

ERASMUS+ PARTNERSÉGI EGYÜTTMŰKÖDÉSEK (KA220) INFORMÁCIÓS WEBINÁRIUM

- elnevezés: Vezetéknév_Keresztnév
- technikai segítség kérése: Zoom chat-ben
- kérdések: az utolsó előadás után szóban
- mikrofon lenémítása
- kamera bekapcsolása



EURÓPAI UNIÓ

2025.08.27

Program

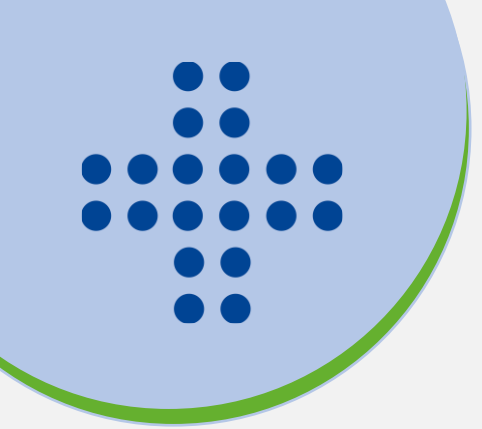


09:30-09:40	Köszöntő
09:40-10:30	A Partnerségi együttműködések (KA220) pályázati forma általános tudnivalói, feltételrendszere
10:30- 11:20	A pályázati űrlap kitöltése konkrét példákon keresztül
11:20-11:50	A lump sum modell ismertetése, pénzügyi tervezés
11:50- 12:00	Kérdések és válaszok

Tartalom



- Erasmus+ program rövid áttekintése
- A felsőoktatási szektor prioritásainak bemutatása
- KA220 Partnerségi együttműködések bemutatása
 - formai követelmények
 - értékelési szempontok
 - finanszírozás
- Tippek, trükkök a pályázáshoz



ERASMUS+ PROGRAMPRIORITÁSOK



Fenntarthatóság,
környezetvédelem



Digitális átállás,
digitalizáció



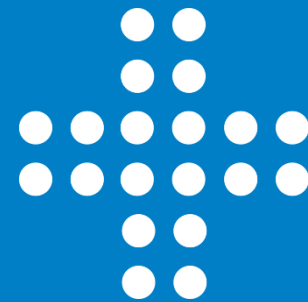
Társadalmi befogadás
és sokszínűség



Aktív társadalmi
részvétel

Milyen szektorokat támogat az Erasmus+ program?





Felsőoktatási szektor (HED) prioritásai

- **összekapcsolt felsőoktatási rendszerek** előmozdítása;
- **innovatív tanulási és tanítási gyakorlatok** ösztönzése;
- **a természettudományok, a technológia, a műszaki tudományok, a művészetek és a matematika** (STEM-tárgyak/STEAM-tárgyak) fejlesztése a felsőoktatásban, különösen tekintettel a nők e területeken való részvételére;
- **kiválóság jutalmazása** a tanulás, az oktatás és a készségfejlesztés terén;
- felsőoktatási ágazat **digitális és zöld kapacitásainak támogatása**;
- **befogadó felsőoktatási rendszerek** kialakítása;
- diákok **innovációs és vállalkozói készségeinek** támogatása;
- a felsőoktatási intézmények támogatása az ukrán partnerekkel folytatott együttműködésükben az ukrajnai háborúra való reagálás érdekében

Milyen tevékenységeket támogat az Erasmus+ program?



Egyének tanulási célú mobilitása (KA1)



Szervezetek és intézmények közötti együttműködés (KA2)



Szakpolitikai fejlesztéshez és együttműködéshez nyújtott támogatás (KA3)

Key Action 2 (KA2) - Partnerships for Cooperation

Együttműködési célú partnerségek

KA210

Kis léptékű
partnerségek



KA220

Partnerségi
együttműködések



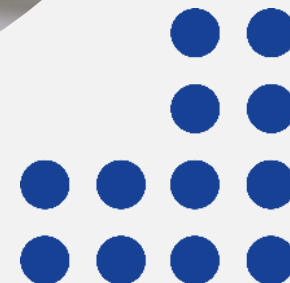
Partnerségi együttműködések a felsőoktatásban

