

EURÓPAI BIZOTTSÁG

Pályázati felhívás – EAC/A01/2015

Erasmus+ szakképzési mobilitási tanúsítvány 2016–2020

1. Bevezetés

E pályázati felhívás jogalapját az „Erasmus+” elnevezésű uniós oktatási, képzési, ifjúsági és sportprogram létrehozásáról, valamint az 1719/2006/EK, az 1720/2006/EK és az 1298/2008/EK határozat hatályon kívül helyezéséről szóló, 2013. december 11-i 1288/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet (EGT-vonatkozású szöveg) képezi.

Az Erasmus+ programnak a Bizottság által 2016-ra elfogadott munkaprogramja (C(2015)6151) szakképzési mobilitási tanúsítványt irányoz elő azon szervezetek akkreditációja céljára, amelyek jelentős sikereket tudnak felmutatni a szakképzésben tanulók és dolgozók magas színvonalú mobilitásának szervezésében.

2. Háttér-információk

Az Erasmus+ program egyik célkitűzése a magas színvonalú szakképzési mobilitás növelése, valamint a szakképzéssel foglalkozó intézmények nemzetköziesítésének támogatása az Erasmus+ programban részt vevő országokban.

A koppenhágai folyamat 2002 óta a szakképzés korszerűsítésére és vonzóbbá tételére törekszik, valamint arra, hogy európai léptékű megközelítést dolgozzon ki többek között a nagyobb transznacionális mobilitás, a jobb átláthatóság, a képesítések elismerése és az ágazat általános nemzetköziesítése tekintetében, hozzájárulva egy valódi európai munkaerőpiac megteremtéséhez.

3. Célkitűzések és leírás

Az Erasmus+ szakképzési mobilitási tanúsítvány célja, hogy európai nemzetköziesítési stratégiáik továbbfejlesztésére ösztönözze azokat a szervezeteket, amelyek igazolható minőségű eredményeket értek el a szakképzésben tanulók és dolgozók mobilitásának szervezése terén. Az európai nemzetköziesítési folyamat nem csak az Erasmus+ programban részt vevő többi országban folytatott tanulmányok ösztönzését jelenti a kiváló minőségű mobilitási tevékenységek tantervbe való beépítése révén. Azt is magában foglalja, hogy a küldő szervezetek nemzetközi megközelítéseket alakítanak ki, például a más országokban működő szervezetekkel való kapcsolatépítés, az idegennyelv-tanulás ösztönzése és a nemzeti szakképzési politika keretein túlmutató gondolkodásmód révén.

A szakképzési mobilitási tanúsítvány lehetővé teszi tulajdonosai számára, hogy 2017-től kezdődően egyszerűsített módon pályázzanak az 1. pályázati kategória keretében a szakképzésben tanulók és dolgozók mobilitási tevékenységeire. Célja

továbbá, hogy támogassa a küldő szervezetek kapacitásépítését a tanulók és munkatársak színvonalas mobilitási tevékenységeinek szervezése érdekében, és egyúttal elismerésben részesítse a minőségi mobilitási programokat, valamint hozzájáruljon azok támogatásához és továbbfejlesztéséhez.

A mobilitási tanúsítvány az Erasmus+ program teljes idejére szól, és tulajdonosának tevékenységét a pályázati leírásnak megfelelően a nemzeti iroda ellenőrzi.

Kérjük, vegye figyelembe, hogy a szakképzési mobilitási tanúsítvány megszerzése nem jelenti azt, hogy a kitüntetett szervezet automatikusan finanszírozásban részesül az 1. pályázati kategória keretében (szakképzési tanulók és munkatársak mobilitása), illetve hogy garanciát kap a finanszírozás biztosítására.

A szakképzési mobilitási tanúsítványt elnyerő szervezetek felkerülnek az Erasmus+ program honlapjára. Ezáltal az európai vállalatok könnyebben találhatnak megfelelő gyakornokokat, akik mögött színvonalas intézmény áll.

Az Erasmus+ program 2017. évre szóló útmutatója 2016 őszén jelenik majd meg.

