

Felsőoktatás Nemzetközi Fejlesztéséért Díj 2015 - Jelentkezési lap

Pályázati felhívás

Felsőoktatás Nemzetközi Fejlesztéséért Díj 2015

A Tempus Közalapítvány pályázati felhívást jelentet meg Felsőoktatás Nemzetközi Fejlesztéséért Díj elnyerésére. A felhívás célja a hazai felsőoktatási intézményekben zajló nemzetköziesítési folyamat elősegítése, az egyéni kezdeményezések ösztönzése és támogatása, ezzel hozzájárulva a magyar felsőoktatás nemzetközi versenyképességének javításához és szolgáltatásfejlesztéséhez.

A felhívás témakörei

A nemzetköziesítés témakörében az alábbi kategóriákban nyújtható be pályázat:

- I. Az intézmény nemzetközi láthatóságának, versenyképességének, illetve vonzerejének növelése**
- II. Az intézmény (potenciális) hallgatóknak, dolgozóknak és partnereknek nyújtott szolgáltatásainak fejlesztése**
- III. Nemzetközi együttműködések jó gyakorlatai**

Nevezési feltételek

A felhívásra magyarországi felsőoktatási intézményben munkaviszonnyal rendelkező munkatársak nevezését várjuk.

Amennyiben **egy jó gyakorlatot több kolléga** közösen dolgozott ki, úgy **nevezésüket együtt** tehetik meg. A díjban csak felsőoktatási dolgozó részesülhet.

Ha **egy jelentkező több különböző kategóriában** rendelkezik jó gyakorlattal, akkor **azokat a jó gyakorlatokat külön jelentkezési lapon** kell benyújtania.

Korábban beadott pályázatban szereplő jó gyakorlattal abban az esetben lehet pályázni, ha a pályázati anyagban szereplő tevékenység **minőségileg új tartalmat hoz létre**. Ebben az esetben **jelezni kell a pályázatban, hogy hogyan épül a korábbi tevékenységre és milyen új minőséget képvisel a jó gyakorlat**.

Nevezés módja

Nevezni **2015. március 30. és június 28. között** a Tempus Közalapítvány honlapján elérhető on-line jelentkezési lap kitöltésével, valamint az ehhez kapcsolódó csatolt dokumentumokkal lehet.

Konkrét lépések

1. on-line [jelentkezési lap](#) kitöltése; a díjra alkalmasnak gondolt példa leírása, a nevezett(ek) szerepének és tevékenységének a bemutatása.

2. az on-line jelentkezési lap nyomtatott, aláírt verziójának eljuttatása a Tempus Közalapítvány címére postán és szkennelve emailen.

3. valamint a jó gyakorlat megvalósítását bemutató dokumentumok, linkek, anyagok (amennyiben releváns) eljuttatása a Tempus Közalapítvány címére postán vagy e-mailen.

E-mail cím: nemzetkozidij@tpf.hu

Postacím: Tempus Közalapítvány, 1438 Budapest 70. Pf. 508.

Kérjük, a tárgyban jelöljék meg, vagy a borítékra írják rá:

Felsőoktatás Nemzetközi Fejlesztéséért Díj 2015

Kérjük, írják rá a borítékra, illetve az e-mail Tárgy mezőjébe a pályázat fantázianevét is.

Jelentkezési határidő: 2015. június 28. (postai bélyegző illetve az email elküldésének dátuma)

Kötelezettség vállalások

A jelentkező vállalja, hogy:

- az általa benyújtott, a jelentkezési lap kitöltésével a Tempus Közalapítvány adatbázisába kerülő anyag kapcsán harmadik személynek nincsen olyan joga, amely a felhívás kiírójának felhasználói jogát akadályozná vagy korlátozná;
- az általa bemutatott példát a felhívás kiírója felhasználhatja elektronikus és nyomtatott kiadványok, prezentációk készítéséhez, illetve közzéteheti az interneten (az intézmény és a jó példa kidolgozójának, alkalmazójának megnevezésével, hivatkozással).

A Tempus Közalapítvány vállalja, hogy:

- a díjazottak számára biztosítja a Tempus Közalapítvány kiadványaiban, honlapján, illetve a médiában való megjelenést;
- alkalmat biztosít a díjhoz kapcsolódó rendezvényen a jó gyakorlat bemutatására.

További információ

T: +36 1 237-1320, +36 1 237-1300, E-mail: nemzetkozidij@tpf.hu .

Üdvözöljük!

Kérjük, a jelentkezési lapot pdf formátumban lementeni, kinyomtatni és aláírni legyenek szívesek. Kérjük, hogy a válaszokat az egyes kérdésekre (különösen a bemutatott jó gyakorlat leírásánál) előre készítsék el szövegszerkesztőben és ezután másolják be.