KA220-HED



A pályázattípus célja

- Minőségfejlesztés
- Hálózatépítés
- Kapacitásépítés
- Nemzetköziesítés
- Innovatív gyakorlatok
- Együttműködés és tanulás
- Európai szintű hatás



KA220-as pályázattípus feltételrendszere

minimum 3 partner együttműködése (különböző uniós tagállamokban, vagy az Erasmus+ programhoz társult országban székhellyel rendelkeznek)
partnerként bevonhatók a programhoz nem társult harmadik ország szervezetei/intézményei (1.-3. régióban)

vegyes intézményi kör: civil szervezetek, kis- és középvállalkozások, cégek, állami intézmények, felsőoktatási intézmények, köznevelési intézmények, stb.

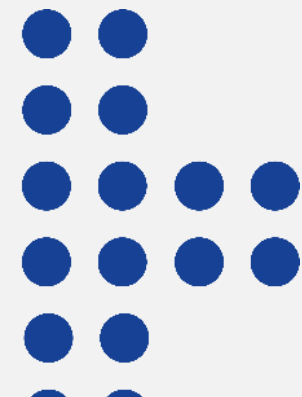
a koordinátor szervezeten/intézményen keresztül jut el a támogatás a partnerintézményekhez

projekt futamideje: 12-36 hónap

A projekt 2026.01.01. és 2026.08.31. között indulhat.



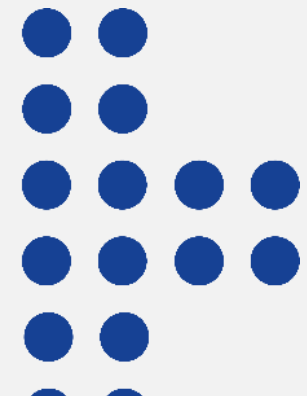
A pályázó szervezetek/intézmények akkor jogosultak a támogatásra, ha jogszerű, bírósági bejegyzésük **legalább két évvel** a jelentkezési határidő előtt megtörtént.



EU értékek mint új értékelési szempont



A pályázat milyen mértékben releváns a közös uniós értékek – például az emberi méltóság, a szabadság, a demokrácia, az egyenlőség, a jogállamiság és az emberi jogok – tiszteletben tartása és előmozdítása, valamint a megkülönböztetés minden formája elleni küzdelem szempontjából?



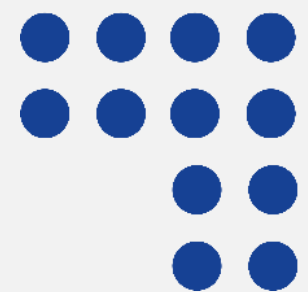


Pályázatírás



- a pályázat a pályázó vagy a partnerség által készített eredeti tartalom;
- nem fizethetnek vagy nyújthatnak egyéb kompenzációt azért, hogy a pályázatot más szervezetek / intézmények vagy külső személyek állítsák össze;
- bármikor kizárható a pályázó a kiválasztási eljárásból, vagy megszüntethető az odaítélt projekt támogatása, ha megállapítható, hogy a pályázó ezeket a szabályokat nem tartotta be.





Pályázat beadási határidő

- **2025. október 1-én(CET) déli 12:00** óráig kell benyújtaniuk a **2026. január 1. és 2026. augusztus 31. között kezdődő projektekre** vonatkozó pályázatot

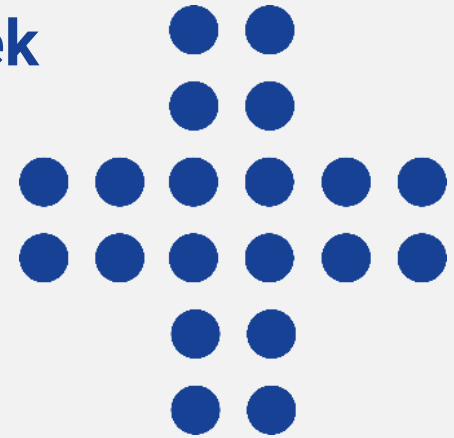
Fontos:

