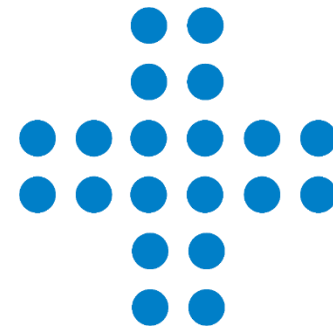




Erasmus+



KA171

pályázati információk 2025

2024. december 9.

Tempus Közalapítvány

Erasmus+ Programiroda

Biró Andrea, Winkler-Antal Krisztina



Témáink



12:15-14:15 KA171 nemzetközi kreditmobilitási pályázat tudnivalók

- I. Általános tudnivalók
- II. Támogatási keretek
- III. Régiós tudnivalók
- IV. Mobilitások tudnivalói
- V. Pályázatok tudnivalói
- VI. Pályázati űrlap
- VII. Pályázatok bírálata
- VIII. Javaslatok pályázatokhoz
- IX. Projektek megvalósítása

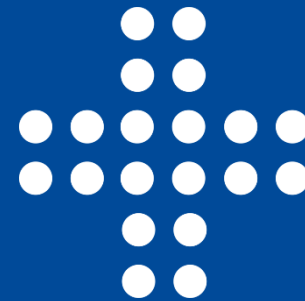
Közben: KA171 kérdések és válaszok



+ kiegészítés a diasor végén
az előadáson elhangzottakkal
kapcsolatban

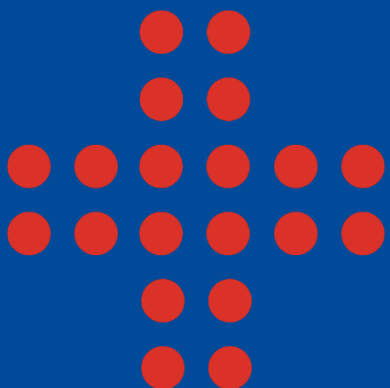
ERASMUS+
2021-2027

*„Új lehetőség,
új szemlélet”*



KA171

I. Általános tudnivalók



I. Általános tudnivalók

Információk a honlapon



– MOBILITÁSI PÁLYÁZATOK (KA1)

Pályázattípusok

Felsőoktatási intézmények számára elérhető Erasmus+ mobilitási pályázatok

Tovább olvasok ➔

Pályázati dokumentumok

Erasmus+ intézményi mobilitási pályázatokhoz szükséges dokumentumok, hasznos linkek

Tovább olvasok ➔

Dokumentumok támogatott pályázóknak

Pénzügyi támogatásban részesülő Erasmus+ mobilitási projektek megvalósítóinak szóló tudnivalók, dokumentumok

Tovább olvasok ➔

Pályázati eredmények

Erasmus+ intézményi mobilitási pályázatok eredményei a felsőoktatási szektorban

Tovább olvasok ➔

Gyakori kérdések

Mobilitási pályázatokra vonatkozó gyakori kérdések és válaszok

Tovább olvasok ➔

**ERASMUS+
2021-2027**

*„Új lehetőség,
új szemlélet”*

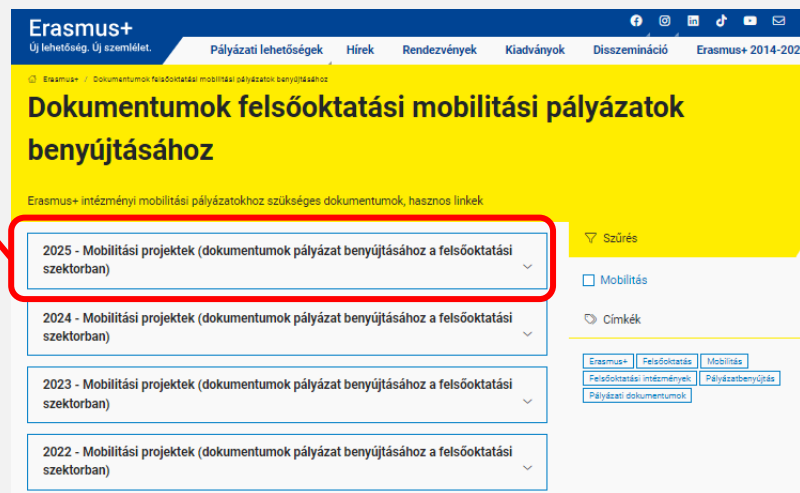
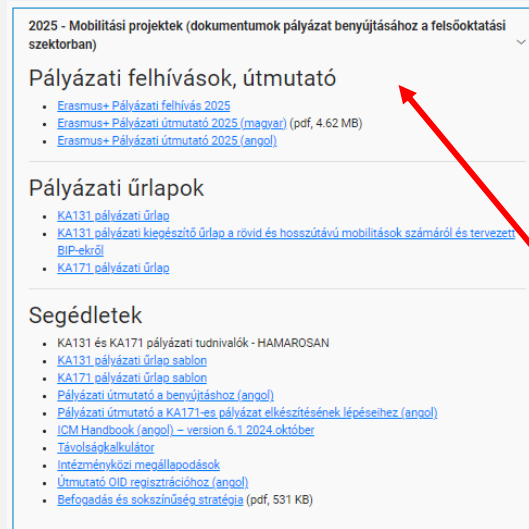
I. Általános tudnivalók

Információk a honlapon

Nemzetközi kreditmobilitás program bemutatása



Pályázati tudnivalók 2025



ERASMUS+
2021-2027

„Új lehetőség,
új szemlélet”

I. Általános tudnivalók

FONTOS DOKUMENTUMOK A PÁLYÁZATHOZ:

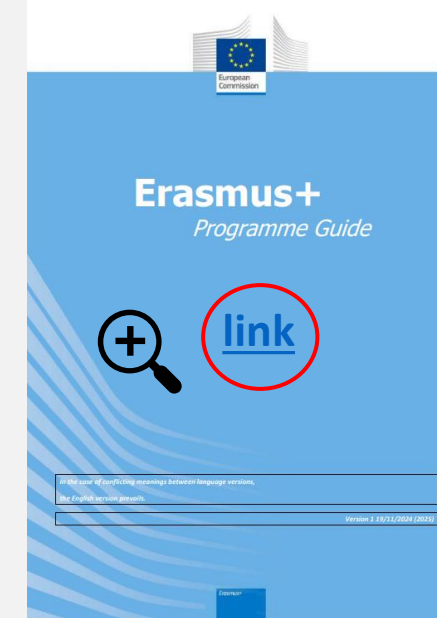
Programme Guide:

- PRIORITIES OF THE ERASMUS+ PROGRAMME (7-10.old)
- IMPORTANT FEATURES OF THE ERASMUS+ PROGRAMME (11-14.old.)
- WHO IMPLEMENTS THE ERASMUS+ PROGRAMME? (19-21. old.)
- WHO CAN PARTICIPATE IN THE ERASMUS+ PROGRAMME? (30-35. old.)
- **KEY ACTION 1: LEARNING MOBILITY OF INDIVIDUALS (38-71. old.)**
- PART D – GLOSSARY OF TERMS (429-441.old.)

ICM Handbook:

- Handbook for participating organisations (1-42.old.)

[link](#)



**Átolasásuk
kötelező!**



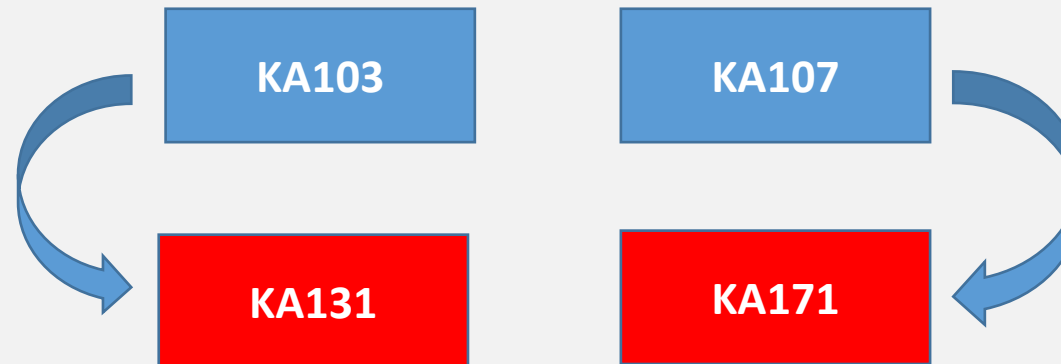
**ERASMUS+
2021-2027**

*„Új lehetőség,
új szemlélet”*

I. Általános tudnivalók

Erasmus+ program

- EU-s program, amely az oktatást, a képzést, az ifjúságot és a sportot támogatja
- különböző programok, projektek és ösztöndíjakat megvalósulását teszi lehetővé
- már lezajlott egy előző támogatási szakasz 2014-2020 között
- **2021-2027** között új programszakasz valósul meg
 - épít a korábbi szakaszra
 - még nemzetközibb



ERASMUS+
2021-2027

*„Új lehetőség,
új szemlélet”*

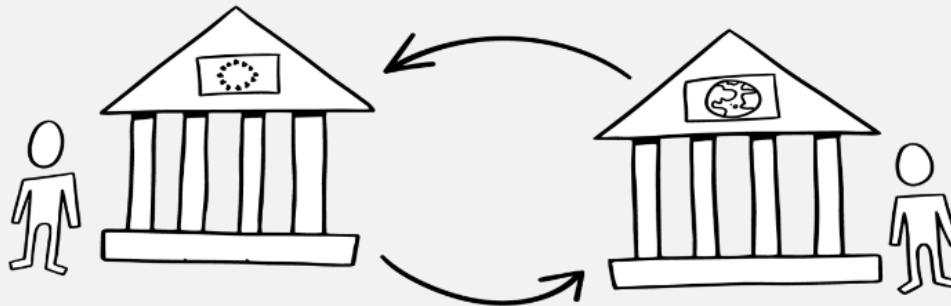
I. Általános tudnivalók



Miben hasonlít a KA131 és a KA171?

- mobilitási projektekre **csak akkreditált felsőoktatási** intézmény pályázhat (ECHE charterrel és ERASMUS kóddal rendelkező)
- intézményenként **egy pályázat** nyújtható be
- ugyanazokra a **mobilitás típusokra** lehet pályázni
- hallgatóknál és oktatóknál is **ugyanolyan a támogatást** nyújt a két program

top up
zöld utazás
egyéni szerződések
mobilitások elismerése
EU Survey
vis maior

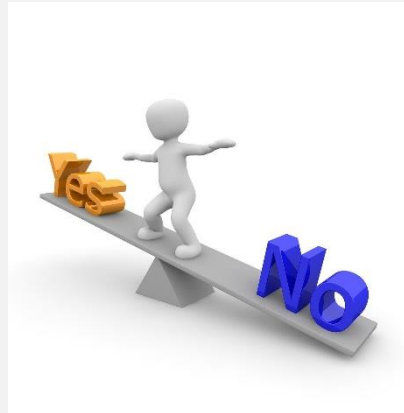


ERASMUS+
2021-2027

*„Új lehetőség,
új szemlélet”*

I. Általános tudnivalók

Miben különbözik a KA171 és a KA131?



- **belpolitikai** forrásokból finanszírozott
- **mobilitás típusokra** kell pályázni
- **nincs nagy verseny**
- csak **kiutazó** mobilitások
- **azonos szabályok**
- **26 hónapos** időtartam
- megvalósítás: **1-3. és 5-14. régió**
- **alacsonyabb** szervezési támogatás
- BIP-et **szervezhet** és **résztvevő** is lehet
- **egyszerű** pályázat
- **nem kell bevonni** a partnereket a pályázatba

KA131

- **külpolitikai** forrásokból finanszírozott
- **régiókra** kell pályázni
- **erős verseny** (régió függő)
- **kiutazó és beutazó** mobilitások
- régióként **eltérő szabályok**
- **24 vagy 36 hónapos** időtartam
- megvalósítás: **1-3. és 5-12. régió**
- **magasabb** szervezési támogatás
- BIP-ben csak **résztvevő** lehet
- **bonyolult** pályázat
- **be kell vonni** a partnereket a pályázatba

KA171



ERASMUS+
2021-2027

*„Új lehetőség,
új szemlélet”*



I. Általános tudnivalók

Milyen előnyei vannak a KA171-nek az egyén és az intézmény számára?

Egyén

- Kulcsfontosságú **készségek és kompetenciák** elsajátítása
- **Új oktatási módszerek** kidolgozása
- Támogatja a résztvevő **szakmai fejlődését**
- Nemzetközi **hálózatokat** kovácsol



Intézmény

- Erősíti a **kapcsolatot** a résztvevő intézmények között
- **Nő** a résztvevő intézmények kapacitása, **vonzereje** és nemzetközi megítélése
- A résztvevők helyi és globális szinten is növelni tudják a **láthatóságukat**
- Hozzájárul a felsőoktatás **minőségének javításához**



ERASMUS+
2021-2027

A map of the Americas, including North and South America, is shown in a light beige color. Overlaid on the map is a legend with two entries. The first entry features a blue circle followed by the text 'Programországok => EU tagok és a programhoz társult harmadik országok'. The second entry features a yellow circle followed by the text 'Partnerországok => A programhoz nem társult harmadik országok'.

Programországok =>
EU tagok és a
programhoz társult
harmadik országok

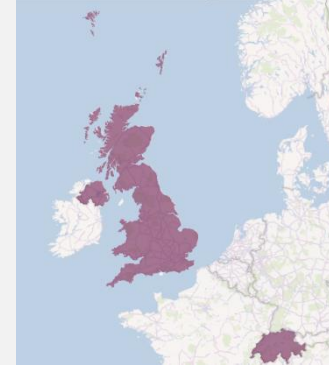
Partnerországok =>
A programhoz nem társult
harmadik országok

EU tagok és a programhoz társult harmadik országok

A programhoz nem társult harmadik országok

I. Általános tudnivalók

Országok, akik nem vehetnek részt:



Regió2	Fehéroroszország
---------------	------------------

Csak beutazó hallgatói
mobilitás lehetséges!

Regió4	Oroszország
---------------	-------------

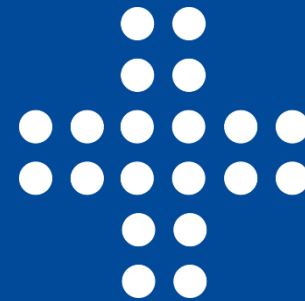
NEW

Regió13	Andorra, Monaco, San Marino, Vatican City State
----------------	---

Region14	Faroe Islands, Switzerland, United Kingdom
-----------------	--

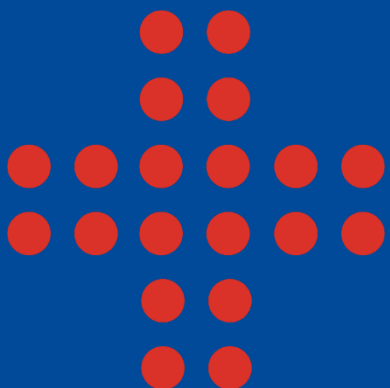


NEM TÁMOGATOTT
RÉGIÓK

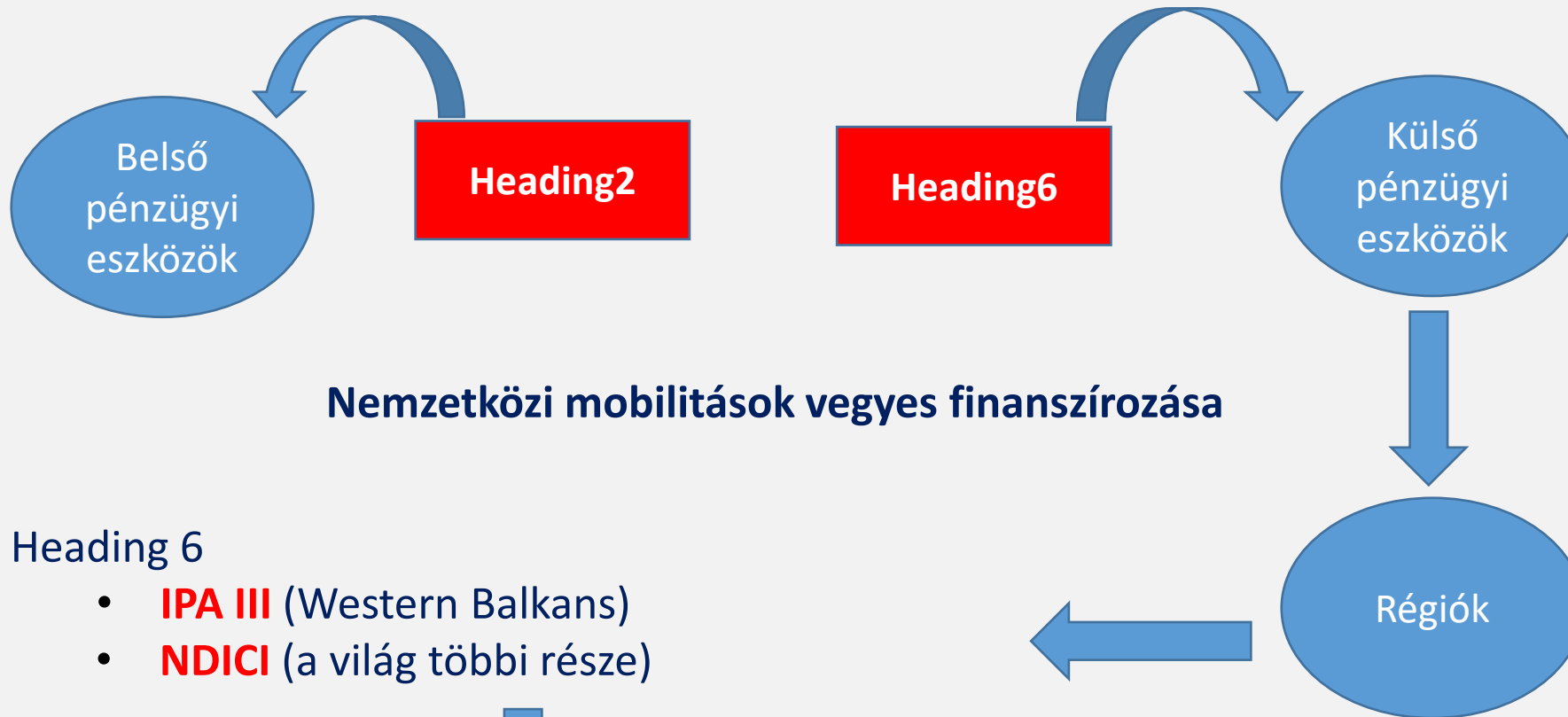


KA171

II. Támogatási keretek



II. Támogatási keretek



Heading 6

- **IPA III** (Western Balkans)
- **NDICI** (a világ többi része)

