adott képzésnél kérjük ismertetni.

Kérjük, mutassa be a legjellemzőbb intézményi gyakorlatokat, a tervezett fejlesztéseket a felvételi folyamat igazságosabb elérése és a költséghatékonyság növelése érdekében.

Ismertessék, hogy

- terveznek-e felvételi vizsgát, és ha igen, akkor milyen formában (szóbeli, írásbeli),
- a felvételi vizsga helye Magyarország vagy külföld – hogyan tervezik a lebonyolítást magyarországi vagy külföldi felvételi esetén. Ha a terveznek külföldi felvételt a kiutazó bizottság összetétele, hatásköre, elfogadják-e más intézmény felvételi döntését magukra vonatkozólag (pl. külföldi felvételi esetén), vannak-e erről szóló megegyezések más hazai

intézménnyel. Ha elektronikusan kívánják megoldani a felvételit, erre milyen elképzeléseik, eszközeik, módszereik vannak.

A következő kérdések kapcsán kérjük, mutassa be a **hallgatóknak nyújtott intézményi szolgáltatásokat**. Válaszában kérjük térjen ki a hallgatók és oktatók nemzetközi ügyeivel kapcsolatos szolgáltatásokkal foglalkozó iroda működésére, tevékenységeire, hogy a ki-és beutazó hallgatók visszajelzéseit rendszeres formában gyűjtik és elemzik-e. A beérkező hallgatók számára szerveznek-e tanácsadást, orientációs napot, hetet, közös tanórán kívüli tevékenységeket, rendezvényeket, magyar nyelvoktatást; működik-e az intézményben nemzetköziesítési célú diák szervezet. Kérjük, ismertessék, milyen szolgáltatásokat nyújtanak a beérkező hallgatóknak (vízum, diákigazolvány ügyintézés, bankolás, biztosítás, orvos, lakhatás, mentál higiénés támogatás, stb.). Amennyiben működik az intézményben mentor rendszer részletesen mutassák be a jelenlegi gyakorlatot és a jövőre vonatkozó terveket.

Kérjük, ismertesse, **hogy kívánják biztosítani a hallgatók nyelvi-szakmai és kulturális beilleszkedését és felzárkóztatását** (pl. interkulturális, a beilleszkedést segítő kurzusokkal, nyelvi kurzusokkal, tanácsadással, szakmai tanulmányi támogatással). Kérjük, ismertesse a tevékenység vázát, menetét, tartalmát.

A meghirdetett képzésekre (alap-mester vagy osztatlan mesterképzések) valamint a doktori iskolákra és a felsőoktatási előkészítő tanulmányokra vonatkozó adatok

Kérjük, hogy az adatlapon hiánytalanul adja meg a kért információkat, ügyeljének, hogy a pályázati felületen megadható információk kellően részletesek ugyanakkor lényegretörőek legyenek. Továbbá kérjük, hogy az adatokat angolul vagy az idegen nyelvű képzés nyelvén adják meg. Az itt megadott információk a megadott módon és formában fognak megjelenni a potenciális jelentkezők által elérhető felületen/adatbázisban, ahonnan a leendő hallgatók tájékozódhatnak az egyes intézmények képzési kínálatáról.

(<http://www.tka.hu/international-programmes/3693/eligible-programmes>)

A **képzés neve** kérdésnél kérjük, adja meg a képzés a **139/2015. (VI. 9.) Korm. rendelet szerinti megnevezését**.

A képzésben megszerezhető **végzettségi szint** kérdésnél kérjük, adja meg, hogy az adott kurzus milyen végzettséget ad. A legördülő menüből kiválasztható OP betűszó az *other programmes* rövidítése, ezt akkor jelölje, ha posztgraduális programról, vagy magyar nyelvi előkészítő tanulmányokról van szó.

A **képzésben megszerezhető szakképzettség megnevezése** kérdésnél kérjük, adja meg a 15/2006 OM rendelet (http://njt.hu/cgi_bin/njt_doc.cgi?docid=102184.263634) vagy a 1/2015. (I. 14.) MvM rendelet szerinti megnevezést (idegen nyelven is)

(<http://www.kozlonyok.hu/nkonline/index.php?menuindex=200&pageindex=kozltart&ev=2015&szam=1>)

A **képzés rövid leírása a képzés nyelvén**: az itt megadott információk a képzések népszerűsítésre szolgálnak a potenciális külföldi hallgatók felé, ezért kérjük **a képzés nyelvén töltsék ki ezt a részt**. A kérdésre adott válasz a megadott módon, változtatás nélkül kerül majd át a külföldi hallgatók által hozzáférhető képzési adatbázisba, így kérjük, különösen ügyeljének az adatok és információk pontos, szabatos megfogalmazására.