Ha egy szakképzési szervezet nem nyeri el a tanúsítványt, továbbra is jogában áll pályázatot benyújtani a későbbi szakképzési mobilitási pályázatok keretében, az Erasmus+ program útmutatójának megfelelően.

Az Erasmus+ program szakképzési mobilitási tevékenységeiben való részvételnek nem előfeltétele a szakképzési mobilitási tanúsítvány megszerzése. Az Erasmus+ program szakképzési mobilitási tevékenységei olyan újonnan alakult vagy kisebb szervezetek, illetve egyéb pályázó testületek előtt is nyitva állnak, amelyek nem törekszenek a szakképzési mobilitási tanúsítvány megszerzésére, viszont transznacionális szakképzési mobilitási tevékenységet kívánnak folytatni. E szervezetek a szokásos módon, a szakképzési tanulók és munkatársak mobilitására irányuló 1. pályázati kategória keretében, az Erasmus+ program útmutatójának megfelelően pályázhatnak mobilitási projektek finanszírozására.

4. Formai követelmények

4.1. Részvételre jogosult pályázók

A szakképzési mobilitási tanúsítvány elnyerésére szakképző intézmények és nemzeti mobilitási konzorciumok is pályázhatnak, amennyiben:

- egyénileg pályázó szakképzéső intézmény esetében: a pályázó olyan szakképző intézmény, amelynek székhelye a programban részt vevő valamelyik országban található, és amely saját tanulóinak és munkatársainak külföldi tanulmányi programokat szervez;
- nemzeti mobilitási konzorcium esetében: a pályázó a nemzeti mobilitási konzorcium koordinátora. A nemzeti mobilitási konzorcium koordinátori funkcióját a konzorcium bármely tagja betöltheti. A konzorciumnak legalább három tagból (részt vevő szervezetből) kell állnia. A konzorcium valamennyi tagjának ugyanabban a részt vevő országban kell székhellyel rendelkeznie, és nevüket a pályázat benyújtásakor meg kell adni. A nemzeti mobilitási konzorciumban tagként részt vevő küldő szervezeteknek olyan, a szakképzés területén tevékenységet folytató szervezeteknek kell lenniük, amelyek saját tanulóiknak és munkatársaiknak külföldi tanulmányi programokat szerveznek.

A konzorciumok lehetnek jogilag vagy informálisan már létező konzorciumok, illetve újonnan létrehozott társulások is.

A mobilitási időszakok minőségéért, tartalmáért és elismeréséért továbbra is a küldő szakképző intézmény felel. Minden egyes konzorciumi tagnak megállapodást kell aláírnia a konzorcium koordinátorával, amelyben meghatározzák a feladat- és felelősségi köröket, valamint az igazgatási és pénzügyi szabályokat; az együttműködési szabályokban meg kell határozni a mobilitási tevékenységek előkészítésének, a minőségbiztosításnak, valamint a mobilitási időszakok utólagos nyomon követésének a módját.

4.2. Potenciális résztvevők

Részt vevő szervezet lehet:

- bármely, a szakképzés terén tevékenykedő állami vagy magánszervezet (szakképző intézmény); vagy
- bármely, a munkaerőpiaccal kapcsolatos tevékenységet végző állami vagy magánszervezet.

Ilyen szervezetek lehetnek például a következők:

- szakképző iskolák/intézetek/központok;
- állami vagy magánvállalatok, kis-, közép- vagy nagyvállalkozások (többek között szociális vállalkozások is);
- szociális partnerek vagy a munka világának egyéb képviselői, a kereskedelmi kamarákat, az ipari és szakmai egyesületeket és a szakszervezeteket is beleértve;
- helyi, regionális vagy nemzeti szintű köztestületek;
- kutatóintézetek;
- alapítványok;
- iskolák/intézmények/oktatási központok (bármilyen szintű, az iskola előtti neveléstől a felső középfokú oktatásig, a felnőttoktatást is beleértve);
- nonprofit szervezetek, egyesületek, civil szervezetek;
- pályaaorientációs, pályaválasztási tanácsadó és tájékoztató szolgáltatást nyújtó szervek;
- a szakképzési politikákért felelős szervek.