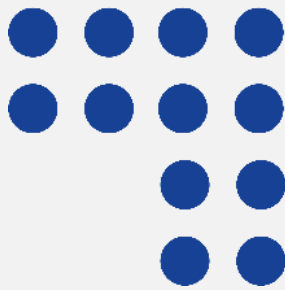
- a pályázó szervezet/intézmény székhelye szerinti ország nemzeti irodájához
- ugyanazon, több partnerből álló konzorcium egy határidőre **csak egy nemzeti irodához és csak egy pályázatot** nyújthat be

Pályázattípus jellemzői

Szektor fejlesztő céllal megvalósuló szervezeti együttműködések

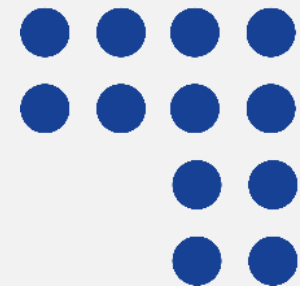
- Cél elérése lehetséges:
 - egymástól tanulást, jó gyakorlatok cseréjét célzó projektek;
 - jelentős projekteredmény fejlesztését célzó projektek.
- Lehetséges tevékenységek:
 - legyenek, kreatívak és innovatívak a projektcélkitűzések megvalósításához
 - projekt menedzsment (tervezés, pénzügyi adminisztráció, partnerek közti koordináció és kommunikáció, monitoring és minősegbiztosítás, stb.)
 - találkozók és események;
 - tanulási, oktatási és képzési tevékenységek;
 - projekteredmények (kézikönyv, módszertan, tananyag, publikációk, eszközök, stb.);
 - tevékenységek a projekt eredményeinek terjesztésére





Fontos szempontok

- A projekteredmények jelentősek, kellően fajsúlyos és innovatív legyen
- Az eredmények terjesztése minél szélesebb körben
- **Open Access - Nyílt hozzáférés** (Pályázati útmutató 15. oldal)
*„Az Erasmus+ kedvezményezettjei kötelesek a program keretében támogatott projektek összefüggésén belül létrehozott oktatási segédanyagokat és eszközöket – **dokumentumokat, médiatartalmakat, szoftvereket vagy egyéb anyagokat – nyílt licenc alkalmazásával ingyenesen elérhetővé tenni a nyilvánosság számára. Az anyagokat mindennemű költség és korlátozás nélkül egyszerűen hozzáférhetővé és visszakereshetővé kell tenni, a nyílt licencnek pedig lehetővé kell tennie a nyilvánosság számára a segédanyag használatát, újbóli felhasználását, átdolgozását és megosztását ...***
Az Erasmus+ támogatja a kutatási eredmények és adatok nyílt hozzáférését is.”

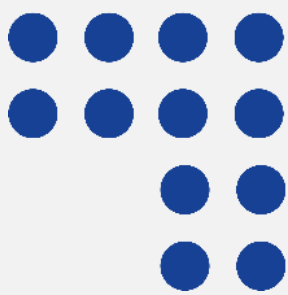


Értékelési szempontok

Relevancia	maximum 25 pont
A projektterv és a megvalósítás minősége	maximum 30 pont
A partnerség és együttműködés minősége	maximum 20 pont
Hatás	maximum 25 pont
Összesen	maximum 100 pont

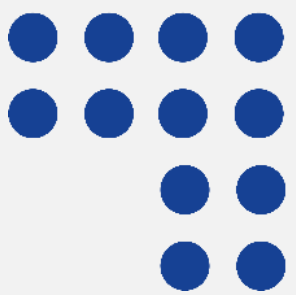
Támogathatóság feltétele:

- 1) minimum az összpontszám 70%-ának elérése, valamint
- 2) a részpontszámok minimum 50%-ának elérése.



