

M3 Intézményi tartalmi beszámoló - Személyzeti/oktatói mobilitás egyéb, nem felsőoktatási, oktatási/képzési intézmények számára

I. Az intézmény és a beszámoló kitöltőjének adatai

I/1. A beszámoló intézmény neve

I/2. A beszámoló kitöltőjének neve:

I/3. A beszámoló kitöltőjének projektben betöltött szerepe?

I/4. A kitöltő e-mail címe:

II. Kiutazó oktatók - Rövid távú oktatói mobilitás

II/1. Melyik tanévben utaztak ki oktatók rövid távú oktatói mobilitás céllal az intézményből az EGT projekt keretében?

- 2014/2015
- 2015/2016
- Az intézmény nem részesült támogatásban ilyen típusú mobilitásra

II/1.a EGT támogatásra pályázó oktatók száma a 2014/2015-ös tanévben:

II/1.b EGT támogatásra pályázó oktatók száma a 2015/2016-os tanévben:

II/2.a EGT támogatással kiutazó oktatói létszám a 2014/2015-ös tanévben:

II/2.b EGT támogatással kiutazó oktatói létszám a 2015/2016-os tanévben:

II/3. Oktatói mobilitás pályázati felhívás közzétételének időpontja:

II/4. Oktatói mobilitás pályázati határidő:

II/5. Milyen, nem anyagi jellegű támogatást biztosít az intézmény a kiutazó EGT oktatóknak?

- Segítség a fogadó intézmény kiválasztásában, partnerkeresés
- Segítség az utazás megszervezésében (utazás, szállás)
- Szakmai jellegű támogatás
- Nyelvi felkészítés
- Nincs ilyen
- Egyéb:

II/6. Ismertesse, milyen típusú tevékenységek valósultak meg, milyen eredmények születtek a látogatások során:

II/7. Milyen hozadéka volt az intézmény számára a látogatásoknak?

III. Kiutazó oktatók, személyzet - Részvétel konferenciákon, szemináriumokon, workshopokon

III/1. Melyik tanévben utaztak ki oktatók, személyzet konferenciákon, szemináriumokon, stb. való részvétel céljából az intézményből az EGT projekt keretében?

- 2014/2015
- 2015/2016
- Az intézmény nem részesült támogatásban ilyen típusú mobilitásra

III/1.a EGT támogatásra pályázó oktatók, személyzet száma a 2014/2015-ös tanévben:

III/1.b EGT támogatásra pályázó oktatók, személyzet száma a 2015/2016-os tanévben:

III/2.a EGT támogatással kiutazó oktatói, személyzeti létszám a 2014/2015-ös tanévben:

III/2.b EGT támogatással kiutazó oktatói, személyzeti létszám a 2015/2016-os tanévben:

III/3. Részvétel konferenciákon, szemináriumokon pályázati felhívás közzétételének időpontja:

III/4. Részvétel konferenciákon, szemináriumokon pályázati határidő:

III/5. Milyen, nem anyagi jellegű támogatást biztosít az intézmény a kiutazó EGT oktatóknak, személyzetnek?

- Segítség a fogadó intézmény kiválasztásában, partnerkeresés
- Segítség az utazás megszervezésében (utazás, szállás)
- Szakmai jellegű támogatás
- Nyelvi felkészítés
- Nincs ilyen
- Egyéb:

III/6. Ismertesse, milyen típusú tevékenységek valósultak meg, milyen eredmények születtek a látogatások során:

III/7. Milyen hozadéka volt az intézmény számára a látogatásoknak?

IV. Kiutazó oktatók, személyzet – Intézménylátogatás szakmai tapasztalatszerzés céljából

IV/1. Melyik tanévben utaztak ki oktatók, személyzet intézménylátogatás céljából, az intézményből az EGT projekt keretében?

- 2014/2015
- 2015/2016
- Az intézmény nem részesült támogatásban ilyen típusú mobilitásra

IV/1.a EGT támogatásra pályázó oktatók, személyzet száma a 2014/2015-ös tanévben:

IV/1.b EGT támogatásra pályázó oktatók, személyzet száma a 2015/2016-os tanévben:

IV/2.a EGT támogatással kiutazó oktatói, személyzeti létszám a 2014/2015-ös tanévben:

IV/2.b EGT támogatással kiutazó oktatói, személyzeti létszám a 2015/2016-os tanévben:

IV/3. Intézménylátogatás pályázati felhívás közzétételének időpontja:

IV/4. Intézménylátogatás pályázati határidő:

IV/5. Milyen, nem anyagi jellegű támogatást biztosít az intézmény a kiutazó EGT oktatóknak, személyzetnek?

- Segítség a fogadó intézmény kiválasztásában, partnerkeresés
- Segítség az utazás megszervezésében (utazás, szállás)
- Szakmai jellegű támogatás
- Nyelvi felkészítés
- Nincs ilyen
- Egyéb:

IV/6. Ismertesse, milyen típusú tevékenységek valósultak meg, milyen eredmények születtek a látogatások során:

IV/7. Milyen hozadéka volt az intézmény számára a látogatásoknak?