A Stipendium Hungaricum programban indított képzés önköltségére vonatkozó információk

A pályázatban beadott idegen nyelvű képzés Stipendium Hungaricum programban megítélt képzési önköltségének megállapításakor viszonyítási alapot a vonatkozó magyar nyelvű képzés önköltsége képezi. A magyar nyelvű képzés önköltsége alatt az Oktatási Hivatal által nyilvántartott FIR adatbázisban rögzített önköltség értendő.

Az adatokat a Tempus Közalapítvány közvetlenül az Oktatási Hivaltól kéri meg.

Az idegen nyelvű képzésen hallgató tanulókra vonatkozó információk;

Az idegen nyelvű képzésen részt vevő külföldi hallgatók aránya az összes a képzésen (magyar és idegen nyelvű képzésen egyaránt) tanuló hallgatóhoz képest szempont bírálata az Oktatási Hivatal által nyilvántartott adatok alapján történik. Az adatokat a Tempus Közalapítvány közvetlenül az Oktatási Hivaltól kéri meg. Amennyiben az Oktatási Hivatalnál nincs nyilvántartott adat az adott képzéssel kapcsolatban, akkor a kari hallgatói arányok képezik majd a szempont értékelésének alapját.

Az idegen nyelvű képzésen külföldi oktatási tapasztalattal rendelkező oktatókra vonatkozó információk

Az űrlap által kért következő statisztikai és egyéb adatokat (oktatókra, minőségbiztosításra, felvételi követelményekre, stb. vonatkozó információk), kérjük, pontosan adja meg, és válaszoljon kimerítően a kérdésekre. Ezek az információk fontos, bírálati pontszámban kifejezhető alapját képezik a pályázat értékelésének (ld. kiválasztási szempontok és azok súlyozása,). Az itt megadott információk alapján dől el, hogy az adott képzés bekerül-e a Stipendium Hungaricum program képzési kínálatába.

Felhívjuk figyelmüket, hogy ebben a pályázati körben a tartalmi értékelés során pontszámmal honoráljuk, ha az adott képzés idegen nyelvű indítását a MAB támogatta, de a következő pályázati szakaszban (a 2019/2020-ra és 2020/2021-es tanévre vonatkozó pályázati felhívásban) ennek a szempontnak a súlya növekedni fog.

A **felvételi követelményekre** vonatkozó információk megadásánál kérjük, vegye figyelembe, hogy a leendő felvételiző hallgatókon az itt megadott követelményeket kérhetik majd csak számon.

A kiválasztás és felvételiztetés intézményi szintű alapelveit és folyamatát, ráfordításait az intézményi résznél már ismertették, ebben a részben az adott képzésre vonatkozó speciális követelményeket kérjük részletezni.

Ennek megfelelően gondolják végig, hogy milyen felvételi előfeltételt szabnak meg, pl. csak bizonyos alapidiplomával lehet bejutni az adott képzésre, vagy meghatározott nyelvvizsgát és szintet fogadnak csak el a nyelvi készségek alátámasztására (TOEFL, IELTS, stb.). Kérjük, ismertessék azt is, hogy ha terveznek felvételi vizsgát, akkor milyen formában, milyen módon fogják azt kivitelezni (pl. írásbeli/szóbeli; személyes – itthon, vagy külföldön; elektronikus, stb.). Mutassák be hogyan tervezik a lebonyolítást magyarországi vagy külföldi felvételi esetén. Ha terveznek külföldi felvételt ismertessék a kiutazó bizottság összetételét, hatáskörét, hogy elfogadják-e más intézmény felvételi döntését magukra vonatkozólag, vannak-e erről szóló megegyezések más hazai intézménnyel, stb. Ha elektronikusan kívánják megoldani a felvételt, ismertessék, hogy erre milyen elképzeléseik, eszközeik, módszereik vannak.

A magyar nyelvű felsőoktatási előkészítő pályázatokra vonatkozó tartalmi információk

Ezt a részt csak abban az esetben kell kitölteni, ha az intézmény magyar nyelvi felsőoktatási előkészítő képzést hirdet meg a leendő az ösztöndíjasoknak. A magyar nyelvi előkészítő képzések egy évesek.