Minden részt vevő szervezetnek székhellyel rendelkeznie valamely, a programban részt vevő országban. Ezek az országok:

- a) az Európai Unió tagállamai;
- b) a következő, az EGT-hez csatlakozott EFTA-országok: Izland, Liechtenstein, Norvégia;
- c) Macedónia Volt Jugoszláv Köztársaság és Törökország.

4.3. További pályázati feltételek

- a) A pályázatot a pályázó szervezet/konzorcium székhelye szerinti ország nemzeti irodájához nyújtották be.

- b) A pályázatot a hivatalos elektronikus pályázati úrlapon nyújtották be.
- c) A pályázati űrlapot – és adott esetben a mellékleteket – hiánytalanul kitöltötték.
- d) A pályázati űrlapot az EU hivatalos nyelveinek egyikén töltötték ki, az EGT-hez csatlakozott EFTA-országokban és a tagjelölt országokban működő nemzeti irodáknak benyújtott pályázatok kivételével. Ezeket a pályázatokat a pályázó nemzeti nyelvén is el lehet készíteni.
- e) A pályázatot a pályázati határidőn belül nyújtották be.

5. Kizáró okok

A kizáró okok célja megakadályozni, hogy olyan pályázók vegyenek részt az eljárásban és nyerjék el a tanúsítványt, akik fennmaradásával kapcsolatban kétségek merülhetnek fel, és akik esetében bizonytalan, hogy valóban képesek-e sikeresen és rendszeresen végrehajtani az Erasmus+ szakképzési mobilitási tanúsítvány tárgyát képező mobilitási tevékenységeket.

Ezért a jelentkezőknek a pályázat elkészítését követően nyilatkozatot kell aláírniuk, amelyben kijelentik, hogy nincsenek a költségvetési rendelet¹ 106. cikkének (1) bekezdésében, valamint 107–109. cikkében említett helyzetek egyikében sem. E célból alá kell írniuk az Erasmus+ szakképzési mobilitási tanúsítványra irányuló pályázat űrlapjához tartozó megfelelő formanyomtatványt, amely a következő linkre kattintva érhető el: http://ec.europa.eu/education/calls/0514_en.htm

A sikeres pályázóknak a megfelelő nemzeti iroda által megadott határidőn belül be kell nyújtaniuk azokat az érvényes igazoló dokumentumokat is, amelyek bizonyítják, hogy nincsenek a pályázati felhívásban felsorolt kizáró okok között említett helyzetek egyikében sem.

Amennyiben a pályázók nyilatkozatának hitelességét bizonyító érvényes igazoló dokumentumok benyújtására nem kerül sor a határidőn belül, a nemzeti iroda megtagadhatja a szakképzési mobilitási tanúsítvány odaítélését.

6. A kiválasztás feltételei és a tartalmi kritériumok; a pályázatok elbírálása

6.1. A kiválasztás feltételei:

- a) A pályázónak az egész életen át tartó tanulás programja (2007–2013) és/vagy az Erasmus+ program keretében legalább három mobilitási projektet sikeresen le kellett bonyolítania.

Konzorciumok esetében a konzorcium egészének vagy pedig az egyes tagszervezeteknek legalább három mobilitási projektet sikeresen le kellett bonyolítaniuk az egész életen át tartó tanulás programja (2007–2013) és/vagy az Erasmus+ program keretében.

¹ AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS 2012. október 25-i 966/2012/EU, EURATOM RENDELETE az Unió általános költségvetésére alkalmazandó pénzügyi szabályokról és az 1605/2002/EK, Euratom tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről

- b) A legutóbb lezárt három mobilitási projekt tekintetében a költségvetés átlagos felhasználási arányának el kell érnie legalább a 80%-ot.

6.2. Tartalmi követelmények:

A szakképzési mobilitási tanúsítvány elnyerésére irányuló pályázatok elbírálására a következő odaítélési kritériumok alapján kerül sor:

6.2.1. A transznacionális szakképzési mobilitás terén szerzett tapasztalat összhangja a pályázati felhívás célkitűzéseivel – 30/100 pont

Megjegyzés: nemzeti mobilitási konzorciumok pályázatainak esetében e kritérium a konzorcium egésze vagy az egyes tagszervezetek tekintetében kerül elbírálásra.