IPA = Instrument for pre-accession assistance



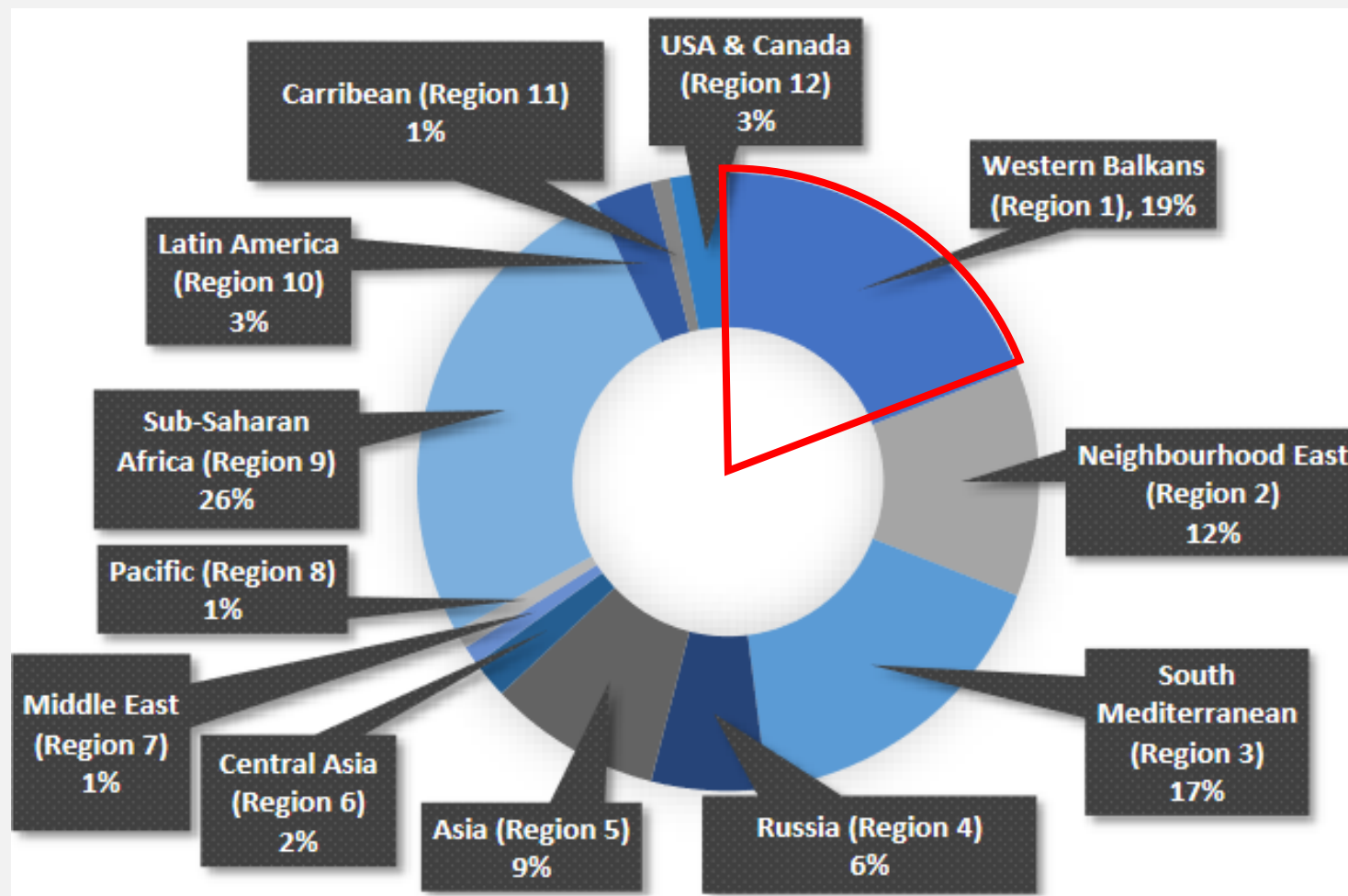
NDICI = Neighbourhood, development and international cooperation instrument

- **a magas jövedelmű országok és a legkevésbé fejlett országok keverednek**

II. Támogatási keretek 2021-2027



Költségvetés felosztása :



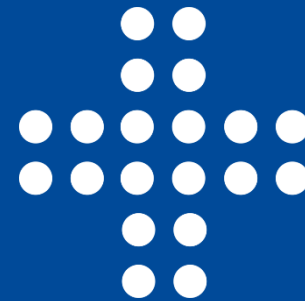
2025-ÖS KÖLTSÉGVETÉS
CSAK A PÁLYÁZATOK
BENYÚJTÁSA UTÁN
VÁRHATÓ

II. Támogatási keretek – 2024

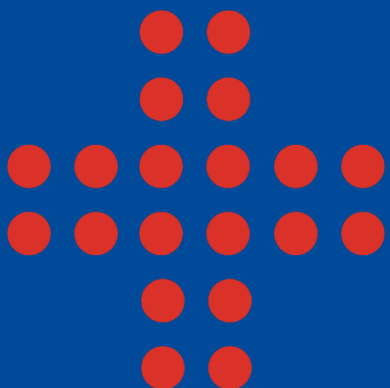


	Pályázott intézmény (db)	Pályázott létszám (fő)	Pályázott támogatás (EUR)	2024 HU keret (EUR)	2023 HU keret (EUR)	Túl-pályázás!
Régió1: Nyugat-balkáni országok	16	487	1 419 413	895 919	1 019 000	!!
Régió2: Keleti szomszédság	15	464	1 484 300	852 285	880 366	!!
Régió3: A dél-mediterrán térség országai	15	505	1 588 907	776 999	726 414	!!
Régió4: Orosz Föderáció	3	22	69 487	62 442	67 226	
Régió5: Ázsia	23	676	2 967 600	413 703	414 369	!!!!!!!
Régió6: Közép-Ázsia	12	200	653 439	103 405	100 766	!!!!!!!
Régió7: Közel-Kelet	4	43	125 028	33 917	32 956	!!!!
Régió8: Csendes-óceán térsége	3	21	89 775	40 535	39 385	!!
Régió9: Szubszaharai Afrika	12	448	1 911 713	1 221 753	1 128 272	
Régió10: Latin-Amerika	14	212	939 446	128 305	125 670	!!!!!!!
Régió11: Karib-tengeri térség	2	21	76 929	26 472	25 722	!!!
Régió12: Egyesült Államok és Kanada	11	165	664 060	145 826	137 454	!!!!
Összesen:	130	3 264	11 990 097	4 701 561	4 862 992	

2024-ES HU NA KERET:
4,7 M EUR

A light blue world map is centered within a large white circle. The map shows the outlines of the continents.

III. Régiós tudnivalók



III. Régiós tudnivalók - 2025



Régió 1	Albania, Bosnia and Herzegovina, Kosovo, Montenegro
Költségvetés:	? EUR

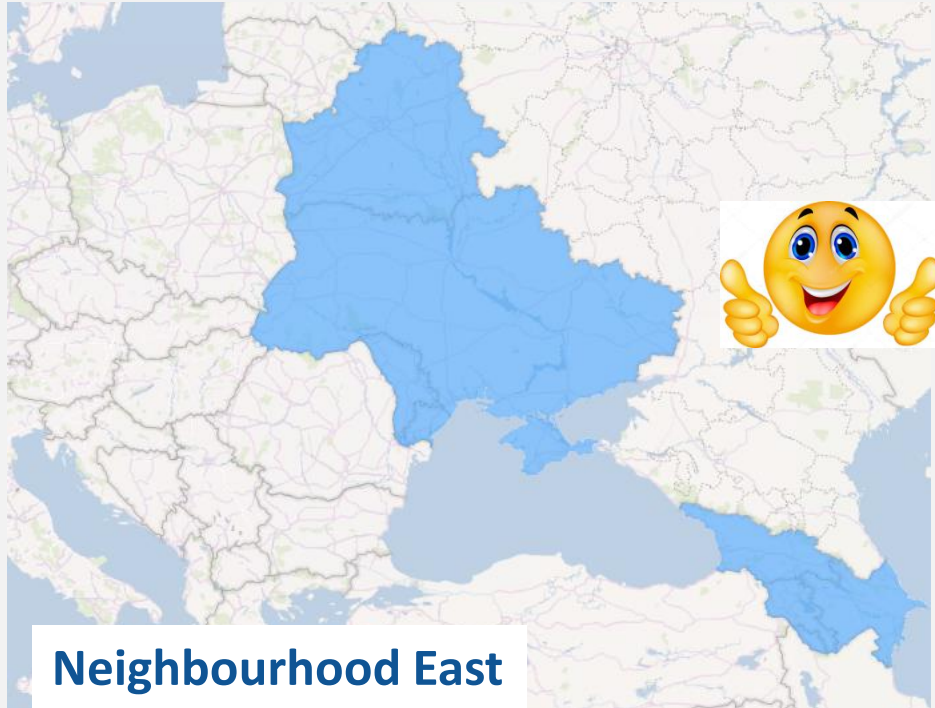
Költségvetés 2024-ben: 895 919 €

+/- ? EUR

EU prioritások

- a hangsúlyt a hallgatói mobilitásokra kell helyezni

III. Régiós tudnivalók - 2025



EU prioritások

- a költségvetés min. 40%-a a kevesebb lehetőséggel rendelkező hallgatókkal kell, hogy legyen

Régió 2	Armenia, Azerbaijan, Belarus*, Georgia, Moldova, Territory of Ukraine as recognised by international law
Költségvetés:	? EUR

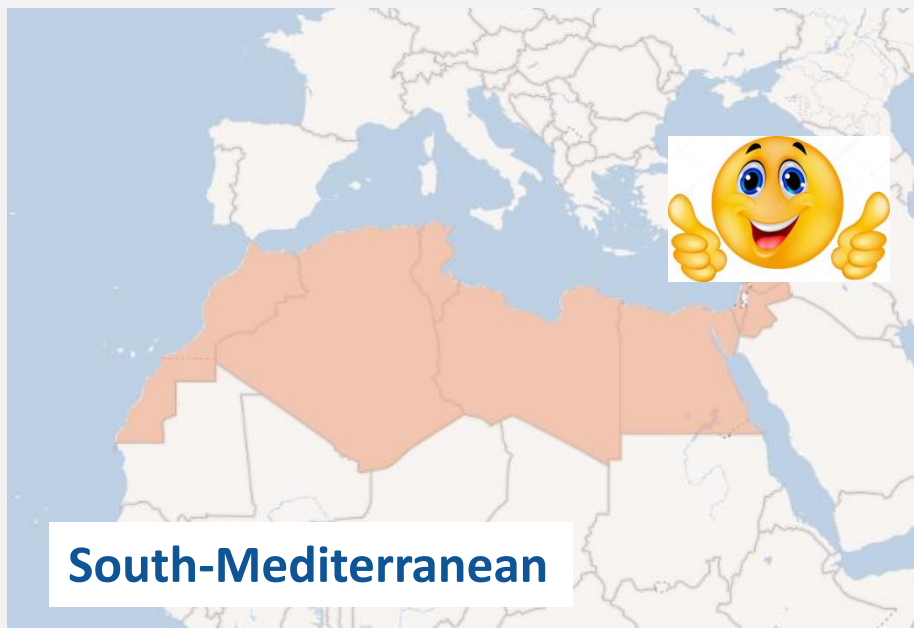
Költségvetés 2024-ben: 852 285 €

+/- ? EUR

- Folytatódik az ukrán háború elől menekülők integrációja
- **Belarus: nem támogatható ország lett! Csak beutazó hallgatói mobilitás lehetséges!**

NEW

III. Régiós tudnivalók - 2025



Régió 3	Algeria, Egypt, Israel, Jordan, Lebanon, Libya, Morocco, Palestine, Syria, Tunisia
Költségvetés:	? EUR

Költségvetés 2024-ben: 776 999 €

+/- ? EUR

- Izrael, Palesztína és Szíria: megjegyzés a Guide 33.old. lábjegyzetében

III. Régiós tudnivalók - 2025



Régió 4	Territory of Russia as recognised by international law
Költségvetés:	? EUR

Költségvetés 2024-ben: 62 44 €

- Oroszország nem támogatható ország lett!
Csak beutazó hallgatói mobilitás lehetséges!



III. Régiós tudnivalók - 2025



Régió 5	Bangladesh, Bhutan, Cambodia, China, DPR Korea, India, Indonesia, Laos , Malaysia, Maldives, Mongolia, Myanmar , Nepal , Pakistan, Philippines, Sri Lanka, Thailand and Vietnam High income countries: Brunei, Hong Kong, Japan, Korea, Macao, Singapore and Taiwan
Költség- vetés:	? EUR

EU prioritások

- a költségvetés min.25%-a a **legkevésbé fejlett országokkal**
- a költségvetés max. 25%-a lehet a **legfejlettebb országokkal**
- a költségvetés max. 15%-a lehet Kínával
- a költségvetés max. 10%-a lehet Indiával

Költségvetés 2024-ben:
413 703 €

+/- ? EUR

III. Régiós tudnivalók - 2025



Régió 6	Afghanistan, Kazakhstan, Kyrgyzstan, Tajikistan, Turkmenistan, Uzbekistan
Költségvetés:	? EUR

Költségvetés 2024-ben: 103 405 €

+/- ? EUR

III. Régiós tudnivalók - 2025



Régió 7	Iran, Iraq, Yemen High income countries: Bahrain, Kuwait, Oman, Qatar, Saudi Arabia, United Arab Emirates
Költségvetés:	? EUR

Költségvetés 2024-ben: 33 917 €

+/- ? EUR

III. Régiós tudnivalók - 2025



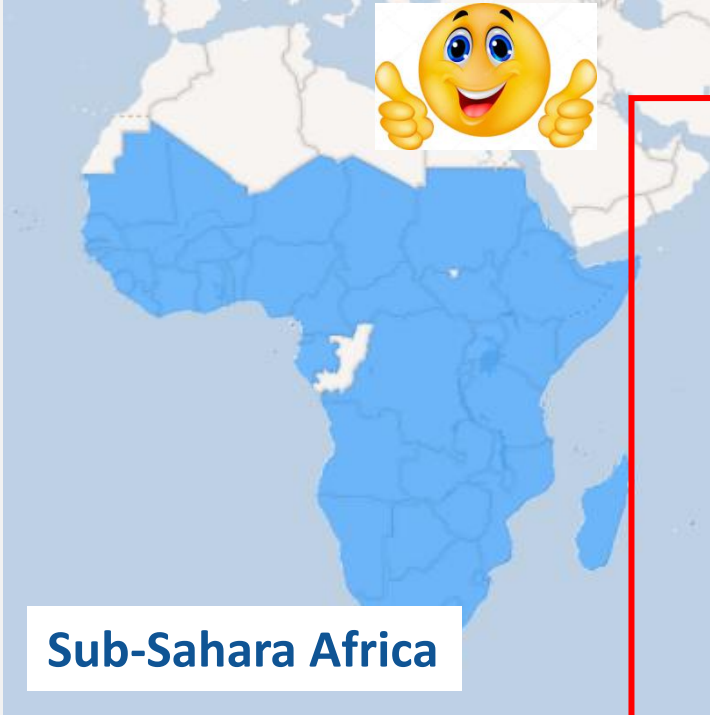
EU prioritások

- a költségvetés max. 86,5%-a lehet Ausztráliával és Új-Zélanddal

Régió 8	Cook Islands, Fiji, Kiribati, Marshall Islands, Micronesia, Nauru, Niue, Palau, Papua New Guinea, Samoa, Solomon Islands, Timor-Leste, Tonga, Tuvalu, Vanuatu High income countries: Australia, New Zealand
Költségvetés:	? EUR

Költségvetés 2024-ben: 40 535 EUR

III. Régiós tudnivalók - 2025



Régio 9	Angola, Benin, Botswana, Burkina Faso, Burundi, Cameroon, Cabo Verde, Central African Republic, Chad, Comoros, Congo, Congo - Democratic Republic of the, Côte d'Ivoire, Djibouti, Equatorial Guinea, Eritrea, Eswatini, Ethiopia, Gabon, Gambia, Ghana, Guinea, Guinea-Bissau, Kenya, Lesotho, Liberia, Madagascar, Malawi, Mali, Mauritania, Mauritius, Mozambique, Namibia, Niger, Nigeria, Rwanda, Sao Tome and Principe, Senegal, Seychelles, Sierra Leone, Somalia, South Africa, South Sudan, Sudan, Tanzania, Togo, Uganda, Zambia, Zimbabwe
Költségvetés:	? EUR

- EU prioritások**
- a költségvetés min.35%-a a **legkevésbé fejlett országokkal**, különös tekintettel a migrációs prioritást élvező országokra (ICM handbook 8. o.)
 - a költségvetés max. 8%-a lehet egy adott országgal

Költségvetés 2024-ben: 1 221 753 EUR

+/- ? EUR

III. Régiós tudnivalók - 2025



Régió 10	Argentina, Bolivia, Brazil , Chile, Colombia, Costa Rica, Ecuador, El Salvador, Guatemala, Honduras, Mexico , Nicaragua, Panama, Paraguay, Peru, Uruguay and Venezuela
Költségvetés:	? EUR

Költségvetés 2024-ben: 128 305 EUR

+/- ? EUR

EU prioritások

- a költségvetés max. 30%-a lehet Brazíliával és Mexikóval

III. Régiós tudnivalók - 2025



Régió 11	Antigua & Barbuda, Bahamas, Barbados, Belize, Cuba, Dominica, Dominican Republic, Grenada, Guyana, Haiti, Jamaica, St Kitts and Nevis, St Lucia, St Vincent & Grenadines, Suriname and Trinidad & Tobago
Költség- vetés:	? EUR

Költségvetés 2024-ben: 26 472 EUR

III. Régiós tudnivalók - 2025



Régió 12	United States of America, Canada
Költségvetés:	? EUR

Költségvetés 2024-ben: 145 826 EUR

+/- ? EUR



III. Régiós tudnivalók - 2025

EU prioritások:

- Fontos, hogy a **források felhasználása földrajzilag kiegyensúlyozott** legyen
- Az EU ennek érdekében határozta meg a különböző indikatív célokat a teljes 2021-2027-es időszakra, amihez hozzátartozik a legkevésbé fejlett országokkal való együttműködés is
- Ezeknek az EU prioritásoknak nem kell megfelelni intézményi szinten, de a **Nemzeti Irodának figyelembe kell vennie a források elosztásánál**
- Az eredményt az EU-ban együtt nézik majd a teljes időszakra vonatkozóan
- Programme Guide [58-59.oldal](#)



Mivel a források különböző fejlesztési támogatási hozzájárulásokból tevődnek össze, ezért a **kiutazó mobilitásokra külön szabály** tartozik, amit minden intézménynek be kell tartani.

