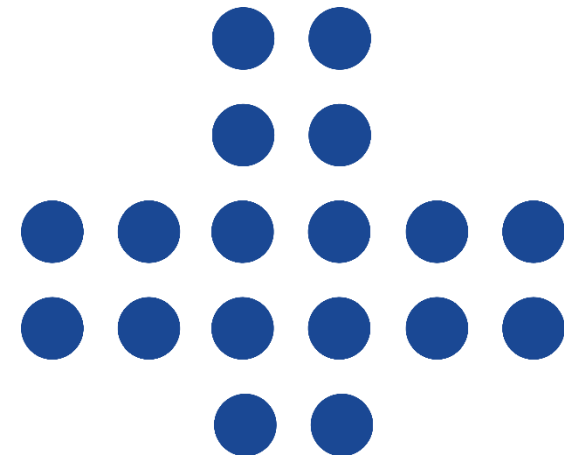




Erasmus+



Felsőoktatási partnerségi együttműködési pályázatok

Pályázati felkészítő

2021. szeptember 28.

Cseke Ildikó

Szenior pénzügyi monitoring koordinátor



TEMPUS KÖZALAPÍTVÁNY



INNOVÁCIÓS ÉS TECHNOLÓGIAI
MINISZTERIUM



EMBERI ERŐFORRÁSOK
MINISZTERIUMA

Általános tudnivalók



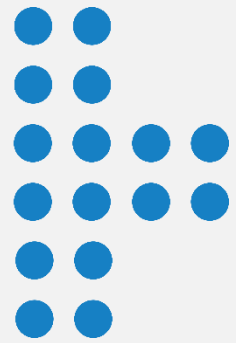
- **tevékenység alapú támogatás, max. annyi ítéhető meg amennyit igényelnek;**
- **az igényelt összeg a későbbiek során nem növelhető!!;**
- **hozzájárulás jellegű támogatás;**
- **teljes költségvetés megtervezése szükséges;**
- **áttekinthetőség, egyszerűség, rugalmasság;**
- **támogatás/költségek euróban;**

Költségek támogathatósága



- Ha a partnerségben merülnek fel;
- projekttevékenységhez kapcsolódnak, összhangban van a munkatervvel;
- ésszerűek és indokoltak, költséghatékonyság;
- tevékenység időtartama alatt keletkeznek (projekt időtartama alatt végzett tevékenységből erednek);
- ténylegesen felmerülő költségek;
- azonosíthatók, igazolhatók.

Tippek a pénzügyi tervezéshez



1.: A projekt költségvetésének megtervezése: projektterv-konkrét tevékenységek

2.: A pályázattípusban igényelhető támogatási kategóriák és összegek kalkulálása

3.: Megítélt támogatási összeg szerződés szerint: nem a 100%-ot utaljuk ki, előleg kifizetés (80% vagy 40%-40%) beszámoló benyújtását követően pénzügyi rendezés!

!!! Tervezett költségvetés \neq igényelhető támogatás !!!

Fontos pénzügyi szempontok



- **Költséghatékonyság**
- **Szakmai tartalom és pénzügyek koherenciája, indokoltság!!!**
- **Reális tervezés**
- **Értékelési szempontok figyelembe vétele**
- **Partnerek részvételével történjen a tervezés!!!**
- **NOT FOR PROFIT!**

Támogatás típusai



Egységköltés-alapú átalány hozzájárulás:

- adott egység (létszám, időtartam, stb.) teljesítéséhez kötött
- meghatározott rátán (távolsági sáv, napi megélhetési összeg) alapul, ezt kell az egységekkel felszorozni:
 - pl.: 106 euró x 8 fő x 10 nap = 8.480 euró
- egységktg. egységek száma átalányösszeg
- jellemzői: egységekkel kell elszámolni, keletkező többlet szabadon felhasználható a projektre

Támogatás típusai



Tényleges költség alapú hozzájárulás:

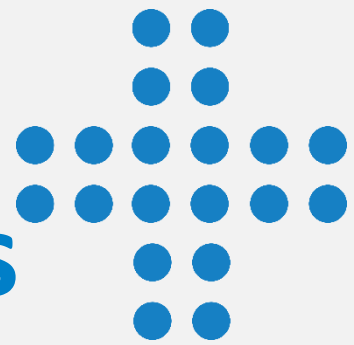
- **indoklás és tényleges költségek alapján**
- **Hátrányos helyzetű résztvevők részvételével összefüggő többletköltségek, magas utazási költségek és a rendkívüli költségek esetében**

Támogatás tételei



- Projektmenedzsment és megvalósítás – promóció/disszemináció itt!!!
- Nemzetközi partnertalálkozók
- Tanulási, képzési, oktatási tevékenységek
- Projekt Eredmények (korábban szellemi termék)
- Multiplikációs rendezvények
- Rendkívüli költségek
- Hátrányos helyzetű résztvevők