V. Beutazó oktatók, személyzet: oktatási célú mobilitás, képzési mobilitás és intézménylátogatás

V/1. Melyik tanévben érkeztek oktatók, személyzet az intézménybe az EGT projekt keretében?

- 2014/2015
- 2015/2016
- Az intézmény nem részesült támogatásban ilyen típusú mobilitásra

V/2.a A 2014/2015-ös tanévben az intézményébe beutazó EGT ösztöndíjas oktatók, személyzet száma:

V/2.b A 2015/2016-os tanévben az intézményébe beutazó EGT ösztöndíjas oktatók, személyzet száma:

V/3. Szerveznek-e (kulturális, országismereti, intézményismertető) programokat a beérkező oktatóknak, személyzetnek?

- Igen
- Nem

V/3. b. Kérjük, ismertesse a szervezett programok jellegét!

VI. Szervezési kérdések

A kérdésekre adott válaszok legyenek célratorók, kellő mértékben és tartalommal mutassák be az intézményre jellemző fejleményeket!

VI/1. Milyen módon hirdették meg az EGT ösztöndíj-lehetőséget az intézményen belül?

VI/2. Mutassa be a mobilitási tevékenység során létrehozott termékeket (pl.: információs anyag beérkező oktatók számára, kiutazók értesítése információs napokról, nyelvi kurzusok stb.), valamint a szervezéssel kapcsolatos intézkedéseket! Ha leírt termékek megtekinthetőek az interneten is, ne felejtse el megadni a hivatkozást!

VI/3. Hány rendezvényen ismertették az EGT programmal kapcsolatos információkat?

VI/3.b Kérjük, adja meg a rendezvények típusát és címét!

VI/4. Sorolja fel a kiutazó oktatókkal, személyzettel kapcsolatos legjellemzőbb problémákat és adminisztratív akadályokat! Térjen ki arra is, hogy milyen intézkedéseket tudott tenni az akadályok és problémák elhárítása érdekében!

VI/5. Sorolja fel a bejövő oktatókkal, személyzettel kapcsolatos legjellemzőbb problémákat és adminisztratív akadályokat! Térjen ki arra is, hogy milyen intézkedéseket tudott tenni az akadályok és problémák elhárítása érdekében!

VI/6. Milyen szervezési, eljárási, adminisztratív vagy bürokratikus problémákkal kellett szembenéznie az intézménynek, s a jövőre nézve milyen javaslatai vannak ezek megoldására?

VI/7. A projekt végrehajtásával kapcsolatban a koordinátor meglátogatta-e a partner intézményt, történt-e monitoring látogatás bármely fél részéről?

- Igen
- Nem

VI/7.b Hány monitoring látogatás történt a projekt megvalósítása során?

VII. Egyenlő esélyek biztosítása

Hogyan biztosítják a következő célkitűzések megvalósulását?

VII/1. Ismertesse, hogy intézményében milyen módon történik az egyenlő esélyek biztosítása nők és férfiak számára!

VII/2. Ismertesse, milyen módon történik az interkulturális oktatás ösztönzése!

VII/3. Milyen módon segítik elő intézményében a fogatékossággal élő oktatók EGT programban történő részvételét?

VIII. Disszemináció

VIII/1. Nyilvános közlésre is alkalmas módon mutassa be, hogyan ismertetik meg az EGT program megvalósításával (eljárások, eredmények, tudástranszfer, tantervfejlesztés stb.) az intézményt, illetve a szélesebb közönséget (pl.: intézményi közlemények, weboldalak, sajtóközlemények, média, újságcikkek stb.)!

VIII/2. Mi az az eredmény, esemény, tevékenység, amit az EGT projekt kapcsán feltétlenül szükségesnek tart kiemelni és a szélesebb közvélemény felé is megemlíteni? Nyilvános közlésre alkalmas módon mutassa be a fejleményeket!

VIII/3. Amennyiben intézményében találhatóak kifejezetten jó példák az oktatói és személyzeti mobilitás területéről, kérjük ismertesse azokat! Intézményenként legalább 1 oktatói vagy személyzeti példát várunk. Kérjük, ha elérhetőek cikkek, hivatkozások, azokat is tüntesse fel referenciaként!

IX. Angol nyelvű összefoglaló a projektről

IX/1. Summary of project results (not more than 1000 characters in total)

Why was the project needed?

How will the results be sustained?

What was the objective, and to what extent was it reached?

What was the impact?

What was the outcome, and to what extent was it reached?

What was the main benefit for participants?

IX/2. Project partnerships achieved results (not more than 500 characters in total)

Describe how each project partner has contributed to the achievement of the Project's objective and what role the partner has played in the project in particular, you should focus on the following points:

What was the donor project partner's technical/professional contribution to the project?

Please refer to the number and type of mobilities that were implemented during the project (both incoming and outgoing).

What has the partnership achieved towards the project outcome?

What has the partnership achieved towards strengthened bilateral relations?

Please, describe any wider effects that the partnership had (such as meeting or international cooperation between central decision makers, wider cooperation in the sector, dissemination of knowledge and experience and other).