III. Régiós tudnivalók - 2025



- OECD ODA lista:**
- a hivatalos fejlesztési támogatásra (**ODA: Official Development Assistance**) jogosult országok felsorolását tartalmazza
 - ebben a listában található az egyes régiókra vonatkozó legkevésebb fejlett országok is

KIUTAZÓ MOBILITÁSOKRA VONATKOZÓ SZABÁLY:

- a 2-11. régiók esetén a **hivatalos fejlesztési támogatásra jogosult** országokba csak PhD hallgatói vagy oktatói / személyzeti kiutazó mobilitás lehet

[OECD ODA LISTA](#)

DAC List of ODA Recipients | Effective for reporting on 2024 and 2025 flows

LEAST DEVELOPED COUNTRIES	LOW INCOME COUNTRIES WHICH ARE NOT LDCs (per capita GNI <= \$1 135 in 2022)	LOWER MIDDLE INCOME COUNTRIES AND TERRITORIES WHICH ARE NOT LDCs (per capita GNI \$1 136 - \$4 465 in 2022)	UPPER MIDDLE INCOME COUNTRIES AND TERRITORIES WHICH ARE NOT LDCs (per capita GNI \$4 466 - \$13 845 in 2022)
Afghanistan (L) Angola (LM) Bangladesh (LM) Benin (LM) Burkina Faso (L) Burundi (L) Cambodia (LM) Central African Republic (L) Chad (L) Comoros (LM) Democratic Republic of the Congo (L) Djibouti (LM) Eritrea (L) Ethiopia (L) Gambia (L) Guinea (LM) Guinea-Bissau (L) Haiti (LM) Kiribati (LM)	Democratic People's Republic of Korea Syrian Arab Republic	Algeria Bhutan Bolivia Cabo Verde Cameroon Congo Côte d'Ivoire Egypt Eswatini Ghana Honduras India Iran Jordan Kenya Kyrgyzstan Lebanon Micronesia Mongolia	Albania Argentina Armenia Azerbaijan Belarus Belize Bosnia and Herzegovina Botswana Brazil China (People's Republic of) Colombia Costa Rica Cuba Dominica Dominican Republic Ecuador El Salvador Equatorial Guinea Fiji



Ezekbe az országokba a BsC/McS mobilitások csak KA131-es keretből valósulhatnak meg

III. Régiós tudnivalók - 2025



Minden évben ellenőrizni kell, mert évente változhat!

Region	OECD ODA lista: csak PhD SM és ST OUT mobilitások
Region 1 - Western Balkans	Albania, Bosnia and Herzegovina, Kosovo, Montenegro (ICM handbook 9.o. alapján nem érinti az ODA lista)
Region 2 - Neighborhood East	Armenia, Azerbaijan, Belarus, Georgia, Moldova, Ukraine
Region 3 – South Mediterranean	Algeria, Egypt, Israel, Jordan, Lebanon, Libya, Morocco, Palestine, Syria, Tunisia
Region 4 - Russia	Russia
Region 5 - Asia	Bangladesh, Bhutan, Cambodia, China, DPR Korea, India, Indonesia, Laos, Malaysia, Maldives, Mongolia, Myanmar, Nepal, Pakistan, Philippines, Sri Lanka, Thailand and Vietnam High income countries: Brunei, Hong Kong, Japan, Korea, Macao, Singapore and Taiwan
Region 6 - Central Asia	Afghanistan, Kazakhstan, Kyrgyzstan, Tajikistan, Turkmenistan, Uzbekistan
Region 7 - Middle East	Iran, Iraq, Yemen High income countries: Bahrain, Kuwait, Oman, Qatar, Saudi Arabia, United Arab Emirates
Region 8 - Pacific	Cook Islands, Fiji, Kiribati, Marshall Islands, Micronesia, Nauru, Niue, Palau, Papua New Guinea, Samoa, Solomon Islands, Timor-Leste, Tonga, Tuvalu, Vanuatu High income countries: Australia, New Zealand
Region 9 – Sub-Saharan Africa	Angola, Benin, Botswana, Burkina Faso, Burundi, Cameroon, Cape Verde, Central African Republic, Chad, Comoros, Congo, Congo - Democratic Republic of the, Côte d'Ivoire, Djibouti, Equatorial Guinea, Eritrea, Eswatini, Ethiopia, Gabon, Gambia, Ghana, Guinea, Guinea-Bissau, Kenya, Lesotho, Liberia, Madagascar, Malawi, Mali, Mauritania, Mauritius, Mozambique, Namibia, Niger, Nigeria, Rwanda, Sao Tome and Principe, Senegal, Seychelles, Sierra Leone, Somalia, South Africa, South Sudan, Sudan, Tanzania, Togo, Uganda, Zambia, Zimbabwe
Region 10 - Latin America	Argentina, Bolivia, Brazil, Chile, Colombia, Costa Rica, Ecuador, El Salvador, Guatemala, Honduras, Mexico, Nicaragua, Panama, Paraguay, Peru, Uruguay and Venezuela
Region 11 - Caribbean	Antigua & Barbuda , Bahamas , Barbados , Belize, Cuba, Dominica, Dominican Republic, Grenada, Guyana, Haiti, Jamaica, St Kitts and Nevis, St Lucia, St Vincent & Grenadines, Suriname and Trinidad & Tobago
Region 12 - US & Canada	United States of America, Canada

2024-es és 2025-ös felhívásra ugyanaz az ODA lista!

III. Régiós tudnivalók - 2025

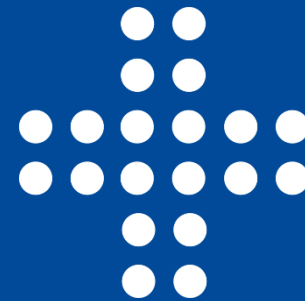


Nemzeti prioritások:

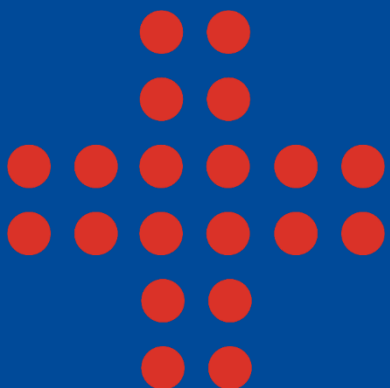
- Azokban a régiókban, ahol kevés forrás áll rendelkezésre, az EU prioritások mellett a Nemzeti Iroda is meghatározhat nemzeti prioritásokat
 - Pl. a **tanulmányi szint** korlátozása (pl. csak egy vagy két tanulmányi szinten lehessen részt venni a programban)
 - Pl. a **mobilitás időtartamát** lehet korlátozni (pl. hallgatónál csak max. 6 hónap mobilitás, vagy oktatók/személyzet esetén max.10 nap)

A magyar Nemzeti Iroda 2025-re
NEM HATÁROZOTT MEG nemzeti prioritásokat
(még nem kaptunk meg a 2025-ös költségvetési tervet).

NEMZETI
PRIORITÁSOK



IV. MOBILITÁSOK tudnivalói 2025



IV. MOBILITÁSOK tudnivalói - 2025



Mobilitás típusok és időtartamok

Személyzeti oktatási célú (STA)

5-60 nap utazás nélkül
utazási nap: max. 2 nap/fő
min. 8 óra oktatás / 7 nap

Személyzeti képzési célú (STT)

5-60 nap utazás nélkül
utazási nap: max. 2 nap/fő

- A vállalkozásoktól meghívott munkatársak esetében, nincs minimális oktatási óra
- STA és STT kombinálásánál heti 4 óra a kötelező oktatási óraszám

Hallgatói tanulmányi célú (SMS)

2-12 hónap

Hallgatói szakmai gyakorlat (SMT)

2-12 hónap*

*tanulmányokkal kombinálva 2-12 hónap
VAN diploma utáni szakmai gyakorlat!

PhD mobilitások

Rövid távú mobilitás: 5-30 nap
Hosszú távú mobilitás: 2-12 hónap
részképzés vagy szakmai gyakorlat

Blended mobilitások

5-30 nap fizikai mobilitás + virtuális rész

IV. MOBILITÁSOK tudnivalói - 2025



Megélhetési támogatás

Mobilitás típusa	Összeg
SMS/SMT IN:	800 EUR/hó
SMS/SMT OUT:	700 EUR/hó
STA/STT IN:	148 EUR/nap*
STA/STT OUT:	190 EUR/nap*

* csak az 1-14. napra, 15. naptól ennek a 70%-a

Szervezési támogatás (OS)

500 EUR/fő minden mobilitásra
SN esetén + 125 EUR/fő

+ Kiegészítő támogatás a KEVESEBB LEHETŐSÉGGEL
RENDELKEZŐ hallgatóknak: 250 EUR/hó -> **zero grant**
nem lehet

Utazási támogatás



Távolság	Összeg
10–99 km között:	28 EUR/fő
100–499 km között:	211 EUR/fő
500–1999 km között:	309 EUR/fő
2000–2999 km között:	395 EUR/fő
3000–3999 km között:	580 EUR/fő
4000–7999 km között:	1188 EUR/fő
8000 km <=	1735 EUR/fő

90%-os szabály: a szervezési támogatás összegét újra kell kalkulálni, ha a megvalósult mobilitási létszám nem éri el a szerződött mobilitási létszám 90%-át

IV. MOBILITÁSOK tudnivalói - 2025



Megélhetési támogatás rövid távú mobilitás esetén



Mobilitás típusa	Összeg 1-14. napra	Összeg 15-30. napra
Rövid távú PhD mobilitás:	79 EUR/nap	56 EUR/nap
Blended mobilitás fizikai részére:	79 EUR/nap	56 EUR/nap

Az egyéni támogatás keretében fedezhető **egy utazási nap a tevékenységet megelőzően, és egy utazási nap a tevékenységet követően.**

+ Kiegészítő támogatás a rövid távú mobilitásban résztvevő KEVESEBB LEHETŐSÉGGEL RENDELKEZŐ hallgatóknak:

1-14 napos mobilitás esetén: **+ 100 EUR/fő**
15-30 napos mobilitás esetén: **+ 150 EUR/fő**



**RÖVID TÁVÚ
MOBILITÁSOK**

**INKLÚZIÓ
nagy szerepet kap**

IV. MOBILITÁSOK tudnivalói - 2025



Blended mobilitások

1. lehetőség:

- Blended Intenzív Kurzuson való részvétel
- BIP-et csak a programországok szervezhetnek, pályázni a KA131-es programban lehet
- partnerországbeli oktatók és hallgatók is részt vehetnek rajta, ilyenkor az on-line és a fizikai részen és részt kell venni
- a szervezők részére a partnerországbeli résztvevők nem számítanak bele a létszámba, nem jár utánuk szervezési költség
- megélhetési és utazási támogatás csak a fizikai részre jár + szervezési támogatás a mobilitás után
- a fizikai résznek teljesíteni kell a minimum időtartamot (ez oktató és hallgató esetén is min.5 nap)

2. lehetőség

- on-line + fizikai mobilitás szervezése
- oktatók és hallgatók is részt vehetnek benne

A tanulmányi célú vegyes mobilitásnak legalább **3 ECTS**-kreditet kell biztosítania.



IV. MOBILITÁSOK tudnivalói - 2025



Utazási támogatás

(SMS, SMT, STA, STT esetén)

Távolság	Összeg	Zöld utazás
10–99 km között:	28 EUR/fő	56 EUR/fő
100–499 km között:	211 EUR/fő	285 EUR/fő
500–1999 km között:	309 EUR/fő	417 EUR/fő
2000–2999 km között:	395 EUR/fő	535 EUR/fő
3000–3999 km között:	580 EUR/fő	785 EUR/fő
4000–7999 km között:	1188 EUR/fő	1188 EUR/fő
8000 km <=	1735 EUR/fő	1735 EUR/fő



ZÖLD UTAZÁS

+ Adható normál utazásnál max. 2 utazási nap, zöld utazásnál max.6 utazási nap
(amire napi megélhetési költség jár)

* Csak a carsharing minősül zöld utazásnak

IV. MOBILITÁSOK tudnivalói - 2025



Zöld utazás

Tudnivalók, igazoló dokumentumok

- A résztvevőket tájékoztatni kell arról, hogy az utazás igazolásait (utazási jegyek) kötelesek megőrizni és kérésre átadni a Kedvezményezettnek.
- Zöld utazásnak tekinthető a vonat, a busz, a telekocsi, a kerékpár, vagy egyéb fenntartható eszköz (hajó és repülőgép NEM).
- A zöld utazási támogatás csak akkor adható, ha az utazás több, mint a fele fenntartható eszközzel történik.
- Abban az esetben NEM jár a zöld utazási támogatás, ha csak egy irányba valósul meg a zöld utazás.
- Az utazási formát az utazási dokumentumokkal tudják igazolni a kiutazók, vagy ennek hiányában (pl.: autóval utazás esetén) a büntetőjogi nyilatkozattal.



ZÖLD UTAZÁS



[További információ a KA131-es Teams csatornán](#)

IV. MOBILITÁSOK tudnivalói - 2025



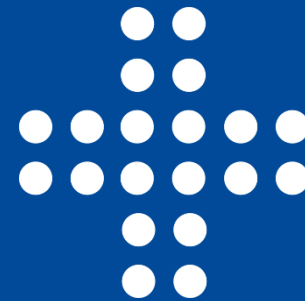
Zöld utazás

Az intézmény feladatai:

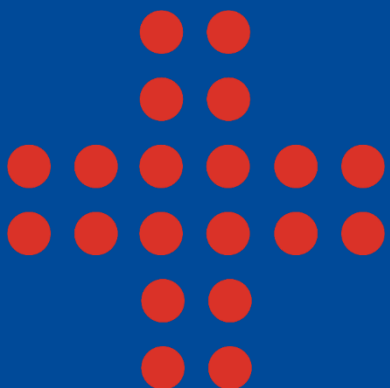
- A zöld utazással kapcsolatos átlátható, egységesen alkalmazott belső ügymenet kialakítása és közzététele (ezen belül az utazási napok megítélésének gyakorlata, ennek transzparenciája).
- A résztvevők tájékoztatása arról, hogy az utazási igazolásait (utazási jegyek) kötelesek megőrizni és kérésre átadni a küldő intézménynek.



ZÖLD UTAZÁS

A faint, light blue world map is visible in the background of the central white circle, showing the continents of North America, South America, Europe, Africa, Asia, and Australia.

V. PÁLYÁZATOK tudnivalói 2025



V. PÁLYÁZATOK tudnivalói - 2025



1. Projekttervezési és együttműködési megállapodások (40 pont)

- a **teljes projektre** kell kidolgozni
- Mit kell itt kifejteni?
 - a partnerek közötti felelősségek, szerepek és feladatok megosztását
 - a résztvevők kiválasztásának menetét,
 - a résztvevőknek nyújtott támogatásokat,
 - a mobilitási időszak elismerésére vonatkozó információkat
- A pályázat milyen mértékben releváns a közös uniós értékek – például az emberi méltóság, a szabadság, a demokrácia, az egyenlőség, a jogállamiság és az emberi jogok – tiszteletben tartása és előmozdítása, valamint a megkülönböztetés minden formája elleni küzdelem szempontjából.

V. PÁLYÁZATOK tudnivalói - 2025



Minőségi kérdések

2. A stratégia relevanciája (40 pont)

- a régióra kell kidolgozni
- Mit kell itt kifejteni?
 - a tervezett projekt mennyire releváns a felsőoktatási intézmények nemzetköziesítési stratégiája szempontjából
 - milyen korábban szerzett tapasztalatokkal rendelkeznek a partnerek

V. PÁLYÁZATOK tudnivalói - 2025



Minőségi kérdések

3. **Hatás és disszemináció** (20 pont)

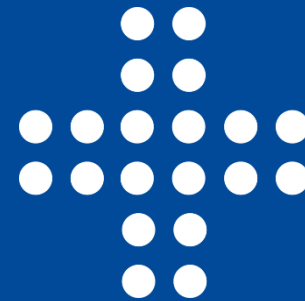
- a **régióra** kell kidolgozni
- Mit kell itt kifejteni?
 - a projektnek milyen potenciális hatásai lesznek a résztvevőkre, a kedvezményezettekre, a partnerintézményekre helyi, regionális és nemzeti szinten
 - a mobilitási projekt eredményének megosztása milyen, kari, intézményi és azon túli eredményekkel jár majd

V. PÁLYÁZATOK tudnivalói - 2025



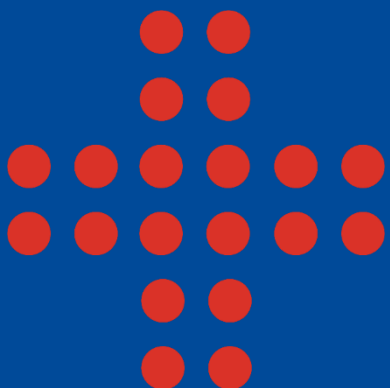
Pályázatok támogatása

- régióként kap pontszámot a pályázat
- **100 pont** érhető el összesen
 - 40 pont az 1. kérdésből, amelyet minden régióhoz hozzá kell adni
 - 40+20 pont pedig a 2. és 3. kérdésből, amit a régiókra kell kidolgozni
- akkor támogatható egy régió, ha
 - elér legalább **60 pontot** (mint korábban a partnerországok esetén)
 - **minden minőségi kérdésnél** (1-2-3. kérdés) eléri legalább a szerezhető pontszám **50%-át**

A light blue world map is centered within a large white circle, serving as a background for the text.

