**PÁLYÁZATI ŰRLAP**

**INTÉZMÉNYI FÓKUSZÚ KIÁLLÍTÁSOKON TÖRTÉNŐ RÉSZVÉTELRE**

**FELSŐOKTATÁSI INTÉZMÉNYEK SZÁMÁRA**

**2018-2021**

A Tempus Közalapítvány (TKA) pályázatot hirdet a **Campus Mundi – Felsőoktatási mobilitási és nemzetköziesítési programban (EFOP-3.4.2-VEKOP-15-2015-00001)** felsőoktatási intézmények számára.

A pályázati felhívás a Campus Mundi EFOP-3.4.2-VEKOP-15-2015-00001 projekt zárásáig, 2021. augusztus 31-ig, tervek szerint évente három intézményi fókuszú kiállítás (APAIE, NAFSA, EAIE) megvalósítására szól, összesen kilenc megjelenésre pályázhatnak az intézmények támogatásra a Közalapítványhoz.

A pályázati felhívásra azon felsőoktatási intézmények jelentkezhetnek, amelyek:

* államilag elismert magyarországi felsőoktatási intézmények, és
* amelyek rendelkeznek Erasmus Charter for Higher Education dokumentummal.

**A pályázó intézmény megfelelőségéhez legalább 50%, azaz 37,5 pont szükséges, valamint legalább két megfelelt jelölttel kell rendelkeznie.**

Az űrlap kitöltésekor kérjük, a pályázati felhívásban feltűntetett **formai szempontok**at tartsák szem előtt. Továbbá a pályázat részleteit, menetrendjét és a **bírálati szempontok**at is a pályázati felhívás tartalmazza.

**Az intézményi pályázat benyújtási határideje 2018. február 15. 12:00.**

**A pályázati űrlap két részből áll:** felsőoktatási intézményekre és a jelöltekre vonatkozó pályázati részből. Kérjük, hogy mindkét dokumentumra kerüljön az intézmény képviseletére jogosult személy aláírása.

**Pályázati űrlap**

**1. rész  
Intézményre vonatkozó kérdéscsoport**

1. **Intézményi adatok**

Intézmény megnevezése: ….........................................................................

Intézmény megnevezése angolul: ..................................................................

Székhelye: .......................................................................................

Képviselője: .......................................................................................

Intézmény típusa:

Állami

Magán

Egyházi

Hivatalos cím (csak utca és házszám) .............................................................

Irányítószám: ....................................................................................

Település: .........................................................................................

Angol nyelvű honlap: ....................................................................................

Hivatalos kapcsolattartó[[1]](#footnote-1) neve:.......................................................................

Titulus, beosztás, szervezeti egység…..

Telefonszám: .....................................................................................

Mobil: ...............................................................................................

E-mail cím: ........................................................................................

1. **Intézmény szakmai tapasztalata, nemzetköziesedési tervei**

**Kérjük, részletesen fejtse ki az alábbi intézményre vonatkozó kérdéseket. Kérjük válaszukban térjenek ki konkrétumokra. A sorok tetszőlegesen bővíthetőek.** (összesen 50 pont adható)

1. Kérjük, jelölje, hogy az intézmény részt vett-e külföldi nemzetközi oktatási kiállításon kiállítóként az elmúlt 3 évben TKA által támogatott Study in Hungary standon. (Nem csak a 2016-2018 közötti ciklus pooltagjaira vonatkozik.) (5 pont)

Nem vett részt kiállítóként.

Igen, egy alkalommal.

Igen, két alkalommal.

Igen, három alkalommal.

Igen, háromnál több alkalommal.

Kérjük, hogy sorolja fel, mely kiállításokon és mikor vett részt? (Oktatási kiállítás, helyszín, dátum, kiállító szervezet neve - amennyiben nem önálló standon.)

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

1. Kérjük, jelölje, hogy az intézmény részt vett-e olyan külföldi nemzetközi oktatási kiállításon kiállítóként az elmúlt 3 évben, amely nem a TKA megjelenés részeként, hanem önálló megjelenésként valósult meg. (5 pont)

☐ Nem vett részt kiállítóként.

☐ Igen, egy alkalommal.

☐ Igen, két alkalommal.

☐ Igen, három alkalommal.

☐ Igen, háromnál több alkalommal.

Kérjük, hogy sorolja fel, mely kiállításokon és mikor vett részt? (Oktatási kiállítás, helyszín, dátum, kiállító szervezet neve - amennyiben nem önálló standon.)

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

1. Kérjük, sorolja fel, hogy intézménye milyen hallgatótoborzó ügynökségekkel áll szerződéses kapcsolatban! A sorok tetszőlegesen bővíthetők.[[2]](#footnote-2)

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

1. A pályázó intézmény delegált már előadót a felsőoktatás nemzetköziesedésével kapcsolatos témájú workshopra, konferenciára az elmúlt 1 évben. (5 pont)

Nem delegált még.

Igen, magyarországi rendezvényre.

Igen, külföldi rendezvényre.