Egyösszegű átalány, azaz lump sum

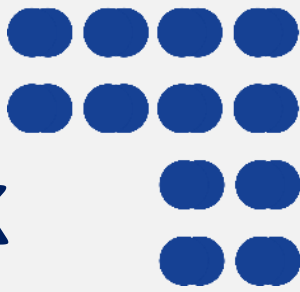
- a pályázó szervezeteknek/intézményeknek – a projektpartnereikkel együtt – **a szükségleteik és célkitűzéseik alapján megfelelőbb egyszeri összegű támogatást kell választaniuk** a projektjeik költségeinek fedezésére.
- ismertetniük kell azokat a **tevékenységeket**, amelyek megvalósítására a **pályázók kötelezettséget vállalnak** a kért összegű támogatással,
- meg kell felelniük a **gazdaságosság, a hatékonyság és az eredményesség elvének**.
- A projekt leírásának magában kell foglalnia:
 - részletes projektmódszertant, amely tartalmazza a feladatok és a pénzügyi megállapodások partnerek közötti egyértelmű elosztását,
 - a főbb teljesítendő eredményeket feltüntető részletes ütemtervet,
 - a monitoring- és ellenőrző rendszereket, valamint a projekttevékenységek időben történő végrehajtásának biztosítása érdekében bevezetett eszközöket.



Lump sum támogatás információk

- Választható támogatási összeg (a kifizetés euróban történik):
 - 120 ezer euró
 - 250 ezer euró
 - 400 ezer euró
- Előbb a **célok meghatározása**, majd a **szükséges tevékenységek** kiválasztása zajlik.
- Ezt követi a **pénzügyi tervezés**, **végül** a támogatási összeg választása történik!
- A pályázóknak a projekttevékenységeket „**munkacsomagokra**” kell bontaniuk (maximum 5). - *olyan tevékenységek összessége, amelyek hozzájárulnak a közös egyedi célkitűzések eléréséhez.*

A projekt felépítése: munkacsomagok



Menedzsment

Projektmenedzsment: maximum 20%

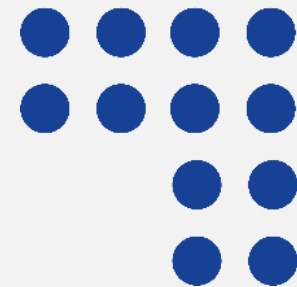
Projektműszertan

- Feladatok elosztása, ütemterv
- Pénzügyi menedzsment, nyomonkövetés
- Monitoring, ellenőrzés
- Minőségbiztosítás
- Koordináció
- Munkaterv betartatása
- Kockázatkezelés, kockázatkezelési terv
- Találkozók
- Beszámolók
- Dokumentáció
- Disszemináció

Projektmegvalósítás

- Célok, tevékenységek, eredmények
- Mennyiségi és minőségi eredmény indikátorok
- Várható költségigény
- Résztvevők száma, profilja
- Párhuzamosan is megvalósítható tevékenységek
- Logikus munkaterv, kiegyensúlyozott feladatmegosztás, minden partner tisztában van a feladatával, felelősségével
- Munkacsomagok rendezési elve: (1 menedzsment + 4 szakmai) egyes tevékenységek mentén vagy akár a projekteredmények mentén
- Példák munkacsomagok tervezésére

Tippek a pályázáshoz



0. kérdés A: Mi az a szakmai probléma/hiány/szükséglet, amelyet érzékelünk köznevelésben/szakképzésben/felnőtt tanulásban/felsőoktatásban/ifjúsági területen, amire megoldást keresünk?

Max. 2 tömör mondatban adjunk erre választ.

Mi a probléma/hiány/szükséglet, ami a jelenlegi negatív állapotért felelős?

0. kérdés B: Mi a partnerség megoldási javaslata erre a beazonosított szakmai problémára/hiányra/szükségletre?

Max. 2 tömör mondatban adjunk erre választ.

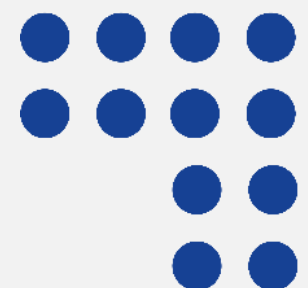
Mi a megoldás, ami a pozitív jövőbeli állapot elérését segítheti, akár garantálhatja?

**0. kérdés C: Releváns-e az Erasmus+ program prioritásai tükrében?
Releváns-e a szektor prioritásainak a tükrében?**

Erasmus+ Együttműködési célú partnerségek (KA2) szektorválasztást segítő játék (office.com)

Külsős szem!

= olvassa át olyan valaki is, aki nem ismeri a szervezetet, projektet!