- a) A pályázó szervezet által a transznacionális szakképzési (Leonardo) mobilitási projektek terén szerzett tapasztalat értékelése, valamint annak elbírálása, hogy a korábbi transznacionális mobilitási projektek mennyire voltak arányosak az intézmény méretével, és mennyiben tanúskodnak stratégiai megközelítésről a nemzetközi tevékenységek terén.
- b) Annak értékelése, hogy a korábbi projektek végrehajtása mennyiben volt megfelelő szintű többek között következők tekintetében: az irányítás minősége, a résztvevők elégedettsége, a kompetenciák elismerése, a korábbi LDV-tanúsítvány felhasználása stb.
- c) Annak értékelése, hogy a korábbi szakképzési mobilitási tevékenységek és stratégiák mennyiben tanúskodnak a minőség és a hosszú távú fejlesztés iránti elkötelezettségről.

6.2.2. Az európai nemzetköziesítési stratégia relevanciája: intézményi stratégia, fejlesztések és a transznacionális szakképzési mobilitás iránti elkötelezettség – 40/100 pont

Megjegyzés: nemzeti mobilitási konzorciumok pályázatainak esetében e kritérium a konzorcium egésze vagy az egyes tagszervezetek tekintetében kerül elbírálásra.

- a) Annak értékelése, hogy a pályázó milyen mértékben alkalmaz egyértelmű, hiteles és színvonalas koncepciót a fenntartható európai nemzetköziesítés megvalósítása érdekében, beleértve a transznacionális mobilitást is.
- b) Annak értékelése, hogy a pályázó transznacionális mobilitási tevékenységek kidolgozását szolgáló hosszú távú stratégiája mennyire világos, koherens és releváns.
- c) Annak elbírálása, hogy az intézmény stratégiája milyen mértékben tükrözi a munkaerő-piaci környezetet, a tantervfejlesztéseket és a jövőbeli képesítési igényeket.
- d) A nemzetköziesítési stratégia céljainak megvalósítását szolgáló cselekvési terv minősége.
- e) Annak értékelése, hogy az érkező és kimenő (tanulókat és munkatársakat egyaránt érintő) mobilitás mennyiben strukturális része az intézmény programjának, és adott esetben mennyiben áll kapcsolatban a tantervekkel.
- f) Annak elbírálása, hogy az elkövetkező öt évre szóló fejlesztési tervek mennyiben reálisak a korábban megvalósított transznacionális szakképzési mobilitási projektek tükrében.

6.2.3. Szervezéssel kapcsolatos kérdések és minőségirányítás – 30/100 pont

Megjegyzés: nemzeti mobilitási konzorciumok pályázatainak esetében e kritérium a konzorcium egésze vagy az egyes tagszervezetek tekintetében kerül elbírálásra.

- a) Annak elbírálása, hogy a pályázó szervezet milyen mértékben biztosítja a mobilitási tevékenységek magas szintű általános irányítását, beleértve saját belső irányítási struktúráját, a rendelkezésére álló emberi erőforrást, valamint a mobilitási tevékenységek megszervezését az előkészítéstől kezdve a kompetenciák elismerésén keresztül az eredmények terjesztéséig és az értékelésig.
- b) A mobilitási tevékenység teljes ciklusa iránti egyértelmű, hosszú távú elkötelezettség foka és időbeli hatálya.
- c) A minőségirányítás iránti elkötelezettség mértéke, különös hangsúlyt fektetve az emberi erőforrásokra, a fenntartható struktúrákra, valamint a részt vevő intézmények közötti együttműködésre és kommunikációra.
- d) Annak elbírálása, hogy pályázó mennyire világosan mutatta be a tervezett szervezeti és mobilitási fejlesztéseket, és hogy azok mennyiben állnak összhangban az európai nemzetköziesítési stratégia általános alapelveivel és színvonalával.
- e) Annak elbírálása, hogy a tervezett intézkedések alkalmasak-e a rendszeres önértékelés keretében való elbírálásra, és hogy hosszabb távon képesek-e javítani így a mobilitásirányítás színvonalát.