VI. KA171

Pályázati űrlap



VI. Pályázati űrlap

Pályázati űrlap:

<https://webgate.ec.europa.eu/app-forms/af-ui-opportunities/#/erasmus-plus>

Pályázati űrlap kitöltési útmutató, technikai segédlet

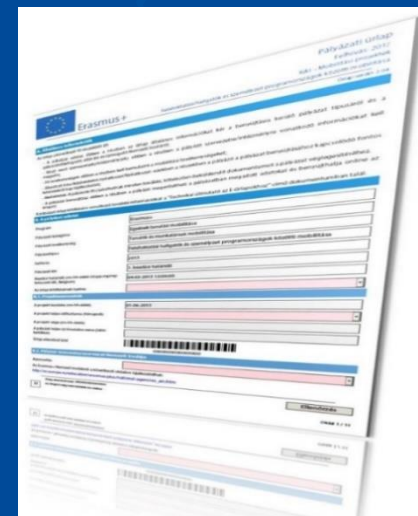
[Activities in KA171 applications - Erasmus+ & European Solidarity Corps guides - EC Public Wiki](#)

Pályázati űrlap sablon (pdf):

[Template application form: Mobility of higher education students and staff supported by external policy funds \(KA171-HED\) | Erasmus+ \(europa.eu\)](#)



The 2025 Call is out



**Pályázati határidő:
2025. február 19.
12.00 óra**

VI. Pályázati űrlap



- **Online kapcsolat** szükséges a Web e-form kitöltéséhez (javasoljuk a következők valamelyikének használatát a kitöltéskor: Internet Explorer 11.0; Firefox 45.7; Chrome 56.0)



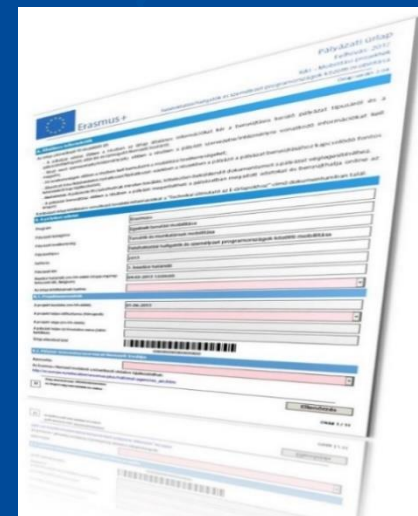
- **Nyomtató és szkennер** szükséges a Jogi nyilatkozat kinyomtatásához, majd annak aláírt példányának visszatöltéséhez (pdf reader alkalmazás).



- Egyszerre **csak egy ablakban legyen megnyitva a pályázati űrlap** a kitöltés alatt a biztonságos mentés érdekében.



- **Automatikusan menti** 2 másodpercenként a rendszer a bevitt adatokat, de benyújtás előtt **érdemes a pályázatot pdf. formátumban lementeni.**



Pályázati határidő:
2025. február 19.
12.00 óra



VI. Pályázati űrlap



APPLICATIONS



My Applications



My Contacts



Kezdőlap

Regisztráció vagy bejelentkezés



HU



Erasmus+ és Európai Szolidaritási Testület

Üdvözljük az Erasmus+ és az Európai Szolidaritási Testület felületén! ?

Akkreditáció

LEHETŐSÉGEK

Az Erasmus+ és az Európai Szolidaritási Testület lehetőségeinek listáját az alábbi linkeken találja.



Erasmus+

Lehetőségek megtekintése és a pályázati űrlap kitöltésének megkezdése

LEHETŐSÉGEK



Európai Szolidaritási Testület

Lehetőségek megtekintése és a pályázati űrlap kitöltésének megkezdése

LEHETŐSÉGEK

VI. Pályázati űrlap



Nyitott felhívások

Üdvözljük az Erasmus+ űrlap portálon. Ezen a portálon lehet pályázatot benyújtani az Erasmus+ program által támogatott és az Erasmus+ nemzeti irodák által kezelt pályázattípusokban. Az alábbiakban megtalálja a jelenleg nyitott pályázati lehetőségeket szektor, valamint pályázati kategória szerinti bontásban.

Mielőtt megkezdene az űrlap kitöltését, kérjük bizonyosodjon meg róla, hogy a szervezete / intézménye rendelkezik azonosító számmal (OID azonosító), ami szükséges ahhoz, hogy a nemzeti irodák által kezelt Erasmus+ pályázati kategóriákban részt vegyenek. A szervezete / intézménye azonosító számát az Erasmus+ és az Európai Szolidaritási Testület regisztrációs felületén keresheti vagy igényelheti meg: [Szervezet / Intézmény keresése](#)

Ha olyan Erasmus+ pályázattípusban kíván pályázatot benyújtani, amit az Európai Oktatási és Kulturális Végrehajtó Ügynökség (EACEA) kezel, kérjük, hogy látogasson el a következő honlapra: [EACEA Támogatási Lehetőségek](#)

**Erasmus akkreditáció felsőoktatási mobilitási konzorcium esetén (KA130-HED)**
Felhívás 2024 | Egyének tanulmányi / tanulási célú mobilitása | Felsőoktatás

**Erasmus akkreditáció felsőoktatási mobilitási konzorcium esetén (KA130-HED)**

A felsőoktatás területén konzorciumi akkreditációval rendelkező szervezetek / intézmények a KA1 felsőoktatási mobilitási pályázattípusban kaphatnak támogatást a diákjaik és munkatársaik mobilitására.

Benyújtás határidő : 20-02-2024 12:00:00 brüsszeli idő
Hátralévő napok száma : 78

Pályázat megnyitása

**A felsőoktatási hallgatók és személyzet mobilitása (KA131-HED)**
Felhívás 2024 | Egyének tanulmányi / tanulási célú mobilitása | Felsőoktatás

**A felsőoktatási hallgatók és személyzet mobilitása (KA131-HED)**

Ez a pályázattípus azokat a fizikai és vegyes mobilitásokat támogatja, amelyek során bármely területen és szinten tanuló felsőoktatási diákok, illetve felsőoktatási oktatók és adminisztratív munkatársak szakmai fejlesztésben vagy vendég-oktatói tevékenységben vesznek részt külföldi felsőoktatási intézményekben.

Benyújtás határidő : 20-02-2024 12:00:00 brüsszeli idő
Hátralévő napok száma : 78

Pályázat megnyitása

**Felsőoktatási intézmények hallgatói tanulmányi és munkatársi mobilitása külső forrásokból támogatva (KA171-HED)**
Felhívás 2024 | Egyének tanulmányi / tanulási célú mobilitása | Felsőoktatás

**Felsőoktatási intézmények hallgatói tanulmányi és munkatársi mobilitása külső forrásokból támogatva (KA171-HED)**

Ez a tevékenység támogatja a felsőoktatási hallgatók és a felsőoktatási személyzet fizikai és vegyes mobilitását az Erasmus+ programhoz nem társult harmadik országokból/ harmadik országokba. A hallgatók minden tanulmányi területen és ciklusban részt vehetnek külföldi tanulmányi vagy szakmai gyakorlaton. A felsőoktatási oktató és adminisztratív személyzet, valamint a szakterületről érkező munkatársak részt vehetnek külföldi szakmai továbbképzési tevékenységekben annak érdekében, hogy a felsőoktatási intézményekben diákokat vagy munkatársakat oktassanak és képezzenek.

Benyújtás határidő : 20-02-2024 12:00:00 brüsszeli idő
Hátralévő napok száma : 78

Pályázat megnyitása

Pályázat indítása

VI. Pályázati űrlap



Megkezdett pályázat
újrainvitása:

Már létezik be nem nyújtott pályázat ✕

Erre a pályázati felhívásra és benyújtási körre már megnyitott korábban egy pályázatot a választott pályázattípusban. Új pályázatot szeretne készíteni vagy megnyitni a korábban létrehozottat?

[Go to My Applications](#) [Új pályázat készítése](#)

Ha egyszer már elindítottuk a pályázatot és újra belépünk a felületre, a rendszer megkérdezi, hogy visszamegyünk-e a korábbi pályázatba

PÁLYÁZATOK ⌵

- ☒ Pályázataim
- ☐ Kontaktjaim
- ☐ Minden pályázat

VI. Pályázati űrlap

Időtartam, pályázat nyelve,
Nemzeti Iroda



Erasmus+ and European Solidarity Corps

Krisztina WINKLER-ANTAL
NA User, HU01

Application form ?

Form ID: KA171-HED-9202E397
Programme : Erasmus+ - Call : 2024 - Round : Round 1 - Action type : Mobility of higher education students and staff supported by external policy funds (KA171-HED)

Submit PDF Download Form Translations

77 days left! DRAFT Not Submitted

Content menu

- Context
- Applicant organisation(s) 1
- Regional partnerships 0
- Project description
- Activities
- Budget summary
- EU Values
- Annexes 0
- Checklist
- Sharing 0
- Submission History 0

Context

Project Start Date (dd/mm/yyyy) *
01/08/2024

Project Duration *
36 months

Project End Date (dd/mm/yyyy) *
31/07/2027

National Agency of the Applicant Organisation *
HU01 - Tempus Public Foundation

Language used to fill in the form *
English

For further details about the available Erasmus+ National Agencies, please consult the following page: [List of National Agencies](#).

Itt lehet lépkedni az egyes lapfülek között.

Itt lehet teljes képernyőre állítani a képet.

VI. Pályázati űrlap

Intézményre vonatkozó adatok



Erasmus+ and European Solidarity Corps

Krisztina WINKLER-ANTAL
NA User, HU01

Application form ?

Form ID: KA171-HED-9202E397
Applicant : KOZEP-EUROPAI EGYETEM (E10207159 - HU)
Programme : Erasmus+ - Call : 2024 - Round : Round 1 - Action type : Mobility of higher education students and staff supported by external policy funds (KA171-HED)

77 days left ! DRAFT Not Submitted

Submit PDF Download Form Translations

Content menu

- All
- Red marks
- Context
- Applicant organisation(s) 1**
- KOZEP-EUROPAI EGYETEM (E...)
- Regional partnerships 0
- Details for cooperation 0
- Project description
- Quality of project design and coo...
- Activities
- Budget summary
- EU Values
- Annexes 0
- Checklist
- Sharing 0
- Submission History 0

Applicant organisation(s) 1

To complete this section you will need your organisation's identification number (OID).
If you have an OID number please introduce it in this section.
If you are not sure if you have OID number, you can check here: [Organisation Registration System](#)
If you do not have OID number, you can create one here: [Register New Organisation](#)

Applicant organisation

Organisation ID *	Legal name	Country
E10207159	KOZEP-EUROPAI EGYETEM	Hungary

Are you applying on behalf of a mobility consortium?
☐ Yes ☐ No

További oldalak kitöltése

Edit Applicant Organization

Fontos!
- az intézményi OID számot kell beírni
>> ha nem tudja a pályázó, meg kell nézni az ORS portálon

konzorciumi pályázat-e

VI. Pályázati űrlap



Erasmus+ and European Solidarity Corps

Krisztina WINKLER-ANTAL
NA User, HU01

Application form

Submit PDF Download Form Translations

Form ID: KA171-HED-9202E397
Applicant : KOZEP-EUROPAI EGYETEM (E10207159 - HU)
Programme : Erasmus+ - Call : 2024 - Round : Round 1 - Action type : Mobility of higher education students and staff supported by external policy funds (KA171-HED)

77 days left ! DRAFT Not Submitted

Content menu

All Red marks

Context

Applicant organisation(s) 1 KOZEP-EUROPAI EGYETEM (E...

Regional partnerships 0 Details for cooperation 0

Project description Quality of project design and coo...

Activities

Budget summary

EU Values

Annexes 0

Checklist

Sharing 0

Submission History 0

Applicant organisation(s)

KOZEP-EUROPAI EGYETEM (E10207159 - HU)

Applicant details

KOZEP-EUROPAI EGYETEM
Organisation ID : E10207159 - Country : Hungary

Accreditation (HU BUDAPES47)

The applicant organisation is a higher education institution holding a valid Erasmus Charter for Higher Education (ECHE) accreditation. Its Erasmus code is shown under Accreditation Reference.

1 Accreditations found

Accreditation Type	Accreditation Reference
Erasmus Charter for Higher Education	HU BUDAPES47

Items per page 10 Showing range 1-1 from 1

A kapcsolattartók kitöltéséhez le kell görgetni az oldalon.

VI. Pályázati űrlap



Erasmus+ and European Solidarity Corps

Application form

Form ID: KA171-HED-9202E397

Applicant: KOZEP-EUROPAI EGYETEM (E10207159 - HU)

Programme: Erasmus+ - Call: 2024 - Round: Round 1 - Action type: Mobility of higher education students and staff supported by external funding

Content menu

- Context
- Applicant organisation(s) 1
- Regional partnerships 0
- Details for cooperation 0
- Project description
- Quality of project design and co...
- Activities
- Budget summary
- EU Values
- Annexes 0
- Checklist
- Sharing 0
- Submission History 0

Jogi képviselő: az a személy, aki képviseli az intézményt

Elsődleges kapcsolattartó: akivel a NA tartja a kapcsolatot a KA171 projekttel kapcsolatban

Kapcsolattartó: egyéb kapcsolattartót is meg lehet adni

Applicant organisation(s)

KOZEP-EUROPAI EGYETEM (E10207159 - HU)

Profile

Is the organisation a public body?

☐ Yes ☒ No

Is the organisation a non-profit?

☒ Yes ☐ No

Type of organisation *

Higher education institution (tertiary level)

Associated persons

Please complete this information about key persons in your organisation who will be implementing the project.

The **legal representative** is the person with authorisation to represent the organisation in legal agreements and contracts.

The **Primary contact person** is the first contact point for everything that has to do with implementation of project activities.

If needed, one person can have more than one role. For example, a legal representative can also be the primary contact person.

Please note that information related to Associated Persons will automatically be transferred to your National Agency for the ERASMUS+ programme.

- ✗ You need to name at least two different persons to make sure it is always possible to contact your organisation.
- ✗ You have to choose one primary contact person.
- ✗ You need to choose one person to be the dedicated contact person for Online language support.
- ✗ You need to include the organisation's legal representative.

Az OID alapján automatikusan kitöltődik

Fontos!

- egy kapcsolattartónak több szerepe is lehet
- a jogi képviselő is lehet elsődleges kapcsolattartó
- legalább két különböző kapcsolattartót meg kell nevezni
- az elsődleges kapcsolattartó elérhetősége automatikusan továbbításra kerül a Nemzeti Iroda felé

VI. Pályázati űrlap



Erasmus+ and European Solidarity Corps

Krisztina WINKLER-ANTAL
NA User, HU01

Application form

Form ID: KA171-HED-9202E397
Applicant: KOZEP-EUROPAI EGYETEM (E10207159 - HU)
Programme: Erasmus+ - Call: 2024 - Round: Round 1 - Action type: Mobility of higher education students and staff supported by external policy funds (KA171-HED)

77 days left! DRAFT Not Submitted

Submit PDF Download Form Translations

Content menu

All Red marks

Context

Applicant organisation(s) 1

KOZEP-EUROPAI EGYETEM (E10207159 - HU)

Regional partnerships 0

Details for cooperation 0

Project description

Quality of project design and coo...

Activities

Budget summary

EU Values

Annexes 0

Checklist

Sharing 0

Submission History 0

Applicant organisation(s) i

KOZEP-EUROPAI EGYETEM (E10207159 - HU)

Profile

Is the organisation a public body?

Yes No

Is the organisation a non-profit?

Yes No

Type of organisation *

Higher education institution (tertiary level)

Associated persons

Please complete this information about key persons in your organisation.

The legal representative is the person with authorisation to represent the organisation.

The Primary contact person is the first contact point for everything related to the project.

If needed, one person can have more than one role. For example, a person can be both a legal representative and a primary contact person.

Please note that information related to Associated Persons will automatically be shared with the relevant authorities.

You need to name at least two different persons to make sure it is always possible to contact your organisation even if one of them is not available

You have to choose one primary contact person.

You need to choose one person to be the dedicated contact person for Online language support. You cannot select more than one person for this role.

You need to include the organisation's legal representative

Itt lehet hozzáadni a kontakt személyeket

+ Add associated person Search on my contact list

Fontos!
Figyelmeztető üzenet, ha ugyanazt az e-mail címet használjuk több szervezet kontaktjához is.

VI. Pályázati űrlap



A lista tovább
bővíthető igény
esetén

Complete



Tudós Tihamér

Email Address : tudos.tihamer@ceu.hu - Role(s) : Legal representative

Title

Prof. Dr.

Position *

rector

Last name *

Tudós

First name *

Tihamér

Telephone *

+36301234567

Email Address *

tudos.tihamer@ceu.hu

☒ Legal representative

☐ Primary contact person

☐ Contact person for Online language support

Mutatja a kontakt típusát

Dolgos Dóra

Email Address : dora.dolgos@ceu.hu - Role(s) : Primary contact person, Contact person for Online language support

Title

-

Position

Erasmus coordinator

Last name *

Dolgos

First name *

Dóra

Telephone *

+36301122334

Email Address *

dora.dolgos@ceu.hu

☐ Legal representative

☒ Primary contact person

☒ Contact person for Online language support

VI. Pályázati űrlap



REGIONAL PARTNERSHIPS -

Regionális partnerségek

- Ki kell választani, hogy milyen régiókkal pályázik az intézmény

Krisztina WINKLER-ANTAL
NA User, HU01

Submit

PDF

Download Form Translations

77 days left !
DRAFT
Not Submitted

Application form ?