Tippek a szükségletelemzéshez

1) Végezzünk igényfelmérést! - a projekt célcsoportja szintjén, minden partner esetében

Valóban probléma-e számukra **az a szakmai probléma/hiány/szükséglet, amit meghatározott a partnerség?** Milyen meglévő válaszaik vannak? Miben van szükségük támogatásra? Milyen módszertan a hozzájuk illeszkedő?

A válaszokat kritikus szemmel összegezzük és tömören elemezzük ki a pályázatban! >> **Ez támasztja alá a projekt relevanciáját a célcsoport tekintetében.**

Csatolják a kérdőívet, következtetéseket

2) „Piackutatás” – milyen, már létező jó gyakorlatok, témába vágó projektek, programok léteznek! (#mindig van előzmény 😊)

[Erasmus+ Project Results Platform](#) >> határozzuk meg, hogy ezekhez képest a tervezett projektben mire van szükség >> innovációs érték!

3) Európai szinten és tételesen tekintsük rá a már létező európai szintű, átfogó kutatási eredményekre (pl. európai uniós, OECD-s szakpolitikai dokumentumok, kutatások) és vonjuk le ezek témánkhoz kapcsolódó tanulságait (ha releváns)

Jellemző tartalmi hibák a pályázatokban



- **Szükségletelemzés**, igényfelmérés hiányzik vagy nem az adott pályázathoz készült
- A célcsoport valós igényei nincsenek felmérve, bemutatva és alátámasztva;
- A következtetések nem kapcsolódnak szervesen a kutatás/felmérés eredményeihez;
- Csak átfogó kutatási eredményekre van hivatkozás, saját tapasztalatra nem;
- A **célcsoport** nem megfelelő meghatározása, az adott projekt volumenének megfelelő mértékű leszűkítése
- **Innováció** nem alátámasztott
 - vannak már elérhető eszközök, de nem történt előzetes felmérés ezekről
 - a már elérhető eszközökhöz nincs kapcsolódás vagy továbblépés
- Sok helyen hiányoztak a hatás mérhetőségét biztosító indikátorok. Ld. [Handbook](#) on Lump sum
- Túl általános megfogalmazások, konkrétumok hiánya
- Nem releváns partnerek bevonása
- Az ár/érték arány többször nem volt megfelelő.

További jellemző hibák és megoldási javaslatok

- az igényelt támogatási összeg nem arányos a tartalommal, az elérni kívánt hatás mértékével;
- kevés szakmai produktum, vagy nem megfelelő minőségű szakmai produktum leírása
- önellentmondások vannak a pályázatban; nem koherens
- elütések, nyelvi hibák
- mellékletek csatolása:
 - elsődlegesen a pályázati űrlapot értékeli a szakértő
 - a csatolt mellékletre mindig hivatkozzanak a pályázat szövegében és készüljön egy összefoglalás a pályázati űrlapban, a mellékelt dokumentum csak egy bővebb áttekintést adhat az adott témáról
 - a melléklet mérete korlátozott, (javasolt: Gantt-diagram, részletesebb pénzügyi terv, kapcsolódó, szükségletelemzéshez használt kérdőívek, stb.)
 - KÖTELEZŐ:
 - megvalósított projektek rövid összefoglalója
 - **publikációs lista**
- nem a megfelelő kérdésre adott és/vagy ismétlődő válaszok;



Damjanovich Katalin
katalin.damjanovich@tpf.hu

Jakab Réka
reka.jakab@tpf.hu



További információk

Honlap

<https://erasmusplusz.hu/>

Tempus Közalapítvány

<https://tka.hu/>

Hírlevél feliratkozás

<https://tka.hu/hirlevel>

Email: info@tpf.hu



Tempus Közalapítvány

<https://www.linkedin.com/company/tempus-kozalapitvany/>



Tempus Közalapítvány

<https://www.facebook.com/tempuskozalapitvanyofficial>



Erasmus+ tanárok

<https://www.facebook.com/erasmusplusz.tanarok>



Tempus Közalapítvány

<https://www.youtube.com/@tka1093>

Köszönjük a figyelmet!



EURÓPAI UNIÓ