A magyar nyelvi előkészítő képzés elvégzése után a Stipendium Hungaricum ösztöndíjasok magyar nyelvű képzésekre jelentkezhetnek Magyarországon működő állami vagy államilag elismert egyházi fenntartású felsőoktatási intézményekbe. Ez esetben a jelentkezők a megszokott intézményi felvételi eljárásban vesznek majd részt.

Kérjük, a következő kérdések kapcsán részletezze az **intézmény jártasságát, korábbi tapasztalatait, jövőre vonatkozó elképzeléseit** a magyar nyelvi előkészítő képzések tartásában.

A kitöltés során térjen ki a korábbi szakmai tapasztalatokra, illetve ezek visszacsatolására, a jövőre vonatkozó fejlesztésekre. Ismertesse a kurzus tervét, az órarendet, célokat, módszereket, szakterületi specializációs modulokat, tanulási eredményeket, értékelési módszereket.

INTÉZMÉNYI KIVÁLASZTÁSI SZEMPONTOK

A pályázat kötelező formai kritériumait és tartalmi kiválasztási szempontjait a [Pályázati Felhívás](#) részletesen tartalmazza.

Amennyiben az intézményi szintű tartalmi vizsgálaton az intézmény bizonyította a nemzetköziesedés melletti elköteleződését és fejlődési hajlandóságát, valamint alkalmasságát a külföldi hallgatók megfelelő szintű fogadására, a pályázatban megjelölt képzések is vizsgálatra kerülnek. A képzések vizsgálata során dől el, hogy az adott képzés bekerülhet-e a külföldi hallgatók számára összeállított képzési adatbázisba.

A képzés kiválasztása során az első bírálati szempont a következő:

Első és második helyen megjelölt jelentkezések aránya a Stipendium Hungaricum 2016/17-es ösztöndíjas felhívásában (második helyen történt jelölések aránya 50 %-os súllyal beszámítható).

Ezt az arányt a Tempus Közalapítvány birtokában lévő adatok alapján a Tempus Közalapítvány fogja kiszámolni minden pályázó képzés esetén. Új képzés esetén az intézményre vonatkozó arányszámot, újonnan pályázó intézmény képzése esetén az országos átlagot vesszük alapul a szempont pontozásakor.

Hasonlóan az előzőhöz, a *Hallgatói elégedettség és teljesítmény az intézmény 2015/16-os alap-, mester vagy osztatlan mesterképzésein (2016 nyarán leadott SH hallgatói beszámolók alapján)* szempontot szintén a Tempus Közalapítványnál meglévő adatok alapján fogjuk vizsgálni minden képzés esetében.

ELLENŐRZŐ LISTA A FORMAI KRITÉRIUMOKHOZ

Általános formai kritériumok	
A pályázat a pályázati határidőre megfelelő űrlapon hiánytalanul benyújtásra került elektronikusan a www.stipendiumhungaricum.hu/intezmenyipalyazat címen	
A pályázathoz csatolták a következő szükséges mellékleteket elektronikus formában	
Stratégia	

Küldetésnyilatkozat	
A pályázó intézmény hivatalos képviselője által aláírt beszekennelt nyilatkozat	
Speciális formai kritériumok	
Kizárólag Magyarországon állami vagy államilag elismert egyházi fenntartású felsőoktatási intézmények vehetnek részt a programban	
Olyan, a magyar képzési rendszerbe tartozó alap-, mester-, osztatlan mesterképzéssel vagy doktori iskolával pályázik az intézmény, amelynek idegen nyelven történő indítását az Oktatási Hivatal támogató MAB szakvélemény vagy külön miniszteri döntés alapján nyilvántartásba vette (a nyilvántartásba vételről szóló igazolást legkésőbb 2017. szeptember 15-ig kell bemutatni)	
Vagy a magyar képzési rendszerbe tartozó magyar nyelvű felsőoktatási előkészítő képzéssel pályázik az intézmény	

ELÉRHETŐSÉGEINK

Tempus Közalapítvány, www.tka.hu

Stipendium Hungaricum: <http://www.tka.hu/palyazatok/2962/stipendium-hungaricum>

email: shképzés@tpf.hu

telefon: +36 1 236-5040

A PÁLYÁZÁSHOZ SOK SIKERT KÍVÁNUNK!