Form ID: KA171-HED-9202E397

Applicant : KOZEP-EUROPAI EGYETEM (E10207159 - HU)

Programme : Erasmus+ - Call : 2024 - Round : Round 1 - Action type : Mobility of higher education students and staff supported by external policy funds (KA171-HED)

Content menu

All

Context

Applicant organisation(s) 1

KOZEP-EUROPAI EGYETEM (

Regional partnerships 1

Details for cooperation with...

Project description

Quality of project design and co...

Details for cooperation with Wes...

Activities

List of activities with Western Ba...

Budget summary

EU Values

Annexes 0

Checklist

Sharing 0

Submission History 0

Regional partnerships 1

Please select the different regions with which you intend to work.

Include a list of regions and upon selection of a region, a sub-section should be added.

- You will be asked to provide the list of higher education institutions with which you would like to cooperate. This information is mandatory at this stage. However, it will not be used for the selection of your project. Information about other organisations than higher education institutions that may participate in your project (as hosts for traineeships or in the frame of staff mobility) is optional.
- You will then be asked to enter the different outgoing and incoming mobility activities for the region. You will also have to insert the indicative number of mobilities you intend to organise with the countries belonging to the given region.
- You will have to answer two open questions to demonstrate the relevance and the potential impact and dissemination of the project in this specific region. Your answer to each question should refer to your higher education institution and your partners in that region.

According to the [Programme Guide](#) please note that some study cycles (short-, first and second) are restricted for outgoing students towards countries that receive official development assistance. PhD students and staff are eligible for outgoing mobility. The list of the countries with restrictions can be found [here](#) (the Western Balkan countries are exempted from the restriction and can allow all flows and study cycles).

Be aware that the provided answers for each region will be assessed separately.

Western Balkans (Region 1)

List of selected countries : - Number of organisation : 1

Label

Value

Region *

Western Balkans (Region 1)

Number of organisation *

List of selected countries *

Total grant (EUR)

Please select a region

Western Balkans (Region 1)

Neighbourhood East (Region 2)

South-Mediterranean countries (Region 3)

Russian Federation (Region 4)

Asia (Region 5)

Central Asia (Region 6)

Middle East (Region 7)

Pacific (Region 8)

Sub-Saharan Africa (Region 9)

Latin America (Region 10)

Caribbean (Region 11)

USA and Canada (Region 12)

A zöld ikon segítségével lehet feltölteni a hiányzó adatokat (ország neve, partner neve)

A régiókat szám-sorrendben vigyük fel!
(1-2-3-4-5-6-7-8-9-10-11-12)

VI. Pályázati űrlap



Fontos!

- Ha nem tudjuk a partner OID számát, akkor a keresőből tudjuk kikeresni

× Regional Partnerships 0 ⓘ

Details for cooperation with Western Balkans (Region 1)

Provide a list of the higher education institutions from the Third countries not associated to the Programme in the region indicating their corresponding Organisation ID. To look for the Organisation ID of registered organisations please visit [Organisation Registration system for Erasmus+ and European Solidarity Corps](#).

If you apply for student mobility for traineeships and this information is already available at the time of application, please provide a list of the receiving organisations in the Third countries not associated to the Programme for outgoing mobilities, indicating their corresponding Organisation ID. You may provide here available information for staff mobility involving non-academic organisations. If you plan to work with non-academic partners that do not have an OID, you don't need to include them in the application. If you apply for activities involving non-academic organisations and this information is already available at the time of application, please provide a list of the receiving organisations in the third countries not associated to the Programme, indicating their corresponding Organisation ID. If you plan to work with non-academic partners that do not have an OID, you don't need to include them in the application.

1 Organisations found

+ Add Organisation

Organisation ID	Legal name	Country	Email address of contact person	Actions
-----------------	------------	---------	---------------------------------	---------

Please enter an OID...

Please complete...



Fontos!

- csak olyan partnert lehet felvinni, aki rendelkezik OID számmal

Fontos!

- Ha itt nem jó OID szám szerepel, akkor más intézményt húz be a rendszer a pályázatba, és később ez a hibás intézmény kerül majd be a szerződés II. Mellékletébe is! Ezért fontos a dupla ellenőrzés!

VI. Pályázati űrlap



Fontos!

- Ha sikerült a partner-intézmény kitöltése, a nyíllal lehet tovább lépni a kitöltésben

Erasmus+ and European Solidarity Corps

Krisztina WINKLER-ANTAL
NA User, HU01

Application form ?

Form ID: KA171-HED-9202E397
Applicant : KOZEP-EUROPAI EGYETEM (E10207159 - HU)
Programme : Erasmus+ - Call : 2024 - Round : Round 1 - Action type : Mobility of higher education students and staff supported by external policy funds (KA171-HED)

Submit PDF Download Form Translations

77 days left! DRAFT Not Submitted

Content menu

- Context
- Applicant organisation(s) 1
- KOZEP-EUROPAI EGYETEM (...)
- Regional partnerships 1
- Details for cooperation with... 1
- Project description
- Quality of project design and co...
- Details for cooperation with Wes...
- Activities
- List of activities with Wester...
- Activities with Bosnia and Her...
- Budget summary
- EU Values
- Annexes 0
- Checklist
- Sharing 0
- Submission History 0

✓ Regional partnerships 1

Details for cooperation with Western Balkans (Region 1)

Provide a list of the higher education institutions from the Third countries not associated to the Programme in the region indicating their corresponding Organisation ID. To look for the Organisation ID of registered organisations please visit the [Organisation Registration system for Erasmus+ and European Solidarity Corps](#).

If you apply for student mobility for traineeships and this information is already available at the time of application, please provide a list of the receiving organisations in the Third countries not associated to the Programme for outgoing mobilities, indicating their corresponding Organisation ID. You may provide here available information for staff mobility involving non-academic organisations. If you plan to work with non-academic partners that do not have an OID, you don't need to include them in the application. If you apply for activities involving non-academic organisations and this information is already available at the time of application, please provide a list of the receiving organisations in the third countries not associated to the Programme, indicating their corresponding Organisation ID. If you plan to work with non-academic partners that do not have an OID, you don't need to include them in the application.

1 Organisations found

Organisation ID	Legal name	Country	Email address of contact person	Actions
E10022758	Faculty of Educational Sciences, University of Sarajevo	Bosnia and Herzegovina	partner@uni.com	

+ Add Organisation

Ha több partnerintézmény van, itt lehet őket hozzáadni.

VI. Pályázati űrlap



PROJECT DESCRIPTION – MINŐSÉGI KÉRDÉSEK

Krisztina WINKLER-ANTAL
NA User, HU01

Application form ?

Submit PDF Download Form Translations

Form ID: KA171-HED-9202E397
Applicant : KOZEP-EUROPAI EGYETEM (E10207159 - HU)
Programme : Erasmus+ - Call : 2024 - Round : Round 1 - Action type : Mobility of higher education students and staff supported by external policy funds (KA171-HED)

77 days left ! DRAFT Not Submitted

Content menu

- All Red marks
- Context
- Applicant organisation(s) 1
- KOZEP-EUROPAI EGYETEM (...)
- Regional partnerships 1
- Details for cooperation with 1
- Project description
- Quality of project design and co...
- Details for cooperation with Wes...
- Activities
- List of activities with Wester...
- Activities with Bosnia and Her...
- Budget summary
- EU Values
- Annexes 0
- Checklist
- Sharing 0
- Submission History 0

Project description

Quality of project design and cooperation arrangements

- We would like you to present the cooperation arrangements that will be put in place for all the activities of the project: *
- Describe how the responsibilities, roles and tasks will be divided between you and your partners as receiving/sending institutions throughout the project and how it will be defined in the Inter-institutional Agreements.
 - Refer to the arrangements and measures that you foresee for the different phases of the mobility project, including:
 - selection of participants,
 - the support provided to participants before, during and after the mobility period,
 - measures to ensure full recognition for all participants (students and staff), by your institution and your partners,
 - and procedures for debriefing participants after mobility.
 - When you refer to outreach and selection strategies, please highlight specific measures to ensure participation of those with fewer opportunities (in accordance with the [Inclusion and Diversity Strategy](#)).

Please complete...

Details for cooperation with Western Balkans (Region 1)

Please answer the following quality questions for every region you intend to cooperate with. Your answer to each question should refer to your higher education institution and your partners in the given region.

Relevance of the strategy

Present your planned project with this region and explain how it is related to the internationalisation strategy of all the higher education institutions involved. *

You may refer to the specific type(s) of mobility that you plan to organise, the subject areas, as well as any other specific element about the expected cooperation arrangements with international partners in this region that you could not describe appropriately in the "Project management" section.

Detail your previous experience of cooperation with higher education institutions in these Third countries not associated to the Programme, if any. Explain how you expect that this project will contribute to new cooperation in education and/or research in the region.

Please complete...

VI. Pályázati űrlap



Minőségi kérdések

1. Projekttervezési és együttműködési megállapodások

Quality of project design and cooperation arrangements

We would like you to present the cooperation arrangements that will be put in place for all the activities of the project: *

- Describe how the responsibilities, roles and tasks will be divided between you and your partner(s).
- Refer to the arrangements and measures that you foresee for the different phases of the project:
 - selection of participants,
 - the support provided to participants before, during and after the mobility,
 - measures to ensure full recognition for all participants (students and staff),
 - and procedures for debriefing participants after mobility.
- When you refer to outreach and selection strategies, please highlight specific measures.

Please complete...

Fontos!

- 12.000 karakter
- a teljes projektre kell kitölteni

Mit kell kifejteni?

- Hogyan oszlanak meg a felelősségi körök, a szerepek és a feladatok a pályázó és a partnerintézmények között, és ezt hogyan határozzák meg az intézményközi megállapodásokban?
- Hogyan történik a résztvevők kiválasztása?
- Milyen támogatásokat nyújtanak a mobilitásban résztvevőknek a mobilitás előtt, alatt és után?
- Milyen intézkedéseket tesznek annak érdekében, hogy a pályázó intézmény, illetve a partnerintézmények is elismerjék az összes résztvevőt (a hallgatókat és a munkatársakat is)?
- Hogyan (milyen eljárásokkal) tájékoztatja a résztvevőket a mobilitás után?
- Milyen konkrét intézkedésekkel biztosítja a kevesebb lehetőséggel élők részvételét a mobilitásokban?
- **be kell építeni, hogy tiszteletben tartja-e a pályázó az EU értékeket**

VI. Pályázati űrlap



Minőségi kérdések 2. A stratégia relevanciája

Details for cooperation with Western Balkans (Region 1)

Please answer the following quality questions for every region you intend to cooperate with. Your answer to each question should refer to your higher education institution and your partners in the given region.

Relevance of the strategy

Present your planned project with this region and explain how it is related to the internationalisation strategy of all the higher education institutions involved. *

You may refer to the specific type(s) of mobility that you plan to organise, the subject areas, as well as any other specific element about the expected cooperation arrangements with international partners in this region that you could not describe appropriately in the "Project management" section.

Detail your previous experience of cooperation with higher education institutions in these Third country region.

Please complete...

Fontos!

- 10.000 karakter
- minden régióra külön-külön kell kitölteni

Mit kell kifejtetni?

- bemutatni a régióval tervezett projektet
- elmagyarázni, hogy hogyan kapcsolódik a projekt az összes résztvevő intézmény nemzetköziesítési stratégiájához
- az 1. kérdésre adott válaszokat itt ki lehet egészíteni az adott régióval kapcsolatos mobilitás típusokra, a tanulmányi területekre, vagy egyéb együttműködési elemekre is
- korábbi tapasztalatok megosztása hasonló projektek esetén
- elmagyarázni, hogyan járul hozzá a projekt a régió új oktatási / vagy kutatási együttműködéséhez

VI. Pályázati űrlap



Minőségi kérdések 3. Hatás és disszemináció

Impact and dissemination

Explain the desired impact of the mobility project on participants, beneficiaries, international partners and at local, regional and national levels. Describe the measures which will be taken in your cooperation with this region to disseminate the results of the mobility project at faculty and institution levels, and beyond where applicable. Pay special attention to the Third countries not associated to the Programme. *

Please complete...

10000

Mit kell kifejteni?

- Ismertetni kell a mobilitási projekt kívánt hatásait a résztvevőkre, a kedvezményezettekre, a nemzetközi partnerekre, valamint helyi, regionális és nemzetközi szinten
- Ismertetni kell azokat az intézkedéseket, amelyeket az intézmény kari és intézményi szinten tesz meg az eredmények terjesztése érdekében
- Különösen fontos, hogy a programhoz nem társult 3. országok szempontjait is vegye figyelembe

Fontos!
10.000 karakter
minden régióra külön-külön
kell kitölteni

VI. Pályázati űrlap



Tevékenységek – flow-k régióként, azon belül országokként

Erasmus+ and European Solidarity Corps

Krisztina WINKLER-ANTAL
NA User, HU01

Application form ?

Form ID: KA171-HED-9202E397
Applicant : KOZEP-EUROPAI EGYETEM (E10207159 - HU)
Programme : Erasmus+ - Call : 2024 - Round : Round 1 - Action type : Mobility of higher education students and staff supported by external policy funds (KA171-HED)

77 days left ! DRAFT Not Submitted

Submit PDF Download Form Translations

Content menu

- Context
- Applicant organisation(s) 1
- KOZEP-EUROPAI EGYETEM (...)
- Regional partnerships 1
- Details for cooperation with... 1
- Project description
- Quality of project design and co...
- Details for cooperation with Wes...
- Activities**
- List of activities with Wester...
- Activities with Bosnia and Her...
- Budget summary
- EU Values
- Annexes 0
- Checklist
- Sharing 0
- Submission History 0

Activities

While introducing your activities and flows for each of your Third countries not associated to the Programme, the required EU grant to perform these activities will be automatically calculated. Please be aware that:

- you will be required to introduce an activity as Learner or Staff Mobility at this stage. Later during implementation, you will be able to specify the activity category (studies/ traineeship/ teaching/ training).
- for learner mobility, the related EU grant will be calculated on the basis of the total duration indicated in each flow taking the monthly rate for learners' long-term mobility (2-12 months). Applicants planning to perform short-term student mobilities should reflect the costs for these mobilities inserting the equivalent in monthly rates.

Activities found

Region	Country	Total number of participants	Total grant (EUR)	Actions
Western Balkans (Region 1)	Bosnia and Herzegovina	0	0,00	

Mit kell megadni?

- a régió belül melyik országra vonatkozik
- mobilitás típusa (Learner vagy staff)
- mobilitás iránya (IN vagy OUT)
- hallgatóknál: kevesebb lehetőséggel rendelkezők száma

Fontos!

Országokként legalább egy
tevékenységet meg kell adni!

VI. Pályázati űrlap



Tevékenységek – flow-k régióként,
azon belül országokként

Fontos!
A zöld ikonra kattinva
folytatható a kitöltés

Scroll to : ◀ ▶ ⌂

✖ Activities 1 ⓘ

List of activities with Western Balkans (Region 1) - Activities with Bosnia and Herzegovina

Please enter the different mobility activities you intend to implement in your project with this country.

Activity with Western Balkans (Region 1): Learner mobility to/from Bosnia and Herzegovina

Activity category : Learner mobility - Total number of participants : 0 - Total Grant (EUR) : 0,00 €



Label

Value

Country

Bosnia and Herzegovina

Activity category *

Learner mobility

Total Grant (EUR) *

0,00 €

Total number of participants *

0

[Total of activities for Bosnia and Herzegovina](#)

Sum of number of participants: 0

Sum of Total Grant: 0,00 €

Mit kell megadni?

- a régió belül melyik országra vonatkozik
- mobilitás típusa (Learner vagy staff)

VI. Pályázati űrlap



Tevékenységek – flow-k régióként, azon belül országonként

✓ Activities

Scroll to



List of activities with Western Balkans (Region 1) - Activities with Bosnia and Herzegovina - List of flows Bosnia and Herzegovina/Learner mobility

Incoming / Outgoing *

☒ Incoming ☐ Outgoing

Country of origin

Bosnia and Herzegovina

Country of destination

Hungary

Total No. of Participants *

10

No. of Participants with fewer opportunities (out of Total number of participants) *

5

Distance band *

100 - 499 km

Total Duration for all participants (full months) *

40

Total duration for all participants (days) *

1 200

Individual support grant *

32 000 €

Top-ups for fewer opportunities *

5 000 €

Travel grant *

2 110 €

Mit kell megadni?

- mobilitás iránya (IN vagy OUT)
- a résztvevők száma (összesen!)
- hallgatóknál a kevesebb lehetőséggel rendelkezők száma
- távolsági sáv
- időtartam (összesen)

VI. Pályázati űrlap



Tevékenységek – flow-k régióként, azon belül országonként

✓ Activities

Scroll to

List of activities with Western Balkans (Region 1) - Activities with Bosnia and Herzegovina - List of flows Bosnia and Herzegovina/Learner mobility

Incoming / Outgoing *	☒ Incoming ☐ Outgoing
Country of origin	Bosnia and Herzegovina
Country of destination	Hungary
Total No. of Participants *	10
No. of Participants with fewer opportunities (out of Total number of participants) *	5
Distance band *	100 - 499 km
Total Duration for all participants (full months) *	40
Total duration for all participants (days) *	1 200
Individual support grant *	32 000 €
Top-ups for fewer opportunities *	5 000 €
Travel grant *	2 110 €

Fontos!

- Ha bevisszük a kötelező mezőket, a költségvetést az űrlap automatikusan számolja ki

Fontos!

- Ha egy országon belül több utazási sáv is érintett, külön flow-ként vigyük fel a mobilitásokat

Fontos!

