



KA121 – Technikai tudnivalók az Időközi módosítási kérelem benyújtásáról 2024-ben támogatott projektek



Ten

Módosítási kérelem űrlap megnyitása

- A Beneficiary Modul felületen a projekten belül a "*Módosítások*" menüpontban van lehetőség elkezdeni az időközi módosítási kérelmet a zöld gombra kattintva.
- Az űrlap létrehozását követően a "Piszkozat szerkesztése" gombra kattintva tudják folytatni a kitöltést.
- Amennyiben úgy döntenek, hogy mégsem nyújtanak be kérelmet, a piros "Törlés" gombra kattintva törölhetik az űrlapot.

| Menü | < | Módosítások | | |
|---|---|---|-----------------------|------------|
| Részletek | | | | |
| Részt vevő szervezetek / intézmények | | Módosítás Piszkozat | | |
| Kapcsolattartók | | | | |
| Előkészítő látogatások | | | 2 | 3 |
| Mobilitási tevékenységek | | Piszkozat 33% befejezett 21-05-2025 07:57:42 | Benyújtás folyamatban | Benyújtott |
| Kevesebb lehetőséggel rendelkező | | Piszkozat szerkesztése Törlés | | |
| Költségvetés | | | | |
| Módosítások | | Előzmények | | |

Alapadatok

- Az űrlap bal felső sarkában láthatók a "Benyújtási folyamat indítása", "Pdf" illetve az "Összes" és "Piros mezők" gombok, valamint a Tartalomjegyzék.
 - A pdf verzió a kitöltés bármely szakaszában lementhető.
 - A "Piros mezők" gomb használatát nem javasoljuk: több menüpont automatikusan kitöltött, ahol lehetséges, hogy más opciót választanának. (Pl.: automatikusan azt jelzi a kérelem, hogy nem kérnek semmilyen módosítást)
- Az űrlap elején az intézmény alap adatai, Nemzeti Iroda látható

| Pályázó szervezet / intézmény OID azonosítója | E10127716 |
|---|--|
| Projektszám | 2024-1-HU01-KA121-VET-000007942 |
| Pályázattípus | Akkreditált intézmények költségvetés igénylő pályázata a szakképzési szektorban [KA121-VET] |
| Szektor | Szakképzés |

Alapadatok

- A felület megjeleníti a költségvetés jelenlegi felhasználását, illetve a megítélt, és megvalósított tevékenységekre vonatkozó összesítő táblázatot.
 - Csak a Complete státuszú mobilitásokhoz kapcsolódó költségek fognak megjelenni, Draft státuszban lévő rögzített mobilitások nem.
- A táblázatok alatt jóvá kell hagyni, hogy a megjelenő adatok valósak és naprakészek, és hogy a Nemzeti Iroda a kérelem értékelése során átnézi ezeket az adatokat. Emiatt is fontos, hogy a pillanatnyi állapot szerint legyenek rögzítve a mobilitások a felületen, illetve lehetőség szerint vigyék fel a tervezett későbbi mobilitásokat is, ha vannak ilyenek.
- A támogatás eddigi felhasználása beleszámíthat a kérelem elbírálásába is.

Kijelentem, hogy az Erasmus+ beszámoló felületen megadott adatok a kérelem benyújtásának időpontjában valósak és naprakészek. *

Hozzájárulok ahhoz, hogy a Nemzeti Iroda a kérelem értékelése céljából elolvassa és feldolgozza az Erasmus+ beszámoló felületen megadott adatokat. *

Módosítási kérelmek

- A Módosítási kérelmek szakaszban tudják kiválasztani, milyen módosítást kérelmeznek.
- Alapértelmezetten minden lenyíló mezőnél "Nem" van beállítva, ezt kell módosítani, ahol szükséges.
- Az "Igen" opció választásával további mezők jelennek meg az adott kérdéshez.
- Kérjük, az "Igen" opció kiválasztása után várjanak, amíg megjelennek a kiegészítő mezők, a rendszer nem minden esetben rögtön jeleníti meg azokat.

