

Általános tudnivalók szerződéskötéshez



EURÓPAI UNIÓ

Vincze Xénia

Ifjúság

Kapcsolattartás



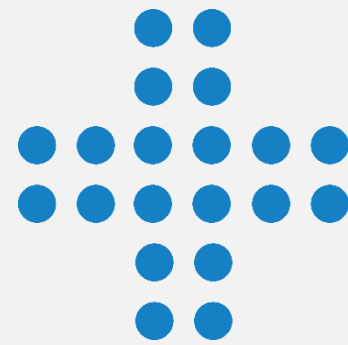
Szerződéskötés, projektmegvalósítás, szerződésmódosítás

- Gelencsér Ágota
- Pécsi Márk
- Vincze Xénia

szerzodesek_ifjusag@tpf.hu

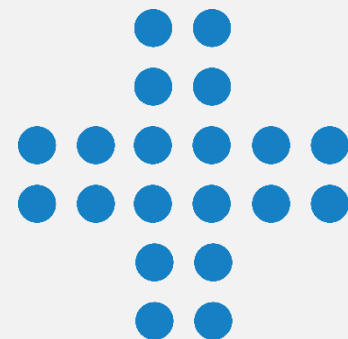
Szerződéses anyagok kiküldése: legkésőbb július első felében

Szerződéses csomag tartalma



- ÚTMUTATÓ A SZERZŐDÉSKÖTÉSHEZ
- Támogatási Szerződés és
- Mellékletei:
 - 1. sz.: tevékenység leírása
 - 2. sz.: elszámolhatósági kritériumok
 - 3. sz.: alkalmazandó ráták
 - (4. sz.: csatlakozási formanyomtatvány sablon)
 - 5. sz.: tevékenységtípus specifikus információk
 - 6. sz.: projekt adatlapja
 - (7. sz.: belső partnerségi megállapodás a szervezetek között)
 - (8. sz.: Befogadó és felelősségvállalási nyilatkozat)
 - (8.sz. (szervezetek)/ 9. sz. (informális csoportoknak): banki Felhatalmazó levél)

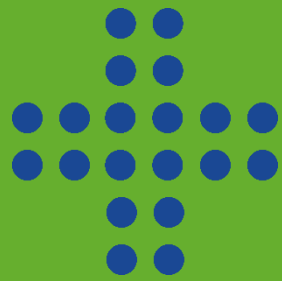
Szerződéskötéshez visszaküldendő



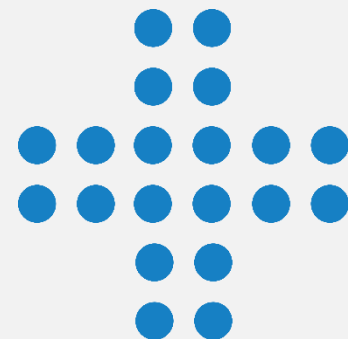
- ÚTMUTATÓ A SZERZŐDÉSKÖTÉSHEZ
- **Támogatási Szerződés → mindenkinek**
- Mellékletei:
 - 1. sz.: tevékenység leírása
 - 2. sz.: elszámolhatósági kritériumok
 - 3. sz.: alkalmazandó ráták
 - (4. sz.: csatlakozási formanyomtatvány sablon)
 - 5. sz.: tevékenységtípus specifikus információk
 - 6. sz.: projekt adatlapja
 - (7. sz.: belső partnerségi megállapodás a szervezetek között)
 - **(8. sz.: Befogadó és felelősségvállalási nyilatkozat) → csak informális csoportoknak**
 - **(8.sz. (szervezetek)/ 9. sz. (informális csoportoknak): banki Felhatalmazó levél) → HA alkalmazandó**

Beküldendő dokumentumok

1. **Támogatási Szerződés**
 - Papír alapon, postai úton beküldve / elektronikusan
2. (Aláírási címpéldány)
 - Csak amennyiben postai úton kerül beküldésre a szerződés
 - Kizárólag eredetiben, postai úton
3. **Cégkivonat vagy törzskönyvi kivonat**
 - Elektronikus úton vagy postai úton
4. **Köztartozás-mentesség igazolás**
 - Elektronikus úton vagy postai úton
5. (Banki Felhatalmazó levél)
 - HA alkalmazandó adott pályázat esetében
 - Kizárólag eredetiben, postai úton
6. (Befogadó és felelősségvállalási nyilatkozat)
 - Csak informális csoportok esetén releváns
 - Kizárólag eredetiben, postai úton



Banki Felhatalmazó levél

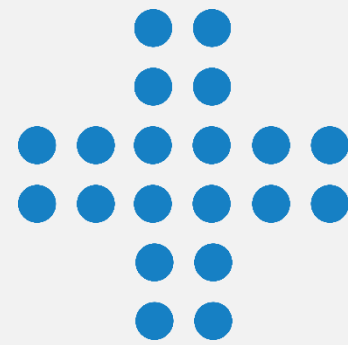


HA alkalmazandó adott pályázat esetében!

- 6 kötelező tartalmi elem (lásd: kiküldött sablon)
- Tartalomkorlátozás nem megengedett
- Banki kiegészítés csak a javítás szabályai szerint
- Banki nyilvántartásba vétel dátuma legyen kitöltve
- Minden oldal kerüljön aláírásra

Eredeti példányban, postai úton beküldendő!

Szerződéskötés folyamata



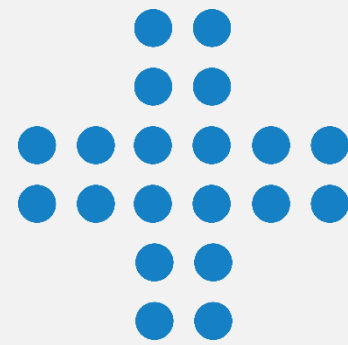
Beérkező dokumentumok útja



Kiutalás:

- mind két fél általi aláírást követő 30 napon belül
- euróban
- előlegfinanszírozás részletei: 6.sz. Melléklet

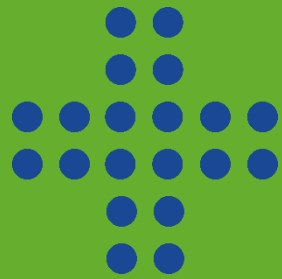
Szerződésmódosítás



- Kérelmek elfogadása nem automatikus
- KA152-155: minimum 30 nappal a projekt vége előtt
- Szerződésmódosítással jár:
 - Projektidőszak módosítás
 - Partnercsere
 - (Költség átcsoportosítás)
 - Nem társult harmadik országok: tevékenységek, létszámok
- Nem jár Szerződésmódosítással:
 - Szervezeti személyi változás vagy adatváltozás

Közlendők

- Kapcsolattartó fontossága
- Támogatási Szerződés 7. cikke: Beneficiary Modul naprakészen tartása
- [2025-ös Pályázati Útmutató](#)
- „ha alkalmazandó”
- Javasoljuk Belső partnerségi megállapodás kötését
- **Nem társult harmadik országok bevonása**
 - **csak előzetes jóváhagyással + Szerződésmódosítás**

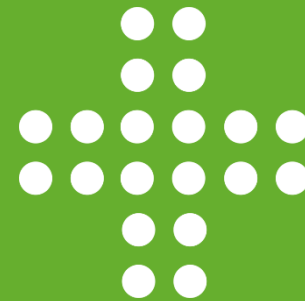


Köszönöm a figyelmet!

szerzodesek_ifjusag@tpf.hu



EURÓPAI UNIÓ



Kérdések