Kérjük, hogy sorolja fel, mely workshopra, konferenciára delegált előadót? (Workshopra/konferencia címe, helyszín, dátum, előadó neve, előadás címe és témája egy mondatban.)

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

1. Kérjük, jelölje, hogy az intézménye részt vett-e a TKA által szervezett nemzetköziesedési auditon. (Bővebb információ az auditról [itt olvasható](http://www.tka.hu/nemzetkozi/63/nemzetkoziesitesi-tanacsado-ertekelo-eljaras).) (5 pont)

Vett már részt.

Nem vett még részt, de tervezi.

Nem vett még részt, és nem is tervezi.

*Figyelem, az itt adott válasza alapján fel fogjuk keresni auditon való részvételre.*

1. Kérjük, jelölje, milyen aktív, működő külföldi partnerkapcsolatokkal rendelkezik a pályázó intézmény. (10 pont)

☐ Csak Erasmus+ programországokkal van intézményi kapcsolata.

☐ Hallgatói/oktatói/személyzeti mobilitáson alapuló cserekapcsolatai vannak Erasmus+ programországokon kívül is.

☐ Cserekapcsolatokon túlmutató együttműködések, megállapodások (kutatás, partnerségek közös képzések).

Kérjük, sorolja fel, hogy amennyiben E+ programországokon túlmutató kapcsolatai vannak, milyen típusú és mennyi a jelenleg aktív kapcsolata! A sorok tetszőlegesen bővíthetők.

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

1. Kérjük, fejtse ki **3000-5000 karakterben**, hogyan illeszkedik az intézménye EAIE, APAIE, NAFSA nemzetközi megjelenésekkel kapcsolatos céljai az intézménye nemzetközi stratégiájához! (10 pont)

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

1. Kérjük, fejtse ki **2000-3000 karakterben**, milyen eszközökkel és tevékenységekkel tudja segíteni az intézménye a nemzetközi partnerkapcsolat-építését és a magyar felsőoktatás külföldi promócióját a felsorolt megjelenéseken. (Konkrét megvalósult tevékenységek, kiadványok és megvalósítandó elképzelések.) (10 pont)

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

1. **Költségvállalás**

Kérjük, adjon meg **egy évre vonatkozóan** – a 2018 őszi félévtől a 2019 tavaszi félévig bezárólag tervezetten **három intézményi fókuszú megjelenésre** – egy **önköltségkeretet** forintban, amelyet az intézmény vállal a felhívásban szereplő megjelenések esetében összesen.

Intézményi önköltségkeret az **EAIE 2018, APAIE 2019, NAFSA 2019** megjelenésekre együttesen: Forint

|  |
| --- |
|  |

Kérjük, jelölje a **vállalt költségkategóriát**, és adja meg a **becsült költséget**.

Figyelem, nem vállalhatók tört költségek! Kérjük, hogy teljes költségkategóriákat vállaljanak! (Több is megjelölhető.) (Maximum 25 pont)

Regisztráció: ……………………………………………

Szállás: ……………………………………………

Utazás és biztosítás: ……………………………………………

TKA által rendelkezésre bocsájtott kiadvány: ……………………………

Egyéb szolgáltatások [[3]](#footnote-3) – költségek hozzárendelése

Hirdetés (a magyar felsőoktatás közös promóciójához)

Tagsági díj (Egyénre vonatkozó szervezeti tagsági díj)

Konferencia workshop regisztráció (A kiállítást megelőző napon megrendezett szakmai tréning.)

Internet kiépítése a Study in Hungary standon

Egyéb kiegészítő a standra (közös promóciós célból avagy használatra)

Fogadás a standon

Kérjük, a költségvállalással kapcsolatos megjegyzéseit, kiegészítéseit itt tegye meg! Kérjük, amennyiben tudja, részletezze, hogy mely költséget, hol tervezi megvalósítani, mely kiállítás esetében:

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

Kelt:

……………………………..

Az intézmény képviseletére   
jogosult személy aláírása, pecsét

1. A hivatalos kapcsolattartó személyével folytat levelezést a TKA a pályáztatással, esetleges pótjelölti pályáztatással kapcsolatban, valamint bármilyen a jelöltek körében történi személyi változás esetén. [↑](#footnote-ref-1)
2. Az elmúlt években több alkalommal is tapasztaltuk, hogy külföldön működő – valós vagy magukat valósnak feltüntető – ügynökségek a magyar felsőoktatási intézmények vagy a Tempus Közalapítvány nevével visszaélve próbáltak meg különféle, a felvételi eljáráshoz kapcsolódó szolgáltatások ígéretével pénzt kicsalni a jelentkezőktől. A visszaélések hatékony megelőzése érdekében kérjük felsorolni az intézményekkel kapcsolatban álló ügynökségeket. [↑](#footnote-ref-2)
3. A napi díj, a vízum és a belföldi utazás költségei nem tartoznak a pályázati költségvállalások közé, és minden esetben a kiutazókat terheli. [↑](#footnote-ref-3)