- Mindig összlétszámot és összhónapszámot adjunk meg!
- Pl. 10 diák fejenként 4 hónapra, az 40 hónap összesen

VI. Pályázati űrlap



Tevékenységek – flow-k régióként,
azon belül országokként

Ha a hallgató mellé oktatót is szeretnénk felvenni, ide kell visszajönni

+ Add activity

List of activities with Western Balkans (Region 1)

1 Activities found

Country

Bosnia and Herzegovina

Activity category

Learner mobility

Actions



2 Activities found

Country

Bosnia and Herzegovina

Activity category

Learner mobility

Actions



Bosnia and Herzegovina

Staff mobility



VI. Pályázati űrlap



Tevékenységek – flow-k régióként, azon belül országonként

✓ Activities

Scroll to



List of activities with Western Balkans (Region 1) - Activities with Bosnia and Herzegovina - List of flows Bosnia and Herzegovina/Staff mobility

Label	Value
Incoming / Outgoing *	☐ Incoming ☒ Outgoing
Country of origin	Hungary
Country of destination	Bosnia and Herzegovina
Total No. of Participants *	2
Distance band *	100 - 499 km
Total Duration in days for all participants (excluding travel) *	10
Total Travel Days for all participants *	4
Total duration for all participants (days) *	14
Individual support grant *	2 072 €
Travel grant *	422 €

VI. Pályázati űrlap

Example for calculating short-term mobility grant

To plan 6 incoming learner mobilities: 2 long-term (each for 5 months) and 4 short-term mobilities (each for 20 days), calculation of the individual support would be:

- $2 \times 5 \times 800 \text{ EUR} = 8\,000 \text{ EUR (long)}$
- $4 \times 14 \times 79 \text{ EUR} + 4 \times 6 \times 56 \text{ EUR} = 5\,768 \text{ EUR (short)}$

For the long-term, the applicant fills in 2 mobilities for in total 10 months.

For the short-term mobilities, applicant should request $5\,768/800 = 7,2$ months (rounded upwards to 8 months to ensure enough funding).

In total, 6 mobilities for 18 months are encoded.

(ICM Handbook 18. oldal)

Tevékenységek – rövid távú
hallgatói mobilitások
megadása a pályázatban



Fontos!

- Ha rövid távú mobilitásokra szeretne pályázni az intézmény, akkor annak a költség vonzatát át kell számítani hosszú távú mobilitásra, mert az űrlapra csak azt lehet beírni



VI. Pályázati űrlap



Költségvetés összegzése a bevitt tevékenységek alapján

Krisztina WINKLER-ANTAL
NA User, HU01

Application form ?

Form ID: KA171-HED-9202E397
Applicant : KOZEP-EUROPAI EGYETEM (E10207159 - HU)
Programme : Erasmus+ - Call : 2024 - Round : Round 1 - Action type : Mobility of higher education students and staff supported by external policy funds (KA171-HED)

Submit PDF Download Form Translations

77 days left ! DRAFT Not Submitted

Content menu

Budget summary

All Red marks

- Context
- Applicant organisation(s) 1
- KOZEP-EUROPAI EGYETEM (...)
- Regional partnerships 1
- Details for cooperation with... 1
- Project description
- Quality of project design an... 2
- Details for cooperation with... 2
- Activities 2
- List of activities with W... 2
- Activities with Bosnia... 2
- List of flows Bosnia and He...
- List of flows Bosnia and He...
- Budget summary
- EU Values
- Annexes 0
- Checklist
- Sharing 0
- Submission History 0

For further information please consult the Programme Guide for the overview of funding rules.

Funds requested for the whole project (including all Regions).

Budget items	Grant (EUR)
Travel	2 532,00
Individual support	34 072,00
Top-ups for fewer opportunities	5 000,00
Organisational support	6 000,00
Total Grant	47 604,00

Items per page 10
Showing range 1–4 from 4

Budget per Region

Region : Western Balkans (Region 1)
Grant for travel, individual support and Top-ups for fewer opportunities (EUR) : 41 604,00 €

VI. Pályázati űrlap



EU értékek

Nyilatkozni kell az EU értékek betartásáról

Erasmus+ and European Solidarity Corps

Application form ?

Form ID: KA171-HED-9202E397

Applicant : KOZEP-EUROPAI EGYETEM (E10207159 - HU)

Programme : Erasmus+ - Call : 2024 - Round : Round 1 - Action type : Mobility of higher education students and staff supported by external policy funds (KA171-HED)

77 days left !

DRAFT

Not Submitted

Content menu

All

Red marks

Context

Applicant organisation(s) 1

KOZEP-EUROPAI EGYETEM (...)

Regional partnerships 1

Details for cooperation with... 1

Project description

Quality of project design an... 2

Details for cooperation with... 2

Activities 2

List of activities with W... 2

Activities with Bosnia... 2

List of flows Bosnia and He...

List of flows Bosnia and He...

Budget summary

EU Values

Annexes 0

Checklist

Sharing 0

Submission History 0

EU Values

The Erasmus+ programme's implementation, and therefore, the programme beneficiaries and the activities implemented under the programme, have to respect the EU values of respect for human dignity, freedom, democracy, equality, the rule of law and respect for human rights, including the rights of persons belonging to minorities, in full compliance with the values and rights enshrined in the EU Treaties and in the EU Charter of Fundamental Rights.

Article 2 of the TEU: The Union is founded on the values of respect for human dignity, freedom, democracy, equality, the rule of law and respect for human rights, including the rights of persons belonging to minorities. These values are common to the Member States in a society in which pluralism, non-discrimination, tolerance, justice, solidarity and equality between women and men prevail.

Article 21 of the EU Charter of Fundamental Rights: 1. Any discrimination based on any ground such as sex, race, colour, ethnic or social origin, genetic features, language, religion or belief, political or any other opinion, membership of a national minority, property, birth, disability, age or sexual orientation shall be prohibited. 2. Within the scope of application of the Treaties and without prejudice to any of their specific provisions, any discrimination on grounds of nationality shall be prohibited.

Subscribing to EU Values

☐ I confirm that I, my organisation and the co-beneficiaries (where applicable) adhere to the EU values mentioned in Article 2 of the TEU and Article 21 of the EU Charter of Fundamental Rights

☐ I understand and agree that EU Values will be used as part of the criteria for evaluation of the activities implemented under this project

Nyilatkozat arról, hogy

- Az intézmény tudomásul veszi és elfogadja, hogy az uniós értékeket az e projekt keretében végrehajtott tevékenységek értékelési kritériumainak részeként fogják használni.

Nyilatkozat arról, hogy

- A pályázó felsőoktatási intézmény és partnerei betartják az EUSZ 2. cikkében és az EU Alapjogi Chartájának 21. cikkében említett uniós értékeket.

VI. Pályázati űrlap



EU értékek

Nyilatkozni kell az uniós értékek
tiszteletben tartásáról

„RESPECT FOR EU VALUES

The Erasmus+ programme's implementation, and therefore, the programme beneficiaries and the activities implemented under the programme, have to respect the EU values of respect for human dignity, freedom, democracy, equality, the rule of law and respect for human rights, including the rights of persons belonging to minorities, in full compliance with the values and rights enshrined in the EU Treaties and in the EU Charter of Fundamental Rights.

In line with the grant agreements, the beneficiary's grant may be terminated or reduced if such provisions are not respected. „

Melyek ezek az értékek?

- emberi méltóság
- szabadság
- demokrácia
- egyenlőség
- jogállamiság
- kisebbségekhez tartozó emberi jogok

A pályázatba is be kell építeni, hogy tiszteltben tartja-e a pályázó az EU értékeket. (PG 11. od.)

„Quality of project design and cooperation arrangements„ részbe kellene bekerülnie. Itt egy link mutat az [Inclusion and Diversity Strategy-re](#).

VI. Pályázati űrlap



ANNEXES - CSATOLMÁNYOK

Itt kell letölteni, aláíratni és csatolni
a jogi képviselő által aláírt
Nyilatkozatot

Erasmus+ and European Solidarity Corps

Application form ?

Form ID: KA171-HED-9202E397

Applicant: KOZEP-EUROPAI EGYETEM (E10207159 - HU)

Programme: Erasmus+ - Call: 2024 - Round: Round 1 - Action type: Mobility of higher education students and staff supported by external policy funds (KA171-HED)

77 days left ! DRAFT Not Submitted

Submit PDF Download Form Translations

Content menu

- All
- Red marks
- Context
- Applicant organisation(s) 1
- KOZEP-EUROPAI EGYETEM (...)
- Regional partnerships 1
- Details for cooperation with... 1
- Project description
- Quality of project design an... 2
- Details for cooperation with... 2
- Activities 2
- List of activities with W... 2
- Activities with Bosnia... 2
- List of flows Bosnia and He... 2
- Budget summary
- EU Values
- Annexes 0**
- Checklist
- Sharing 0
- Submission History 0

Annexes 0

The maximum size of a file is 15 MB and the maximum total size is 100 MB.

Declaration on Honour

Please download the Declaration on Honour, print it, have it signed by the legal representative and attach.

Download Declaration On Honour

Documents uploaded

File Name

Other Documents

If needed, please attach any other relevant documents.

If you have any additional questions, please contact the support team.

Documents uploaded

File Name

Total Size (kB) 0

Erasmus+ KA171-HED - Mobility of higher education students and staff supported by external policy funds (KA171-HED)

Call 2025 Round 1 KA1 Form ID KA171-HED-6244A4FE Deadline (Brussels Time) 19 Feb 2025 12:00:00

DECLARATION ON HONOUR FOR BENEFICIARIES (DoH)

(To be filled out by the applicant and signed by its legal representative.)

I, the undersigned:

- for legal persons [1] : representing the following entity:
 - KOZEP-EUROPAI EGYETEM
 - NADOR UTCA 9 1051 BUDAPEST Hungary
 - HU18118463

hereby confirm

that (subject to the additional declarations below):

- The **information** provided for the project submitted is **correct** and **complete**.
- The information concerning the legal status for my organisation is correct and complete.
- My organisation commits to comply [2] with the **eligibility** criteria and all other conditions set out in the call conditions — for the entire duration of the action. [3]
- My organisation:
 - is committed to participate in the action;
 - has stable and sufficient sources of funding to maintain the activities throughout the action and to provide any counterpart funding necessary;
 - has or will have the necessary resources needed to implement the action;
 - for actions involving EU classified information (EUCI); acknowledges that any sensitive information or material that qualifies as EU classified information under Commission Decision 2015/444 [4] must be handled in accordance with specific rules and follow the instructions given by the EU
 - for coordinators of multi-beneficiary actions: are committed to act as the coordinator for this action.

Actions

+ Add Declaration On Honour

Actions

+ Add Document

Fontos!

- Itt lehet letölteni a Nyilatkozatot

Fontos!

- Itt lehet feltölteni a Nyilatkozatot

VI. Pályázati űrlap



ANNEXES - CSATOLMÁNYOK

Itt kell letölteni, aláíratni és csatolni
a jogi képviselő által aláírt
Nyilatkozatot

Erasmus+ and European Solidarity Corps

Application form ?

Form ID: KA171-HED-9202E397

Applicant : KOZEP-EUROPAI EGYETEM (E10207159 - HU)

Programme : Erasmus+ - Call : 2024 - Round : Round 1 - Action type : Mobility of higher education students and staff supported by external policy funds (KA171-HED)

77 days left ! DRAFT Not Submitted

Submit PDF Download Form Translations

Content menu

- All
- Red marks
- Context
- Applicant organisation(s) 1
- KOZEP-EUROPAI EGYETEM (...)
- Regional partnerships 1
- Details for cooperation with... 1
- Project description
- Quality of project design an... 2
- Details for cooperation with... 2
- Activities 2
- List of activities with W... 2
- Activities with Bosnia... 2
- List of flows Bosnia and He...
- List of flows Bosnia and He...
- Budget summary
- FU Values
- Annexes 1**
- Checklist
- Sharing 0
- Submission History 0

Annexes 1

The maximum size of a file is 15 MB and the maximum total size is 100 MB.

[Declaration on Honour](#)

Please download the Declaration on Honour, print it, have it signed by the legal representative and attach. [Download Declaration On Honour](#)

Documents uploaded

File Name	File Size (kB)	Actions
DOH -ka171_2024_info.docx	12	X

[+ Add Declaration On Honour](#)

Other Documents

If needed, please attach any other relevant documents (a maximum of 9 documents). Please use clear file names.

If you have any additional questions, please contact your National Agency. You can find their contact details here: [List of National Agencies](#).

Documents uploaded

File Name	File Size (kB)	Actions
Total Size 12 (kB)		

[+ Add Document](#)

Fontos!

- Feltöltött Nyilatkozat

VI. Pályázati űrlap

CHECKLIST - Ellenőrző lista
ki kell pipálni, utána lesz beadható a pályázat



Erasmus+ and European Solidarity Corps

Krisztina WINKLER-ANTAL
NA User, HU01

Application form ?

Form ID: KA171-HED-9202E397
Applicant : KOZEP-EUROPAI EGYETEM (E10207159 - HU)
Programme : Erasmus+ - Call : 2024 - Round : Round 1 - Action type : Mobility of higher education students and staff supported by external policy funds (KA171-HED)

77 days left !
DRAFT
Not Submitted

Content menu

- Context
- Applicant organisation(s) 1
- Regional partnerships 1
- Project description
- Activities 2
- Budget summary
- EU Values
- Annexes 1
- Checklist**
- Sharing 0
- Submission History 0

✓ Checklist

Before submitting your application form to the National Agency, please make sure that:

- ✓ It fulfills the eligibility criteria listed in the [Programme Guide](#).
- ✓ All relevant fields in the application form have been completed.
- ✓ You have chosen the correct National Agency of the country in which your organisation is established. Currently selected NA is: HU01 - Tempus Public Foundation

Original content and authorship

- ✓ I confirm that this application contains original content authored by the applicant organisation(s) (with possible involvement of their partner Higher Education Institutions from countries not associated to the programme).
- ✓ I confirm that no other organisations or individuals external to the applicant organisation(s) have been paid or otherwise compensated for drafting the application.

PROTECTION OF PERSONAL DATA

Please read our privacy statement to understand how we process and protect [your personal data](#)

Please also keep in mind the following:

You may submit only one application form for all your organisations. Only the last one sent within the deadline will be processed.

Mit kell ellenőrizni?

- megfelel a Programme Guide-ban szereplő pályázati kritériumoknak
- minden szükséges mező ki van töltve
- a megfelelő Nemzeti Iroda van kiválasztva (HU NA)
- a pályázat megfelel a valóságnak
- a pályázó szervezet(ek)en kívüli más szervezetek vagy személyek nem kaptak fizetést vagy egyéb kompenzációt a pályázat elkészítéséért.

VI. Pályázati űrlap

Megosztás

A pályázatot meg lehet osztani több kollégával is, de arra kell figyelni, hogy egyszerre csak egy valaki szerkessze

Erasmus+ and European Solidarity Corps

Application form ?

Form ID: KA171-HED-9202E397

Applicant : KOZEP-EUROPAI EGYETEM (E10207159 - HU)

Programme : Erasmus+ - Call : 2024 - Round : Round 1 - Action type : Mobility of higher education students and staff supported by external policy funds (KA171-HED)

77 days left ! DRAFT Not Submitted

Submit PDF Download Form Translations

Content menu

- Red marks
- Context
- Applicant organisation(s) 1
- KOZEP-EUROPAI EGYETEM (...)
- Regional partnerships 1
- Details for cooperation with... 1
- Project description
- Quality of project design an... 2
- Details for cooperation with... 2
- Activities 2
- List of activities with W... 2
- Activities with Bosnia... 2
- List of flows Bosnia and He... 2
- List of flows Bosnia and He...
- Budget summary
- EU Values
- Annexes 1
- Checklist
- Sharing 0**
- Submission History 0

Sharing 0

Persons

Active	Editable By	ID	Last modification	E-mail	Last Name	First Name	Organisation ID	Organisation's Legal Name	Permissions	Shared By	Comment	Actions
--------	-------------	----	-------------------	--------	-----------	------------	-----------------	---------------------------	-------------	-----------	---------	---------

Please note that the ACTIVE checkbox should be ticked to activate permissions to the persons listed here. Please note that your e-mail address will be included in the notification sent to persons with whom you are sharing the application.

Save Changes Share with a new person Share with an associated person Share with a contact from my list

Share application with

Enter the e-mail address of the person with whom you want to share this application form *

krisztina.winklerantal@tpf.hu

Select permissions *

Please select...

Please select...

Read

Read / Write

Read / Write / Submit

Please note that the person will be informed about the new sharing rights only when you activate them by turning on the checkbox in your sharing table (first column).

Cancel Ok

Fontos!

Ki lehet választani, hogy

- olvasásra
- olvasásra / írásra
- olvasásra / írásra / benyújtásra

összük meg az űrlapot

VI. Pályázati űrlap



Megosztás

A pályázatot meg lehet osztani több kollégával is, de arra kell figyelni, hogy egyszerre csak egy valaki szerkessze

Sharing 3

3 Persons

Active	Editable By	ID	Last modification	E-mail	Last Name	First Name	Organisation ID	Organisation's Legal Name	Permissions	Shared By	Comment	Actions
☒	☐	1	05/12/2023 11:53:01	andrea.biro@tpf.hu					Write	nwinklkr		
☒	☐	2	05/12/2023 11:50:12	peter.kristof@tpf.hu					Submit	nwinklkr		
☒	☐	3	05/12/2023 11:54:27	doniz.kovesdy@tpf.hu					Read	nwinklkr		

Please note that the ACTIVE checkbox should be ticked to activate permissions to the persons listed here. Please note that your e-mail address will be included in the notification sent to persons with whom you are sharing the application.

Save Changes

Share with a new person

Share with an associated person

Share with a contact from my list

Fontos!

Az Active részt is be kell pipálni, egyébként nem osztja meg az űrlapot.

Fontos!

Megosztás után mutatja a rendszer, hogy kivel milyen jogosultságot osztottunk meg.

VI. Pályázati űrlap

Benyújtási előzmények

A pályázatot többször is be lehet nyújtani, ennek mutatja az előzményeit.

Erasmus+ and European Solidarity Corps

Krisztina WINKLER-ANTAL
NA User, HU01

Application form ?