6.3. Értékelés

A szakképzési mobilitási tanúsítvány elnyeréséhez szükséges minimális pontszám a három odaítélési kritérium mindegyike esetében legalább 50%, összesítve pedig legalább 70/100. Amennyiben a jelentkező nem éri el ezeket a küszöbértékeket, pályázat nem kaphat támogatást.

7. A pályázatok benyújtásának módja

A pályázatokat a megfelelő elektronikus űrlap használatával és az összes szükséges melléklet csatolásával online kell benyújtani a pályázó szervezet székhelye szerinti ország nemzeti irodájához.

További információk és a pályázati űrlap elérhetősége:

<http://ec.europa.eu/erasmus-plus/na>

8. Tájékoztatás a pályázati eredményekről

Valamennyi pályázó tájékoztatást kap az illetékes nemzeti irodától arról, hogy pályázata sikeres volt-e, vagy nem támogatták.

A sikeres pályázók a nemzeti irodától kapják meg a szakképzési mobilitási tanúsítványt. A tanúsítványt a pályázó szervezet aláírja, majd honlapján közzéteszi.

Tájékoztató ütemterv

A pályázati eljárás szakaszai	Dátum és idő, illetve hozzávetőleges időszak
A pályázati felhívás közzététele	2015. október
A pályázatok benyújtásának határideje	2016. május 19. 12.00 (CET)
A pályázatok elbírálása	2016. június–augusztus
A pályázók tájékoztatásának és a szakképzési mobilitási tanúsítvány odaítélésének legkésőbbi időpontja	2016. szeptember vége

9. Nyilvánosság

A Bizottság és a nemzeti irodák weboldalaikon közzéteszik a mobilitási tanúsítvány akkreditált tulajdonosaira vonatkozó alábbi információkat:

a tanúsítvánnyal kitüntetett szervezet neve (beleértve a konzorciumok tagjait is), honlapja (honlapjaik), valamint adott esetben az az ágazat, amelyben a szervezet(ek) mobilitási szolgáltatást nyújt(anak).

10. A személyes adatok feldolgozása

A nemzeti irodák a személyes adatok feldolgozása és kezelése során az Európai Parlament és az Európai Tanács 45/2001 sz. – a magánszemélyek védelméről az Európai Unió intézményei és testületei által kezelt személyes adatok, valamint a személyes adatok szabad áramlásáról szóló – rendeletében foglaltak szerint járnak el, illetve adott esetben annak az országnak a személyes adatok védelméről szóló nemzeti szabályozása szerint, amelyikben a pályázatot benyújtották..

11. A szakképzési mobilitási tanúsítvány

A kiválasztási és a döntéshozatali eljárás lezárultát követően a sikeres pályázó szervezet megkapja a szakképzési mobilitási tanúsítványt. Ezt a pályázónak és a nemzeti irodának egyaránt alá kell írnia.

11.1. A beszámolás

A kitüntetett szervezeteknek a tanúsítvány érvényességi időszakának félidején és az utolsó mobilitási szerződés lejártakor be kell számolniuk az európai dimenziójú nemzetköziesítés folyamatának előrehaladásáról és a tanúsítvány elnyerésének hatásairól.

11.2. Nyomon követés

A szakképzési mobilitási tanúsítványt elnyerő szervezetek kötelesek betartani a megfelelő minőségi követelményeket; ezt az Erasmus+ nemzeti irodák a program futamideje alatt figyelemmel kísérik. Az említett követelményeket az Erasmus+

program szakképzési mobilitási szolgáltatóinak minőségbiztosítási kötelezettségvállalása rögzíti. A kötelezettségvállalást, amelynek szövegét a pályázati felhívás melléklete tartalmazza, minden egyes szakképzési mobilitási támogatási megállapodás megkötésekor alá kell írni. A nyertes pályázóknak emellett tiszteletben kell tartaniuk az európai mobilitásminőségi chartában előírt elveket, amelyek megtalálhatók a következő oldalon: <http://qualityinternships.eu/>

Ami a nyomon követést illeti, a szakképzési mobilitási tanúsítvánnyal kitüntetett szervezeteket a nemzeti irodák nyomon követésnek/helyszíni ellenőrzésnek/rendszerszintű ellenőrzésnek vethetik alá a következők tekintetében:

- a) az irányítás működésének vizsgálata;
- b) a mobilitási tevékenységek minősége;
- c) a nemzetköziesítési stratégia alakulása.

