

KOORDINÁTORI TAPASZTALATOK

Perényi Zsófia

Tudatos Vásárlók Egyesülete



ELŐKÉSZÍTÉS, TERVEZÉS

- 2014-16: Légy a részese! Képzéssorozat a közösségi mezőgazdálkodásról

Erasmus+ Stratégiai Partnerségek, Felnőtt tanulási projektek, Innovációt támogató Projektek

4 partner, civil szervezetek, koordinátor: TVE

- Már egy **közös hálózat** tagjai, Grundtvig **együttműködések**, oktatási szükséglet
- Részletes igényfelmérés: az alapötlet alapján, nemzeti szinten

Költséghatékony megoldások (online kérdőívezés, személyes interjúk készítése, helyzet közös feltárása)

ELŐKÉSZÍTÉS, TERVEZÉS

- **Innováció:** nem volt hasonló oktatási projekt a témában + oktatási módszerek, outputok
- **Célok, célcsoportok:** alaptevékenység alapján
- **Tervezés:** szükségletek összegyűjtése partnerenként (témák+tevékenységek) → Közös pontok alapján projektterv meghatározása (koordinátor) → Ennek megvitatása → Outputok, események meghatározása
- **Költségvetés:** felelősségi körök meghatározása → becsült munkanapok, költségek bekérése → összehangolás (koordinátor)

EGYÜTTMŰKÖDÉS

- **Partnerek kiválasztása:** szakmai, oktatási és management tapasztalat

Hozzáadott érték a partnerségben

- **Koordinátori szerepkör:** folyamatos odafigyelés, nagy felelősség

Managementben tapasztalt szervezet, nem a pénz miatt

- **Munkanyelv:** kell egy közös munkanyelv, fordítás sok idő és energia, félreviszi a folyamatokat
- **Kapcsolattartás:** rendszeres skype hívások csoportosan, egyeztetés egyesével, e-mailek, nyomasztás telefonon☺

NEHÉZSÉGEK

- Projektmanagement kultúra és tudás különbözhet
- Közös munkafolyamatok kialakítása különböző szervezetekkel
- Outputok közös kidolgozása, felelősségi körök meghatározása
- Stáb cserélődése
- Pénzügyi nehézségek (pl. előfinanszírozás, csőd)
- Határidők tartása

JÓ GYAKORLATOK

- Nagy részben ismert partnerek a konzorciumban
- Új partnerek: személyes találkozó, tapasztalatok megismerése, esetleg auditált eredmények bekérése
- Féléves belső beszámolások: narratív és pénzügyi is
- Támogatás utalása részletekben
- Határidők tervezése „ráhagyással”
- Management meetingek és egyéb személyes találkozók (pl. konferencia) kihasználása
- Következő projektek előkészítése már a pályázati kiírás előtt

Köszönöm a figyelmet!

Kapcsolat: Perényi Zsófia

zsofi@tve.hu

www.tudatosvasarlo.hu