Módosítási kérelmek

Before submitting a request for prolongation, grant increase or grant reduction, please read the relevant rules defined by your National Agency to know when such requests can be made (usually around 12 months since the start of your project).

Szeretné kérni a támogatási szerződés 24 hónapra történő meghosszabbítását?

Nem

Szeretne kiegészítő támogatást kérni további tevékenységekre?

Nem

Szeretné kérni a projekt támogatási összegének csökkentését?*

Nem

Projekt hosszabbítása

 Amennyiben kiválasztják, hogy hosszabbítják a projektet, egy szöveges indoklás mező jelenik meg.

 \sim

4989

• A projekt csak 24 hónapra hosszabbítható.

Szeretné kérni a támogatási szerződés 24 hónapra történő meghosszabbítását?

IGEN

Kérjük, indokolja meg a hosszabbításra irányuló kérelmét.*

Lorem ipsum

További támogatás igénylése mobilitásokra

- Amennyiben kiválasztják, hogy kérnek kiegészítő támogatást mobilitásokra, egy összeg mező, valamint egy szöveges indoklás mező jelenik meg.
- Kérjük, írják be az igényelt további költséget mobilitásokra.
 - Töröljék az automatikusan megjelenő "0" összeget, majd írják be az igényelt összeget.
 - Várják meg, amíg a rendszer automatikusan ment, és ellenőrizzék, hogy továbbra is a megfelelő összeg látható-e.
- Kérjük, írják le, milyen további tevékenységekre kérik a támogatást és miért.
 - Konkrét tevékenységek, létszámok, időtartamok felsorolása.
- Ha kiegészítő támogatást kérnek mobilitásokra, hosszabbítani is szükséges: ezt manuálisan kell kiválasztani, automatikusan nem vált át a hosszabbítás kérdésnél "Igen" opcióra a

| falülat | Szeretne kiegészítő támogatást kérni további tevékenységekre? | | |
|----------|---|-----------|------|
| ieiuiet. | IGEN | | ~ |
| 20 | Mennyi kiegészítő támogatást szeretne igényelni? Ez a kérelem csak az egységköltségen költségekre vonatkozik. Nem tartalmazza a résztvevőkhöz kapcsolódó esélyegyenlőségi támogatást és a rendkívüli támogatás, ezeket külön lehet igényelni. * | | |
| | | 20 000,00 | € |
| | A kérelmükre vonatkozóan ez a következő százalékos növekedést jelent 0% | | |
| | Ha kiegészítő támogatás kerül jóváhagyásra, a tevékenységekhez tartozó indikatív célértékek ugyanennyi százalékkal növekednek. | | |
| | Felhívjuk figyelmét, hogy a kiegészítő támogatás iránti kérelmek csak akkor kerülnek elbírálásra, ha a Nemzeti Iroda elegendő pénzügyi kerettel rendelkezik. | | |
| | Kérjük, indokolja meg a további tevékenységekkel kapcsolatos kérését? * | | 4080 |
| | Lorem ipsum | | 1000 |
| | | | |

Támogatási összeg visszaajánlása

- Amennyiben kiválasztják, hogy visszajánlanak összeget, összeg mező és szöveges indoklás mező jelenik meg.
- Kérjük, indokolják a visszaajánlás okát. Érdemes először átgondolni, hogy ha hosszabbítják a projektet, fel tudják-e használni a fennmaradó támogatást.