Form ID: KA171-HED-9202E397
Applicant : KOZEP-EUROPAI EGYETEM (E10207159 - HU)
Programme : Erasmus+ - Call : 2024 - Round : Round 1 - Action type : Mobility of higher education students and staff supported by external policy funds (KA171-HED)

77 days left !
DRAFT
Not Submitted

Download Form Translations

Submit PDF

Benyújtás

Benyújtás előtt éremes lementeni egy PDF-et a pályázatról

Content menu

All Red marks

- Context
- Applicant organisation(s) 1
- KOZEP-EUROPAI EGYETEM (...)
- Regional partnerships 1
- Details for cooperation with... 1
- Project description
- Quality of project design an... 2
- Details for cooperation with... 2
- Activities 2
- List of activities with W... 2
- Activities with Bosnia... 2
- List of flows Bosnia and He...
- List of flows Bosnia and He...
- Budget summary
- EU Values
- Annexes 1
- Checklist
- Sharing 3
- Submission History 0

Submission History 0

Submissions

Version	Submission time (Brussels time)	Submitted by	Submission ID
---------	---------------------------------	--------------	---------------

Melyik lesz az érvényes pályázat?

- A megadott határidőn belül utoljára benyújtott pályázat lesz a végső pályázat, amit a Nemzeti Iroda el fog bírálni

VI. Pályázati űrlap



Összegzés

Itt látszik, hogy ki mikor szerkesztette,
be van-e már adva pályázat

Erasmus+ and European Solidarity Corps

Krisztina WINKLER-ANTAL
NA User, HU01

Application form ?

Submit PDF Download Form Translations

Form ID: KA171-HED-9202E397
Applicant : KOZEP-EUROPAI EGYETEM (E10207159 - HU)
Programme : Erasmus+ - Call : 2024 - Round : Round 1 - Action type : Mobility of higher education students and staff supported by external policy funds (KA171-HED)

Application Owner : krisztina.antal@tpf.hu
Created by : krisztina.antal@tpf.hu
Created on : 04/12/2023 13:37:54 (Local time)

Submission deadline : 20/02/2024 12:00:00 (Brussels time)
Last modification : 05/12/2023 11:49:11 (Local time)
Completion : 100%

77 days left !
DRAFT Not Submitted

Content menu

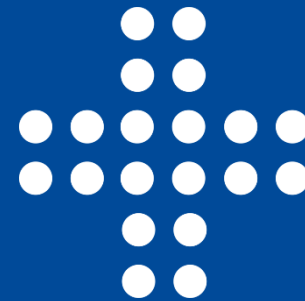
Submission History 0

Submissions

Version	Submission time (Brussels time)	Submitted by	Submission ID	Submission status
---------	---------------------------------	--------------	---------------	-------------------

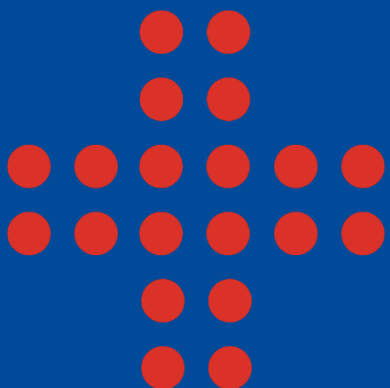
Mentés

- a pályázatot automatikusan menti a rendszer
- az utolsó mentés jobb oldalon a kis nyíl lenyitásával lehet megnézni
- itt azt is mutatja, hogy a pályázat hány %-a van kész

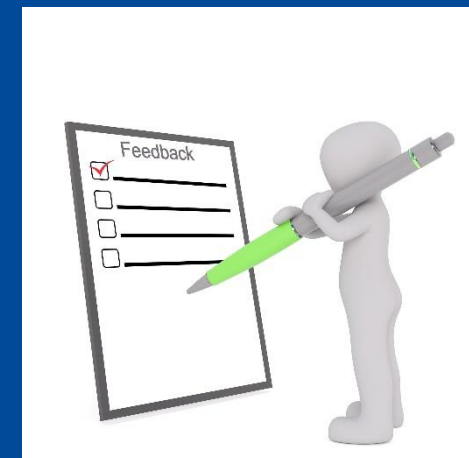
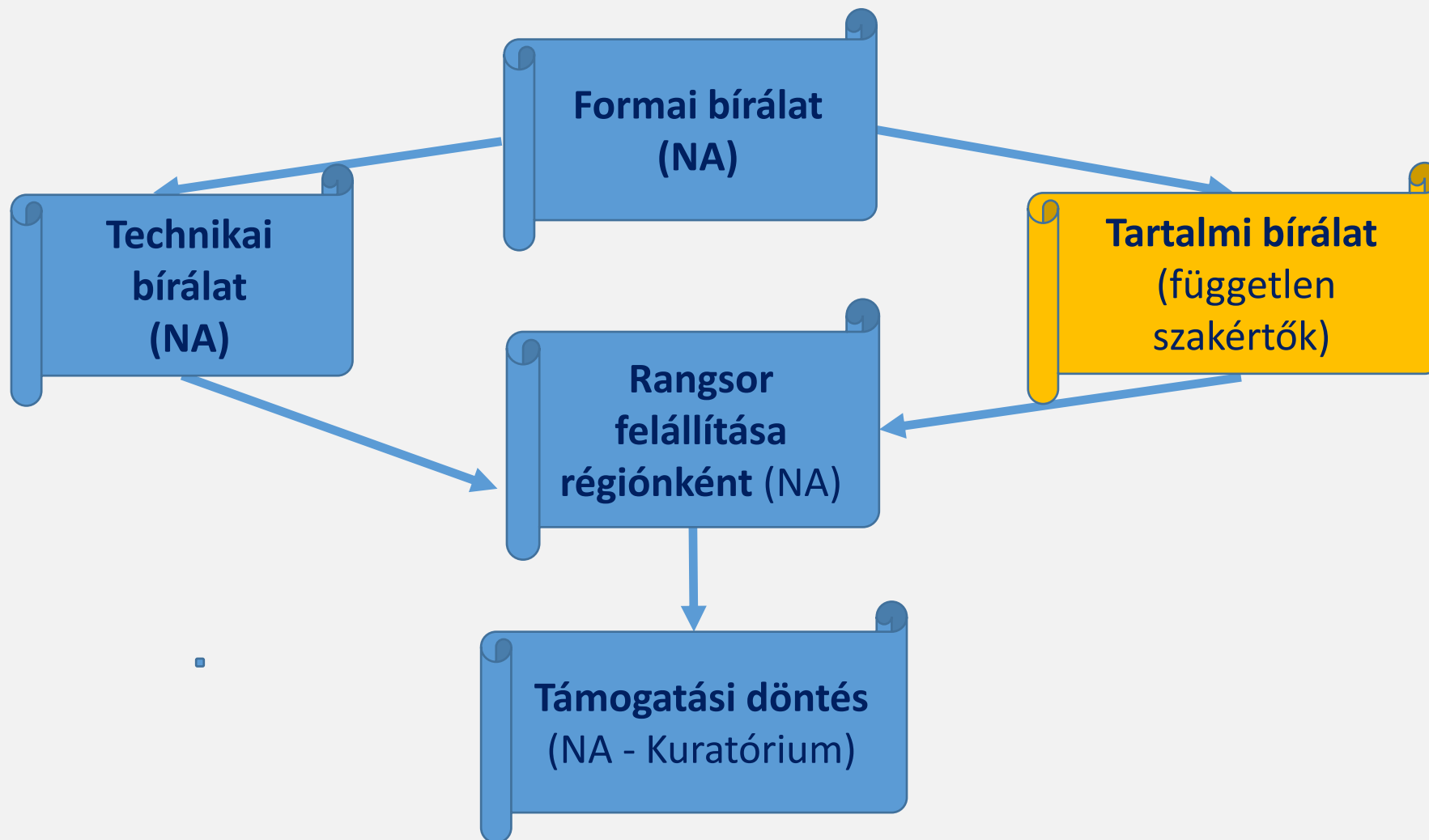
A light blue world map is visible in the background of the central white circle.

KA171

VII. Pályázatok bírálata



VII. Pályázatok bírálata



VII. Pályázatok bírálata



Formai bírálóat (NA)

Szempontok:

- határidő betartása
- megfelelő NA a benyújtásnál
- megfelelő kitöltési nyelv (EU)
- van legalább egy régió
- van legalább egy mobilitási tevékenység
- Intézményvezető (aláírt!) nyilatkozata csatolva

Technikai bírálóat (NA)

Mit néz?

- távolsági kategóriák ellenőrzése
- min. és max. időtartamok ellenőrzése



VII. Pályázatok bírálata



Alapelvek:

Tartalmi bírálat
(független szakértők)

- bírálat: **intézményenként**
- pályázatonként **2 független szakértő**
- régiók bírálata: **egymástól függetlenül**
- az egyéni bírálatok után **konszolidáció**
- végső pontszám: a két bíráló **közös javaslata**
- **korábbi pályázatot**, vagy **záró beszámolót** nem lehet figyelembe venni
- a pályázatok értékelése: **pártatlan és következetes**

Szakértői értékelés

- lehet **csökkentési javaslat** (mobilitás száma, időtartama)
- a szakértői **összegzést** a pályázó intézmény vezetője kapja meg
- az **alkérdések értékelését** az intézményi Erasmus koordinátor kapja meg



VII. Pályázatok bírálata



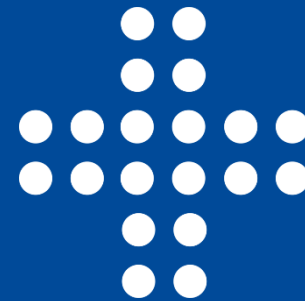
Rangsor felállítása (NA)

- régióként egy lista (12 régió)
- földrajzi egyensúly biztosítása (EU célkitűzések)
- minél több FOI támogatása
- költségvetési keretek minél jobb felhasználása
- maradvány kiegészítő támogatásra

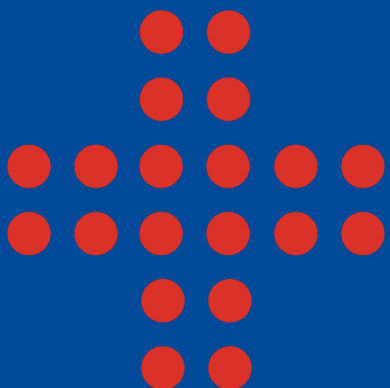
Támogatási döntés (NA - Kuratórium)

- a Tempus Közalapítvány Kuratóriuma hagyja jóvá





KA171
VIII. Javaslatok
pályázatokhoz



VIII. Javaslatok a pályázatokhoz



20 tipp!

A korábbi tapasztalatok és a szakértői visszajelzések alapján

1. Időzítés

- ősszel/tél elején elkezdni, karokat, tanszékeket értesíteni
- időt szánni a végén a véglegesítéshez

2. Pályázat nyelve

- bármely EU nyelv, de egy nyelven történjen a kitöltés!

3. Kérdések és válaszok

- minden kérdésre válasz
- minden mondanivaló a megfelelő helyre kerüljön

4. Országok helyett a régiók van a hangsúly

- ne legyen aránytalan eltérés a régiók között



VIII. Javaslatok a pályázatokhoz



20 tipp!

5. Ha van már korábbi nyertes projekt az adott régióval

- akkor is le kell írni minden releváns információt, ha egy korábbi nyertes projekt folytatását tervezi az intézmény (nem jó csak utalni rá!)
- a bírálók csak azt tudják pontozni, ami le is van írva
- minden információ kerüljön alátámasztásra
- „ahogy a korábbi években is tettük” kifejezés kerülése

6. Több kar/intézet a pályázó oldalán

- a részt vevő karok/intézetek tudjanak az alkérdésekről, mert azok kihagyása pontveszteséggel jár
- a részt vevő szervezeti egységekre is ki kell bontani a tervezett mobilitásokat



VIII. Javaslatok a pályázatokhoz



20 tipp!

7. Régiós pályázat

- fontos, hogy annyi régióra pályázzon a FOI, amennyit a pályázatnak megfelelően meg is tud valósítani
- fontos, hogy minőségi partnerek legyenek, nem a mennyiség számít!
- érdemes egy régión belül több országot is megpályázni – így nagyobb a rugalmasság a végrehajtásban

8. Partnerintézmény

- mivel a partnerintézménynél nincs ECHE, így a hazai intézmény felelőssége, hogy a partnerintézmény a saját országában akkreditált FOI legyen
 - ellenőrizni kell, hogy nincs-e tiltólistán!
 - később az IIA-ban kell rögzíteni a mobilitás feltételeit, szabályait



VIII. Javaslatok a pályázatokhoz



20 tipp!

8. Partnerintézmény

- ha több partnerintézmény van egy régión vagy országon belül
 - partnerekkel való egyeztetés
 - a pályázati anyagot minden partnerrel egyeztetni kell a benyújtás előtt és minden partnerintézménynél külön-külön válaszolni kell a kérdésekre, mert egy gyenge kapcsolat az egész régió pontszámára hatással lehet
 - ha több partnerintézmény van adott régióban, akkor az intézményeket külön-külön érdemes bemutatni, és a mobilitások konkrét szakmai háttérét is intézményenként jelölni
- az első kérdés kifejtésénél fontos, hogy a partner szempontjai is kellő hangsúllyal megjelenjenek (de az sem jó, ha az kerül túlsúlyba)
- érdemes konkrétan kifejtteni azt is, hogy miért pont az adott partnerrel szeretne együttműködni az intézmény
- a legjobban kidolgozott partnerhez érdemes igazítani a többi partnerintézmény anyagát is



VIII. Javaslatok a pályázatokhoz



20 tipp!

8. Partnerintézmény

- csak olyan partnerintézményt érdemes bevenni a pályázatba, akitől elegendő anyag áll rendelkezésre az egyes kérdések indoklásához (a kevesebb több, ha az alaposan ki van dolgozva)
- fontos, hogy a partnerintézményt ugyanolyan néven említse végig a pályázó, lehetőleg a „*Details for Cooperation with...*” részben szereplő néven (az első használatkor érdemes mögé írni a rövidítését) >> nem könnyű kitalálni, hogy melyik intézményről van szó, ha a pályázat elején angolul, majd utána az adott ország nyelvén adják meg a partner nevét)
- partner kereséshez segítség:



VIII. Javaslatok a pályázatokhoz



20 tipp!

9. Költségkeret figyelése

- egy intézmény ne pályázzon az adott régióra eső országos támogatási keret egészére!
- azoknál a régióknál, ahol kevesebb forrás áll rendelkezésre: a KA131 nemzetközi részének kihasználása

10. Reális igények, indoklás

- reális mobilitási számokat igényelni, amekkorát biztosan meg is tud valósítani
- a mobilitások létszáma és időtartama összlétszám és összidőtartam!
- a számok mögött mindig legyen indoklás!

11. Szakmai tartalom és tervezés

- szakmailag is alá kell támasztani a mobilitásokat!
- fontos a szakmai tervezés, és a felelősök bemutatása



VIII. Javaslatok a pályázatokhoz



20 tipp!

12. Táblázat és szöveg összhangja

- a táblázatban igényelt keretszámok és a szöveges rész legyen összhangban!
- ha több kar vesz részt vagy több partnerintézményt terveznek bevonni, akkor az intézményenkénti részmobilitások összege egyezzen meg a teljes igényelt mobilitási számokkal!

13. Távolsági sávok ellenőrzése

- fontos az ellenőrzés, mert minden évben van hibás távolsági sáv!

14. Szervezési keret megosztása

- akkor is érdemes kitérni a szervezési keret megosztására, ha az teljes mértékben a pályázó intézménynél marad (ilyenkor jó adni egy indoklást, hogy ez miért van így)



VIII. Javaslatok a pályázatokhoz



20 tipp!

15. Mobilitások

- a sorrendre javaslat: SM (hallgatói), ST (személyzeti)
- a típusokat is ki kell fejteni és különbséget kell tenni írásban pl. az oktatói és képzési célú mobilitások között
- a mobilitások indoklása gyakran hiányzik, illetve személyzet esetén a kiválasztás és elismerés is gyakran hiányos
- alá kell támasztani a mobilitásokat, és fontos, hogy legyen mögöttük egy szakmai kapcsolat
- blended mobilitásnál is fontos leírni a célokat
- figyelni a rövid távú mobilitások hosszú távú mobilitássá alakításánál
- az OECD/ODA országokba szervezett kiutazó hallgatói mobilitásnál a képzési szintre is ki kell térni a szövegben



VIII. Javaslatok a pályázatokhoz



16. Szóhasználat a pályázatban

- T/1 kerülése
- „The University” vagy „az Egyetem” megnevezés kerülése >> mindig konkrét nevet használjon a pályázatban
- sokszor követhetetlen (esetenként következetlenlenek) a leírások- túl sok rövidítés

20 tipp!

17. Kutatás tevékenység kizárólagosságának kerülése

- a mobilitáson legyen a fő hangsúly, ne a kutatáson!
- a kutatás pozitív hozama lehet a mobilitásnak, de nem célja

18. Hatás és disszemináció

- ez az egyik leggyengébb pont, érdemes rá nagyobb hangsúlyt fektetni
- gond, ha csak túl általános információkat tartalmaz és kevés benne a konkrétum
- ha van egy jól meghatározott stratégiai célkitűzés, amit egy konkrét végrehajtás és adott mobilitási terv követ, akkor ezt kell összekapcsolni a hatással, terjesztéssel



VIII. Javaslatok a pályázatokhoz



20 tipp!

19. Másolás kerülése

- ne kerüljön be minden régióhoz ugyanaz a szöveg, mert hitelét veszíti
- ne használjanak panelszerűen ismétlődő szövegrészeket
- ne maradjon az anyagban korábbi pályázatra vonatkozó rész, mert az is hiteltelenné teszi a pályázatot

20. Érdemes megnézni a korábbi pályázat bírálói visszajelzését, és az új szempontok alapján kiegészíteni a pályázatot



VIII. Javaslatok a pályázatokhoz



20 tipp!