Projektmenedzsment és megvalósítás



- havi egységköltség-hozzájárulás: 500 EUR/hó koordinátor esetében, 250 EUR/hó partner esetében
- Maximum 2.750 EUR/hó
- szervezés, kommunikáció, eredmények terjesztésével, adminisztrációval kapcsolatos, rezsi típusú költségek, és az egyéb tételek között nem elszámolható költségek, melyek a projekt céljaival összefüggnek

Nemzetközi partnertalálkozók



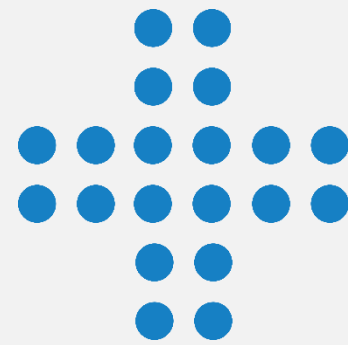
- távolsági sáv alapján egységköltség-hozzájárulás – Csak a távolsági sáv számít pénzügyileg, az időtartam nem!
- partnertalálkozók menedzsment jellegű találkozók
- küldő fél viseli a költségeket!
- alapeset: kiindulási hely a küldő szervezet székhelye, a tevékenység helyszíne a fogadó szervezet székhelye
- résztvevők hivatalos kapcsolatban állnak a küldő szervezettel (jogviszony igazolás megléte!)

Projekt Eredmények (korábban szellemi termék)



- kapcsolódó szakmai munka személyi költségei
- országok és munkatársi kategória alapján napi egységköltség-hozzájárulás
- jogviszony: munkaszerződés vagy megbízási szerződés
- vállalkozói szerződéses dolgozók nem munkatársak!
➔ rendkívüli költségnél számolhatók el!
- menedzser és adminisztrátor csak különösen indokolt esetben – alapesetben PM
- Indoklás!!!

Multiplikációs rendezvények



- támogatható, „Projekt Eredmények” költségkategória esetén;
- szervező fél költsége – az eseményhez kapcsolódó különböző költségek finanszírozására;
- külső résztvevők után jár: egyik partnernél sem dolgozó, hallgató, nem áll jogviszonyban egyik partnerrel sem
- 100 EUR/fő hazai, 200 EUR/fő külföldi résztvevő után;
- 15 EUR/fő virtuális tevékenység esetén;
- Maximum 30.000 euró/projekt

Tanulási/Oktatási/Képzési célú tevékenységek I.



- projektbe ágyazottak, szorosan kapcsolódnak (indoklás szükséges!!!)
- résztvevők hivatalos kapcsolatban a küldő szervezettel
- küldő fél viseli a költségeket, minden intézmény saját utazására igényeljen támogatást
- Utazási költség:
- távolsági sávok szerinti egységköltség-térítés

Tanulási/Oktatási/Képzési célú tevékenységek II.



- **Megélhetési költség: egységköltség-térítés helyi közlekedésre, szállásra, étkezésre**
- **utazás napjaira +1-1 nap megélhetési támogatás adható, ha szükséges (csak a rövid távú mobilitások esetén)**
- **kiindulási hely a küldő szervezet székhelye, míg a tevékenység helyszíne a fogadó szervezet székhelye**
- **Nyelvi felkészítés: csak hosszú távú (60 nap feletti) beépített mobilitás esetében (150 EUR/fő)**

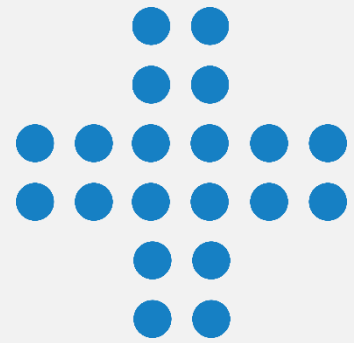
Hátrányos helyzetű résztvevők többlet költsége



- tényleges költségek alapján 100%-ban elszámolhatók,
- Indoklás szükséges!!!

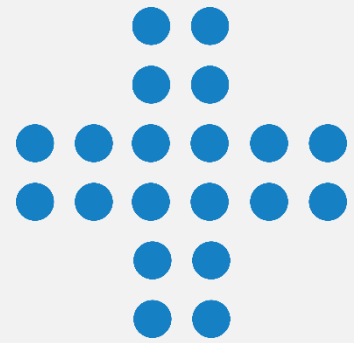
Kikre vonatkozik? (teljesség igénye nélkül):

- Egészségügyi problémák, földrajzi, diszkriminációs, és gazdasági hátrányok,
- Oktatáshoz kötődő nehézségek (pl: korai iskolaelhagyás)
- Szociális hátrányok (pl: árvaság, speciális családi körülmények, alacsony szociális készségek)
- 100 EUR/fő igényelhető



Rendkívüli költségek I.