Megjegyzés: Valamennyi személyes adattal kapcsolatban, mely a pályázatban szerepel, az Európai Parlament és az Európai Tanács 45/2001 számú (2000. december 18.) a magánszemélyek védelméről az Európai Unió intézményei és testületei által kezelt személyes adatok, valamint a személyes adatok szabad áramlásáról szóló rendeletében foglaltak szerint járunk el.

Felhívjuk figyelmét, hogy véglegesítés után a jelentkezési lap már nem szerkeszthető.

A pályázat véglegesítését követően kérjük, hogy a nyomtatás, majd a pdf generálása gombra kattintva mentse el, majd nyomtassa ki a dokumentumot, és aláírva, beszkenelve küldje el nemzetkozidij@tpf.hu címre, illetve a Tempus Közalapítvány postacímére!

Ha az exportált pdf képe nem jelenik meg, akkor

érdemes egy mappába mentés másként lementeni, majd úgy megnyitni és kinyomtatni, vagy

érdemes a linkjét egy másik böngészőbe bemásolni és úgy megpróbálni a mentést és a nyomtatást.

Köszönjük. Sok sikert kívánunk a pályázáshoz és a jó gyakorlat megvalósításához.

25 kérdés van ebben a kérdőívben

A pályázat/jó gyakorlat azonosítása

[]1. A pályázat/jó gyakorlat fantázia neve. *

Kérem, írja ide a választát:

Kérjük, legyen szíves a jó gyakorlat címét/fantázia nevét, vagy rövidítését megadni.

[]2. Melyik pályázati kategóriában nyújtja be a jó gyakorlatot. *

Kérem, válasszon **egy**et az alábbiak közül:

- I. Az intézmény nemzetközi láthatóságának, versenyképességének, illetve vonzerejének növelése
- II. Az intézmény (potenciális) hallgatóknak, dolgozóknak és partnereknek nyújtott szolgáltatásainak fejlesztése
- III. Nemzetközi együttműködések jó gyakorlatai

Az Ön megjegyzése ehhez:

MENTA

2. A pályázat megvalósítóinak felsorolása

[]1. A pályázat megvalósítóinak száma: *

Kérem, írja ide a választ:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

MENTA

[]2. A pályázat megvalósítóinak felsorolása: Név, beosztás, intézményi egység, telefon, email cím) *

Kérem, írja ide a válaszát:

MONYTA

Kérjük, minden közvetítőnél legyenek szívesek felsorolni az alábbi adatokat:

Név, beosztás, intézményi egység, telefon, email cím

3. A nevezni kívánt jó gyakorlat bemutatása

[]1. A jó gyakorlat rövid leírása *

Kérem, írja ide a válaszát:

MONVITA

[12. A jó gyakorlat részletes bemutatása *

Kérem, írja ide a válaszát:

MENTA

[]3. A jó gyakorlat célja, kapcsolódása az intézményi nemzetköziesítési tervekhez, stratégiához *

Kérem, írja ide a válaszát:

MENTA

[]4. Az intézményi hasznosulás hatóköre, kedvezményezettei *

Kérem, válasszon ki **mindent**, ami érvényes:

- Intézményen túlmutató/magyar felsőoktatást érintő
- Intézményi szintű
- Kari szintű
- Kisebb egységre ható (tanszék, intézet, stb.)
- Oktatók
- Adminisztratív dolgozók
- Partnerek
- Belföldi/külföldi hallgatók

MONVITA

[]5. A jó gyakorlat kidolgozásának módszertana, konkrét lépései *

Kérem, írja ide a válaszát:

MONYTA

[]6. A jó gyakorlat megvalósításának tanulságai *

Kérem, írja ide a válaszát:

MENTA

[]7. A jó gyakorlat fenntartásának és továbbfejlesztésének lehetőségei *

Kérem, írja ide a válaszát:

MENTA

[18. A jó gyakorlat más intézményekben való adaptálhatóságának lehetőségei
*

Kérem, írja ide a válaszát:

MONVITA

[]9. A jó gyakorlattal kapcsolatos egyéb szempontok *

Kérem, írja ide a válaszát:

MENTA

Kérjük, hogy itt részletezze azokat a szempontokat, amelyeket a jó gyakorlat során lényegesnek tart.