+1 Tagolás, átláthatóság, szövegezés

- ne legyen ömlesztve a szöveg, mert azt nehéz értelmezni
- a kevesebb néha több!
- ne csatoljanak mellékletet!
- külső hivatkozások csak nagyon indokolt legyenek benne
- legyen logikusan felépítve az intézmény mondandója és strukturáltan mutassa be az egyes szempontokat
- egységes szempontrendszer alapján kellene begyűjteni a különböző régiók/intézmények szövegeit, és egységesen kellene megírni a régiós vonatkozásokat
- ne használjanak AI-t a szövegezéshez
- dátumok frissítése!



VIII. Javaslatok a pályázatokhoz

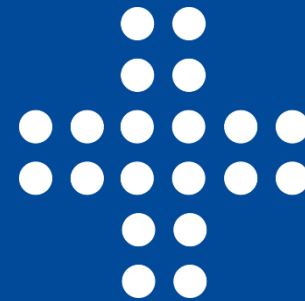


Extra tippek új pályázóknak:

Érdemes először

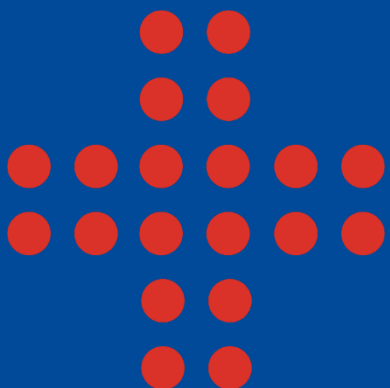
- kideríteni, hogy milyen EU-n kívüli kapcsolatai vannak az intézménynek
- kicsiben kezdeni (kevés régióval / partnerintézménnyel)
- olyan régiókra pályázni, ahol nagy a keret vagy kiemelt prioritású az Európai Bizottság szempontjából
- oktatói mobilitást megvalósítani
- a kisebb költségvetésű régiókban érdemes bejövő mobilitásokat megvalósítani a KA171-ből, a kimenő mobilitásokat pedig KA131-ből





KA171

IX. Projektek megvalósítása

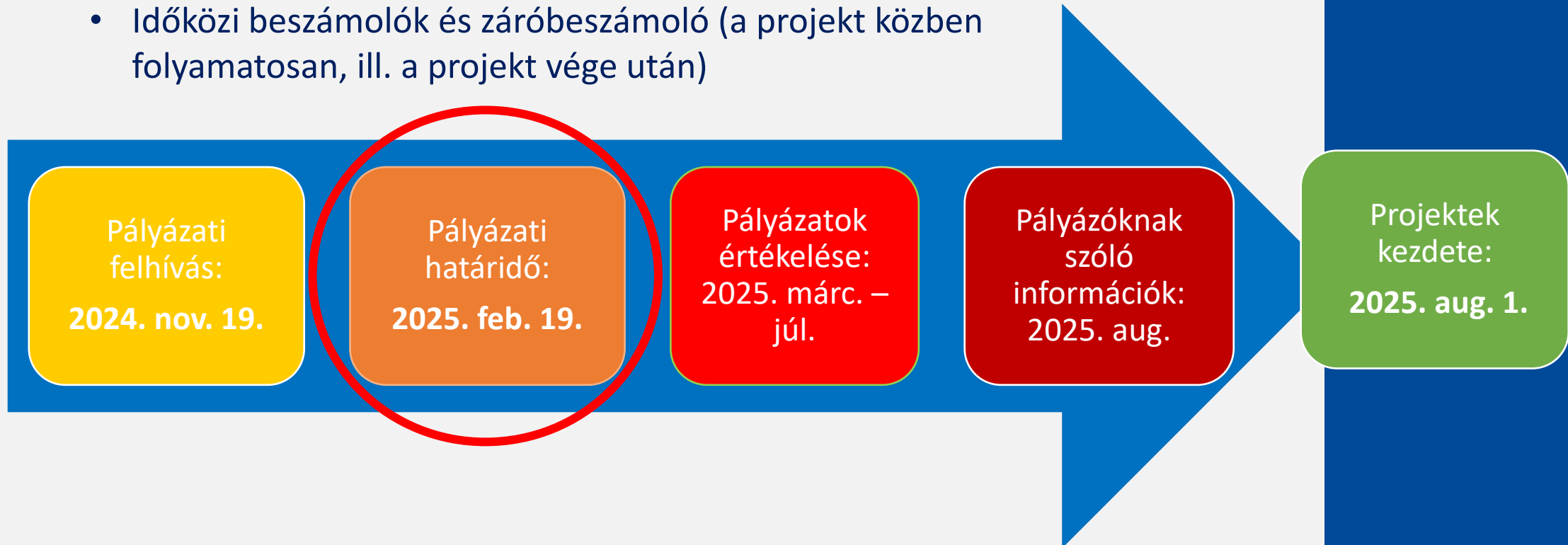


IX. Projektek megvalósítása



Mi várható sikeres pályázat esetén?

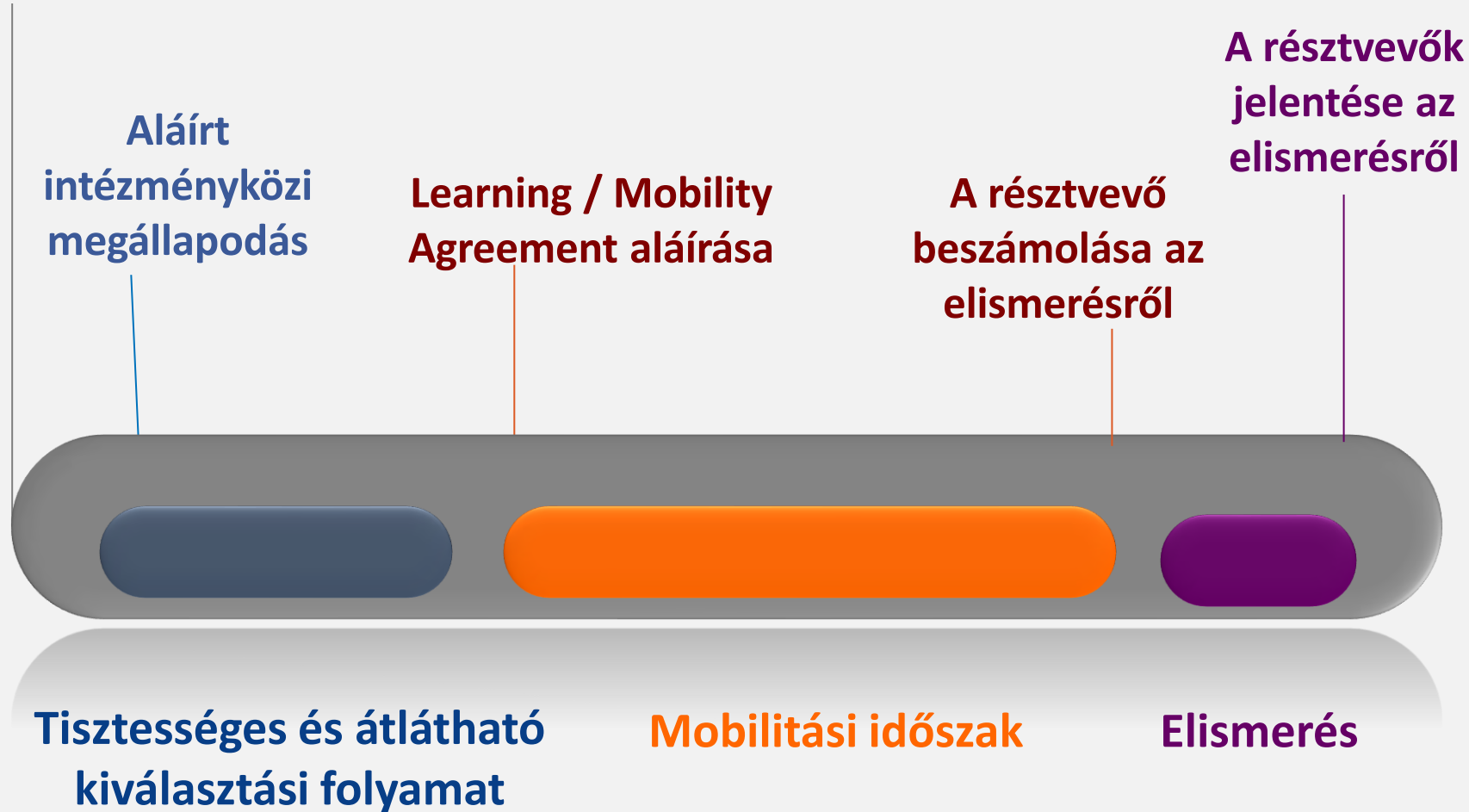
- Értesítés az eredményről (2025. nyár)
- Szerződéskötés, mobilitási szerződésminták biztosítása (2025. nyara)
- Projekt kezdete: 2025. augusztus 1.
- Projektindító rendezvény (2025 ősz)
- Időközi beszámolók és záróbeszámoló (a projekt közben folyamatosan, ill. a projekt vége után)



IX. Projektek megvalósítása



Támogatási szerződés aláírása



IX. Projektek megvalósítása



Mit lehet változtatni később szerződésmódosítás nélkül?

- csökkenteni vagy növelni lehet a **létszámot**, illetve az egyes mobilitások **időtartamát** (természetesen úgy, hogy a minimum és maximum korlátot be kell tartani)
- megváltoztatható a **tevékenység kategóriája** (pl.tanulmányi/szakmai gyakorlat vagy (oktatási/képzési mobilitás)
- az **egyéni támogatások és az utazási támogatások** átcsoportosíthatóak egymás között
- megváltoztatható a **mobilitások iránya** (ha a változás nem éri el a teljes költségvetés 40%-át)
- a **szervezési költség 50%-a átcsoportosítható mobilitásokra**, vagy inklúziós támogatásra
- meg lehet változtatni a **nem akadémiai partnereket** (de tájékoztatni kell a Nemzeti Irodát)

IX. Projektek megvalósítása



Mihez kell később szerződésmódosítás?

1. ha a mobilitások iránya közötti átcsoportosítás aránya eléri a teljes költségvetés 40%-át
2. olyan **új partnerintézmény** felvétele, aki nem szerepel az Annex II-ben, de az adott nyertes régióba tartozik
3. a **projekt időtartamának** változtatásánál (24-ről 36 hónapra)
4. a **kevesebb lehetőséggel rendelkező** hallgatóknak megítélt összeg átcsoportosítása esetén

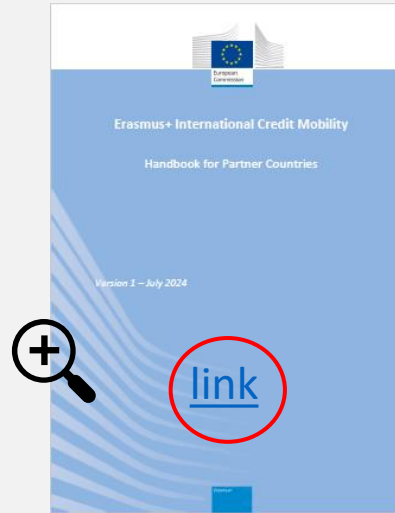
Mi az, ami tilos a megvalósítás során?

1. tilos a **régiók közötti átcsoportosítás**
2. tilos **új országot** bevonni a projektbe
3. tilos forrásokat átcsoportosítani rövid, első és második ciklusú kimenő hallgatói mobilitásra bármely olyan partnerországba, amely hivatalos fejlesztési támogatásban (**ODA**) részesül

KIEGÉSZÍTÉS - pontosítás

Partnereknek szóló Handbook:

- Handbook for Partner Countries



Friss hír:

Oroszország és Belorusz (Fehéroroszország) kapcsán csak a bejövő hallgatói mobilitások engedélyezettek (tehát még sincs minden mobilitás letiltva)!

Ami még fontos információ: a 2025-ös projektektől kezdve nem lesz lehetőség a Régió4 (Oroszország) és a Régió2 országai között átcsoportosításra a projekt későbbi fázisában!

Zöld utazás:

Nem lehet jelölni az űrlapban a zöld utazást se hallgatók, se személyzet esetén.

Ha van olyan régió/ország, ahol eleve sokan szoktak zölden utazni, akkor érdemes pl. plusz egy mobilitást kérni vagy hosszabb időtartamra pályázni (persze szövegesen se felejtjük indokolni!)



KIEGÉSZÍTÉS - pontosítás



Mobilitások átlag időtartama- erről beszéltünk személyesen

Háttér: az előző pályázati körökben úgy történt a rendszer megélhetési támogatás számítása, hogy pl. 3 fő 16 nap ST OUT esetén az átlag időtartam $16/3=5,3$ ez kerekítve 5 nap >> tehát a megélhetési támogatás $5 \text{ nap} \times 3 \text{ fő} \times 190 = 2850 \text{ EUR}$

Tehát nem a 16 napot szorozta a rendszer 190 EUR-val, hanem a létszám x átlag időtartamot.



Javaslat: a résztvevők átlagidőtartama egész szám legyen, és akkor a kerekítésből kifolyólag nem lehet alacsonyabb vagy magasabb az összeg, mint amit a napok számok alapján számolnánk.

KIEGÉSZÍTÉS - pontosítás



Mobilitások átlag időtartama- erről beszéltünk személyesen

Flow Id 3	Incoming / Outgoing : Incoming - Country of origin : Albania - Country of destination : Hungary Total No. of Participants : 2 - Distance band : 500 - 1999 km Total Duration in days for all participants (excluding travel) : 13 Individual support grant (EUR) : 2 220,00 € - Travel grant (EUR) : 618,00 €		  
Data	Value		
Incoming / Outgoing *	☒ Incoming ☐ Outgoing		
Country of origin	Albania		
Country of destination	Hungary		
Total No. of Participants *	2		
Distance band *	500 - 1999 km		
Total Duration in days for all participants (excluding travel) *	13		
Total Travel Days for all participants *	2		
Total duration for all participants (days) *	15		
Individual support grant *	2 220 €		
Travel grant *	618 €		

ST mobilitás esetén most jónak tűnik a számítás:
2 fő 13+2 nap
Itt az átlag időtartam $15/2=7,5$ nap
De a rendszer 15 nappal számol:
 $15 \times 148 = 2220$ EUR

Ellenőrzés: Az éles rendszerben kipróbálva nem látunk most hasonló hibát oktató/staff esetén, csak a hallgatói mobilitás esélyegyenlőségi részénél.

KIEGÉSZÍTÉS - pontosítás



Mobilitások átlag időtartama- erről beszéltünk személyesen

List of flows for Albania - Learner mobility

Flow Id 1	Incoming / Outgoing : Outgoing - Country of origin : Hungary - Country of destination : Albania Total No. of Participants : 2 - No. of Participants with fewer opportunities (out of Total number of participants) : 1 - Distance band : 500 - 1999 km Total Duration for all participants (full months) : 5 - Total duration for all participants (days) : 150 Individual support grant (EUR) : 3 500,00 € - Top-ups for fewer opportunities (EUR) : 750,00 € - Travel grant (EUR) : 618,00 €		  
Data	Value		
Incoming / Outgoing *	☐ Incoming ☒ Outgoing		
Country of origin	Hungary		
Country of destination	Albania		
Total No. of Participants *	2		
No. of Participants with fewer opportunities (out of Total number of participants) *	1		
Distance band *	500 - 1999 km		
Total Duration for all participants (full months) *	5		
Total duration for all participants (days) *	150		
Individual support grant *	3 500 €		
Top-ups for fewer opportunities *	750 €		
Travel grant *	618 €		

Total Total Duration for all participants (full months) : **5** - Total No. of Participants : **2**

[+ Add flow](#)

SM mobilitás esetén csak az esélyegyenlőségi top-up-nál látunk kerekítési eltérést:

1 fő hallgató ebből 1 fő esélyegyenlőségi, összesen 5 hónapra

Átlag időtartam: $5/2=2,5$ hó >> kerekítve 3 hó

Esélyegyenlőségi: $3 \times 1 \times 250 = 750$ EUR

Megélhetőségi: $5 \times 700 = 3500$ EUR

Javaslat: érdemes egész számú átlagidőtartamra pályázni, illetve a pályázat bevitelnél is ellenőrizni a számításokat.

KIEGÉSZÍTÉS - pontosítás



Utazási napok száma

Kérdés: Van-e előírás arra vonatkozóan az intézmény részére, hogy mikor adhat egy résztvevőnek 2, 4 vagy 6 utazási napot egy mobilitáshoz?

[Erasmus Programme Guide 2025 HU 69.old pdf](#)

„Szükség esetén megélhetési költségeket fedező egyéni támogatás is elszámolható a tevékenység előtt és után utazással töltött időre; ez legfeljebb két utazási nap lehet a nem alacsony kibocsátású közlekedési eszközökkel utazó résztvevők/kísérők esetében, és legfeljebb hat utazási nap lehet az alacsony kibocsátású közlekedési eszközökkel utazó résztvevők/kísérők esetében.”

Az utazási napok számával kapcsolatban nincs további korlátozás a Programme Guide-ban, azonban a Nemzeti Irodák által a Bizottság felé nyitott hibajegyekből kiderül, hogy **az utazási napok számának indokoltnak kell lennie**. Ez azt jelenti, hogy ha a résztvevő megfelelő dokumentumokkal bizonyítani tudja, hogy neki valóban 3 napra van szüksége, hogy eljusson a partnerintézménybe, akkor az alapján megadható neki a $2 \times 3 = 6$ nap.

Mivel a gyakorlatban általában elég az 1 nap az utazásra, ezért azt javasoljuk, hogy azokban az esetekben, amikor 4 vagy 6 nap utazási nappal számol az intézmény, akkor ehhez készüljön egy rövid feljegyzés, hogy miért volt ennyi napra szükség, illetve a BM-ben a mobilitási adatok végén, kerüljön be egy rövid magyarázat is ezzel kapcsolatban.

Köszönjük a figyelmet!



[Erasmus+ Programme guide](#)



[Erasmus+ Call for proposals](#)



[Erasmus+ International Credit Mobility Handbook](#)



ka171@tpf.hu