| | Szeretné kérni a projekt támogatási összegének csökkentését?* | | |
|------------|--|--------------|------|
| | IGEN | ~ | / |
| | Fontos megjegyzés: a támogatás csökkentésére irányuló kérelmeket csak a nemzeti iroda által meghatározott időközi módosítás alatt (általában a projekt kezdetétől számított 12. hónap körül) lehe figyelembe venni. | ŧt | |
| | Ha a projektterv megvalósítása során komoly problémák merültek fel, kérheti a megítélt támogatás egy részének visszafizetését. Ez a lehetőség azonban csak a legvégső esetben alkalmazható. A csak lehetséges, jobb, ha a támogatási szerződés meghosszabbítását kérik, és a többletidőt a fennmaradó tevékenységek megvalósítására használják fel. Mielőtt a támogatás csökkentésére irány kérelmet nyújtana be, kérjük, kérje ki nemzeti irodája tanácsát. A támogatás visszafizetésére irányuló indokolatlan kérelmek elutasításra kerülhetnek. | mikor uló | |
| | Milyen összegű támogatást szeretne visszafizetni? Ez a kérelem csak az egységköltség-támogatás alapú költségvetési kategóriákra vonatkozik. Nem tartalmazza a résztvevők esélyegyenlőségi támogatását és a rendkívüli támogatást - ezekre a költségvetési kategóriákra vonatkozóan a módosítási kérelmeket külön kell benyújtani a sablon végén található "egyéb kérelmek" alatt. * | | |
| 20 | 20 000, |)0 € | E |
| A kérelm | ükre vonatkozóan ez a következő százalékos csökkenést jelent 0% | | |
| Ha kiegé | szítő támogatás kerül jóváhagyásra, a tevékenységekhez tartozó indikatív célértékek ugyanennyi százalékkal csökkenek. | | |
| Kérjük, ir | ndokolja meg a projekt támogatásának csökkentésére irányuló kérelmét. * | | 5000 |
| | | 5 | 1000 |

Kiegészítő támogatás résztvevői esélyegyenlőségi és rendkívüli támogatásra

- Amennyiben kiválasztják, hogy igényelnek kiegészítő esélyegyenlőségi vagy rendkívüli támogatást, egy táblázat fog megjelenni.
- A táblázatba akár több tételt is fel tudnak vinni a "Sor hozzáadása" gombbal.
- Meg kell adni a költségtípust, tevékenységtípust, résztvevők számát, indoklást, valamint a becsült összeget. A rendszer ezután számolja a támogatható összeget a támogatási arány alapján.
- Indoklás: célcsoport meghatározása és konkrét, pontos tételek felsorolása, amelyre a támogatást igénylik.

zeretne kiegészítő támogatást kérni rendkívüli költségekre és résztvevői esélyegyenlőségi támogatásra?

IGEN

| Résztvevők számára igényelhető rendkívüli és esélyegyenlőségi támogatás | | | | | Sor hozzáadása | | |
|---|-----------------------------------|-----------------------------|--------------------|--------------------------|-------------------------|-----------------------------|-------------|
| Költségtípus | Tevékenység típusa | Résztvevők becsült száma | Leírás és indoklás | Becsült költség (EUR) | Támogatási arány (%) | Támogatható összeg (EUR) | Művelet |
| Esélyegyenlőségi támogatás rész 🗸 | Szakképzésben tanulók rövid táv 🗸 | 3 | Lorem ipsum | 900,00 | 100 % | 900.00 | Eltávolítás |
| Összesen | | 3 | | 900,00 | | 900,00 | |

Egyéb változtatási kérelem

- Csak akkor lehet releváns, ha mobilitásokra vonatkozó egységköltség mellett résztvevői esélyegyenlőségi vagy rendkívüli támogatást is visszaajánlanának.
 - Ebben az esetben kérjük írják le a visszaajánlani tervezett összeget és az indoklást a megjelenő szöveges mezőbe.
- A fenti példán kívül nem releváns mező.

Szeretne más jellegű módosítást vagy változtatási kérelmet benyújtani?

Nem

Mellékletek

- A mellékletek menüpontban a legfontosabb a hivatalos képviselő által hitelesített jogi nyilatkozat, amelyet innen az űrlapról tölthetnek be, és ide is kell visszatölteni.
 - Kérjük, ha tervezik kérelem benyújtását, minél hamarabb ellenőrizzék a hivatalos képviselő adatokat, és jelezzék, ha módosítani szükséges ezeken. Ezt csak a NI tudja módosítani.
- Van lehetőség egyéb dokumentumok feltöltésére is, amennyiben szükséges, az űrlapon látható fájl méret és darabszám korlát keretein belül.