4. A felhíváshoz csatolt dokumentumok, kiegészítő anyagok felsorolása

Példák az díjazásra való kiválasztást segítő tájékoztatót szolgáló dokumentumokra (a felsorolás nem teljeskörű és a pályázat benyújtásának nem feltétele):

- A jó gyakorlatot alátámasztó felületek, dokumentumok, linkgyűjtemény, stb.
 - A fejlesztést bizonyító igazoló, az eredeti és a fejlesztés utáni állapotot bizonyító dokumentumok, archív anyagok, stb.
 - A jó gyakorlat kedvezményezették általi értékelése, vagy a jó gyakorlat hatására kedvezően alakuló mutatók statisztikai bemutatása (amennyiben rendelkezésre áll). A kedvezményezették véleményének bemutatására bármilyen elektronikus vagy web 2.0 alkalmazást ajánlott csatolni (a jelentkezési lapba linkek beszúrhatók).
 - Csatolható minden olyan anyag, amellyel a jó gyakorlat az intézmény nemzetköziesítéséhez való hozzájárulását kívánják alátámasztani (pl. részlet az intézményfejlesztési terv, intézményi/tanszéki stratégia vonatkozó részeiből, stb.)
 - Ajánlások (pl. intézményi, tanszéki, vállalati vagy más partner által írt, stb.)
 - Egyéb (bármely olyan dokumentáció, ami a kiválasztási szempontrendszer teljesülésének megítélését támogatja)
- A mellékletek felsorolása (az összes papír alapú és elektronikus dokumentáció). Az elektronikus anyagok linkjei ezen a felületen is megoszthatóak (fájlmegosztó oldalakról is elfogadott a linkelés), a papír alapú és/vagy adathordozós dokumentációt a Tempus Közalapítvány címére kérjük postázni.

[]1. Kérjük, itt legyen szíves megadni, hogy a jelentkezési laphoz emailen és/vagy postán küldi-e be a kiegészítő dokumentációt. *

Kérem, válasszon ki mindent, ami érvényes:

- Elküldöm a nemzetkozidij@tpf.hu email címre.
- Postán küldtem a Tempus Közalapítvány, 1438 Budapest 70. Pf. 508. címre.
- Egyéb:

Kérjük, hogy a dokumentumok elküldésénél ne felejtsek el feltüntetni a jó gyakorlat fantázianevét, illetve, hogy Pályázati felhívás - Felsőoktatás nemzetközi fejlesztéséért díjra (2015).

[]2. Kérjük, itt legyen szíves felsorolni a jelentkezési laphoz emailen, vagy postán küldött kiegészítő anyagokat. *

Kérem, írja ide a választát:

Ha megfelelően elküldésre kerültek az anyagok, itt elég egy listászerű felsorolás.

[]3. Jelentkezésemmel kijelentem, hogy a pályázati felhívásban és a jelentkezési lapon szereplő feltételeket tudomásul vettem és elfogadom. *

Kérem, válasszon ki **mindent**, ami érvényes:

Igen

Kérjük, legyen szíves még egyszer ellenőrizni válaszait, mert küldés után az adatok már nem módosíthatóak.

Kérjük, küldés előtt, legyen szíves kinyomtatni az űrlapot. A küldés gomb megnyomása után a képernyőn megjelenik a "Köszönjük szépen, jelentkezését rögzítettük." üzenet. Kérjük, legyen szíves a kinyomtatott jelentkezési lapot és a kiegészítő dokumentumokat emailen és postai úton eljuttatni a Tempus Közalapítvány címére.

[]

4. A jelentkezési lapot átnéztem, kinyomtattam és elküldöm a Tempus Közalapítvány számára

E-mail cím: nemzetkozidij@tpf.hu

Postacím: Tempus Közalapítvány, 1438 Budapest 70. Pf. 508.

*

Kérem, válasszon ki **mindent**, ami érvényes.

Igen

MONTEA

Köszönjük, hogy pályázott. Kérjük, hogy ne felejtse el 2015. június 28-ig elküldeni a pályázathoz csatolandó dokumentumokat emailen VAGY postán, illetve a jelentkezési lapot aláírva emailen ÉS postán.

Felhívjuk figyelmét, hogy véglegesítés után a jelentkezési lap már nem szerkeszthető.

A pályázat véglegesítését követően kérjük, hogy a nyomtatás, majd a pdf generálása gombra kattintva mentse el, majd nyomtassa ki a dokumentumot, és aláírva, beszkennelve küldje el nemzetkozidij@tpf.hu címre, illetve a Tempus Közalapítvány postacímére!

Ha az exportált pdf képe nem jelenik meg, akkor

érdemes egy mappába mentés másként lementeni, majd úgy megnyitni és kinyomtatni, vagy

érdemes a linkjét egy másik böngészőbe bemásolni és úgy megpróbálni a mentést és a nyomtatást.

2027-12-15 – 00:00

Kérdőív elküldése.

Köszönjük, hogy kitöltötte a kérdőívet.

MENTA