- olyan szolgáltatások, amelyek a partnerek által nem kivitelezhetők, ill. olyan termékek, eszközök vásárlása, amelyek nem a napi adminisztratív munkához kapcsolódnak, pl.: számítógép, laptop beszerzése nem támogatott
- az elszámolható költségek max. 80%-a támogatható, de elszámolni 100%-ról kell!
- Max.: 50.000 euró/projekt
- eszköz beszerzése értékcsökkenési leírás mértéke szerint, a projektben történő használat arányában vehető igénybe



Rendkívüli költségek II.

- **Tanulási/Oktatási/Képzési célú tevékenységekhez kapcsolódó rendkívül magas utazási költségek + alacsony CO2 kibocsátású közlekedési eszköz használata (ebben az esetben 2-2 nap plusz megélhetési költség elszámolható)**
- **tényleges költségek alapján**
- **az elszámolható költségek max. 80%-a támogatható, de elszámolni 100%-ról kell**
- **Költségkalkulációval, utazási tervvel indokolni kell!**

Nem elszámolható költségek *



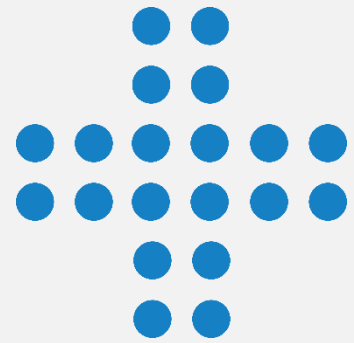
- árfolyamveszteségek;
- bankszámla nyitási és vezetési költségek, tranzakciós költségek;
- a pályázó által bejelentett költségek, amelyeket egy közösségi támogatásban részesülő másik tevékenység vagy munkaterv fedez;
- ÁFA, ha a nemzeti jog szerint hatályos ÁFA-törvény alapján visszatérítendő/visszaigényelhető;
- az Erasmus+ programban benyújtandó pályázat elkészítéséhez kapcsolódó költségek;
- a pályázattal kötelezően benyújtandó bármely okmánnyal (könyvvizsgálói jelentésekkel stb.) összefüggésben felmerülő költségek;

**teljesség igénye nélkül!*

Pénzügyi kapacitásvizsgálat

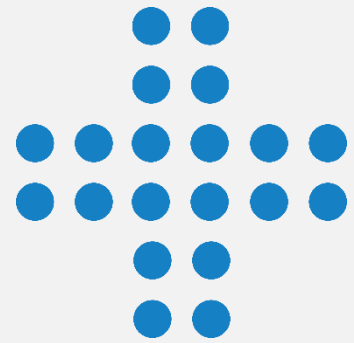


- Koordinátor intézmény kerülhet vizsgálat alá
- Sikeres pályázat esetén – szerződéskötés előtt
- Éves beszámoló (mérleg és eredménykimutatás) alapján – EESCP felületre feltöltendő!
- Kizárólag NEM közintézmények esetében, 60.000 eurót meghaladó támogatási igény esetén
- Önellenőrzés lehetősége:
<https://ec.europa.eu/research/participants/Ifv/IfvSimulation.do>



Gyakori hibák

- Nem vonják be a partnereket a tervezésbe
- Nincs partnerekkel megfelelő szerződés (javasolt partnerszerződések kötése)
- Multiplikációs eseményre partnereket is terveznek
- Megélhetési támogatás kimarad a tervezésből
- Rosszul beállított távolsági sávok
- Nem koherens a költségvetés a szakmai tartalommal, ellentmondások
- Alultervezés - Túltervezés



Köszönöm a figyelmet

Cseke Ildikó

Szenior monitoring koordinátor

Koordinációs és monitoring csoport

ildiko.cseke@tpf.hu

Maradjunk kapcsolatban!



Erasmus+ Tanárok



MÓDSZERTANI
ÖTLETGYŰJTEMÉNY



Tempus Közalapítvány

HÍRLEVÉL

Iratkozzon fel hírlevelünkre! >>>



digitális
módszertár



Linkgyűjtemény

TKA hírek & hírlevél:

<http://www.tka.hu/hirek>

<https://tka.hu/hirlevel>

Tudástár:

<http://www.tka.hu/tudastar>

Erasmus+ tanárok Facebook oldal:

<https://www.facebook.com/erasmusplusz.tanarok>

Erasmusplusz.hu

www.erasmusplusz.hu

Segédanyagok a disszeminációhoz:

<https://tka.hu/erasmus30/12585/segedanyagok-disszeminaciohoz>