Mellékletek

Egy fájl maximális mérete 15 MB és a feltöltött csatolmányok maximális együttes mérete 100 MB. A csatolmányok maximális száma 100 lehet.

A pályázó szervezet / intézmény hivatalos képviselőjének jogi nyilatkozata

Kérjük, töltse le a pályázó szervezet / intézmény hivatalos képviselőjének jogi nyilatkozatát (Declaration of Honour), nyomtassa ki, majd a hivatalos képviselő(k) aláírását követően csatolja az űrlaphoz.

Jogi nyilatkozat letöltése

Jogi nyilatkozat hozzáadása

Egyéb dokumentumok

Kérjük, minden szükséges dokumentumot csatoljon. Amennyiben további kérdései vannak, kérjük vegye fel a kapcsolatot a nemzeti irodájával. Az elérhetőségük megtalálható: <u>Nemzeti Irodák listája</u>

+ Dokumentumok hozzáadása

Ellenőrző lista

- Ha kitöltötték az űrlapot, az ellenőrző listán keresztül érdemes újra ellenőrizni a megadott adatokat, majd bepipálni a lista elemeit.
- A Módosítási kérelem benyújtásának feltételei részben automatikusan kerülnek bepipálásra a lista elemei.

Ellenőrző lista

Mielőtt módosítási kérelmét benyújtja a nemzeti irodához, kérjük, győződjön meg arról, hogy az alábbiak mindegyike megtörtént. Az "automatikus ellenőrzésként" megjelölt tételeket a rendszer ellenőrzi.

- A projektre vonatkozó összes szükséges információ megadásra került a Beneficiary modulban;
- A beszámoló űrlapot a támogatási szerződésben meghatározott kötelező nyelvek egyikén töltötték ki;
- Az összes releváns dokumentum csatolva:
 - A kedvezményezett szervezet hivatalos képviselője által aláírt jogi nyilatkozat;
 - A támogatási szerződésben meghatározott szükséges igazoló dokumentumok.
- Elmentette vagy kinyomtatta a kitöltött űrlap másolatát a projekt dokumentációjához.

Benyújtás

- Ha minden rendben van, a "Benyújtási folyamat elindítása" gombra kattintva indítható el a benyújtás.
- A megerősítésről megjelenik egy felugró ablak, itt a "Módosítási kérelem benyújtása" gombra kattintva véglegesíthető a benyújtás.
- A benyújtási folyamat ezután elindul, ha befejeződött, beérkezik a kérelem rendszerünkbe.
- Benyújtás folyamatban státuszban maximum 24 óra hosszát lehet a módosítás. Ha több, mint 24 órája benyújtották, de nem változott a státusz Benyújtva státuszra, akkor jelezzék. Nem kapunk értesítést a felületről, hogy elindították a folyamatot, így győződjenek meg arról, hogy a státusza a módosításnak Benyújtott, mert csak ekkor fogja a NI látni.

| Módosítások | | | | | |
|--|---|--|--|--|--|
| Benyújtási folyamat elindítása | Piszkozat mentve (100%) 21/05/2025 11:05:32 | | | | |
| PDF | A Módosítási kérelem benyújtásának feltételei | | | | |
| Összes Piros jelölések | Módosítási kérelem csak akkor nyújtható be, ha: | | | | |
| Projekt részletei | A beszámolóban minden kötelező mező kitöltésre került | | | | |
| A költségvetés jelenlegi felhasználása | Jogi nyilatkozat feltöltésre került | | | | |
| ✓ Tevékenységek | Az ellenőrző lista teljes | | | | |
| Módosítási kérelmek | A beszámoló ezen verziója nem törölhető. | | | | |
| ✓ Mellékletek | Benyújtási folyamat elindítása | | | | |

Köszönjük a figyelmet!