A szakképzési mobilitási tanúsítvány érvényességi ideje alatt az Erasmus+ program nemzeti irodái különböző témákban nyomonkövetési célú látogatást tehetnek a tanúsítvánnyal kitüntetett intézményeknél, illetve azok számára találkozókat szervezhetnek, amelyeken a nemzeti irodák és más érintettek is részt vesznek.

11.3. A szakképzési mobilitási tanúsítvánnyal kitüntetett konzorciumok összetételének módosulása

A konzorciumok összetételét érintő bármilyen módosítási javaslatot írásban jelezni kell az illetékes nemzeti iroda felé. Ilyen módosításra csak annak a nemzeti irodának az előzetes jóváhagyásával kerülhet sor, amely a konzorciumot kitüntette a szakképzési mobilitási tanúsítvánnyal. A konzorciumi összetétel módosításának jogi előfeltétele a szakképzési mobilitási tanúsítvány módosítása, amelyet – annak hatálybalépését megelőzően – mindkét félnek el kell látnia aláírásával. E módosításokra az alábbi követelmények vonatkoznak:

– Új konzorciumi tag bevonásához a koordinátor és az új tag által aláírt megbízásra van szükség, és az összes többi tagnak a kapcsolattartója által aláírt írásbeli beleegyezését kell adnia. Ezeket a koordinátor a kérelemmel együtt továbbítja.

– Az új tag csatlakozását természetesen a megfelelő nemzeti irodának is jóvá kell hagynia annak ellenőrzését követően, hogy teljesülnek-e az e pályázati felhívásban meghatározott kiválasztási, kizárás alól történő mentesülési és odaítélési kritériumok.

– Egy tagnak a konzorciumból való kilépéséhez szükség van a koordinátor írásbeli indoklására, valamint az érintett társkezdvezményezettnek a jogi képviselője által aláírt kilépési nyilatkozatára. Amennyiben az e pályázati felhívásban közzétett minimumkövetelmények már nem teljesülnek, az érintett nemzeti iroda fenntartja magának a jogot arra, hogy döntsön a szakképzési mobilitási tanúsítvány érvényességének fenntartásáról/megszüntetéséről.

A módosításoknak nem lehet célja vagy következménye a szakképzési mobilitási tanúsítvány módosítása, ami megkérdőjelezné a tanúsítvány odaítélését, illetve sértené a pályázók egyenlő elbírálásának elvét.

11.4. A szakképzési mobilitási tanúsítvány érvényességének megszűnése

A szakképzési mobilitási tanúsítvány kötelezi a tulajdonosát arra, hogy színvonalas mobilitási tevékenységet bonyolítson le. A tanúsítvány az ERASMUS+ program végéig érvényes. A nemzeti irodák felelősek annak biztosításáért, hogy a szakképzési mobilitási tanúsítvánnyal kitüntetett szervezetek folyamatosan betartsák a minőségi előírásokat.

Alacsony színvonalú mobilitás, rossz pénzgazdálkodás, csalás, alacsony mobilitási részvétel, illetve a nemzetköziesítési stratégia terén mutatkozó előrelépés hiánya vagy a stratégiára fordított figyelem hanyatlása esetén a tanúsítvány megvonható a kitüntetett szervezettől. A tanúsítvány akkor is megvonható, ha tulajdonosa már nem felel meg az e pályázati felhívásban rögzített kizárási, kiválasztási és odaítélési feltételeknek. Ebben az esetben az érintett intézmény a szokásos módon, az Erasmus+ program útmutatójának megfelelően továbbra is benyújthatja pályázatát a szakképzési tanulók és munkatársak mobilitására irányuló 1. pályázati kategória keretében.

Amennyiben a különböző nyelvű változatok között jelentésbeli eltérések vannak, az angol nyelvű változat az irányadó.