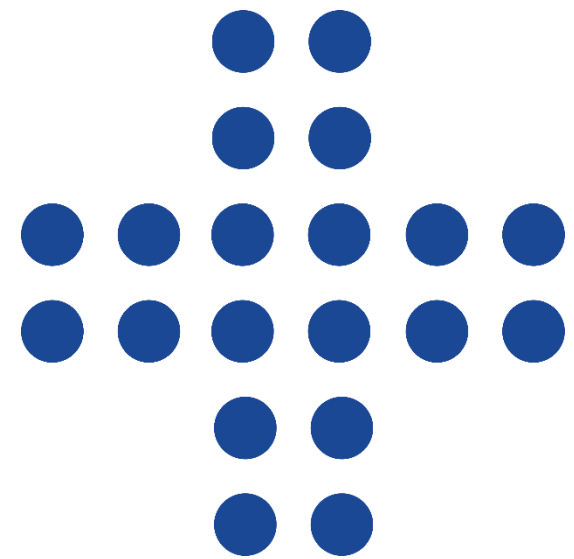




Erasmus+



Projektindító szeminárium - Rövid futamidejű mobilitási projektek – KA122 2021

A támogatás felhasználása és keretei

Budayné Szentes Dorottya



TEMPUS KÖZALAPÍTVÁNY

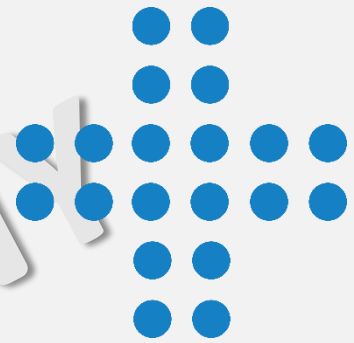


INNOVÁCIÓS ÉS TECHNOLÓGIAI
MINISZTERIUM



EMBERI ERŐFORRÁSOK
MINISZTERIUMA

Keretek



➤ Áttekinthetőség, egyszerűség, rugalmasság:

- Átcsoportosítási lehetőségek
- Kevés adminisztratív korlát
- Átalányok kiterjedt alkalmazása
- Magas előfinanszírozás

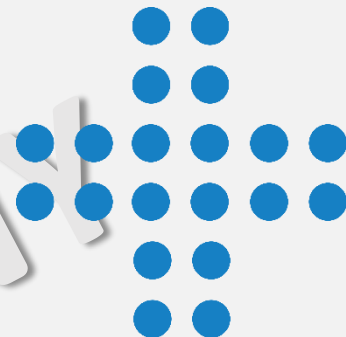
➤ Tevékenység alapú támogatás: pénzügyi teljesítés helyett szakmai teljesítésen alapul

➤ Könnyített elszámolási szabályok a TKA felé, de a hazai jogszabályoknak meg kell felelni

➤ Hozzájárulás jellegű támogatás – önerő!

➤ Pü. szabályok: Szerződés III.sz. melléklete és a PMKK

Ami biztos



➤ Nagy részben egységkötségek, kis részben tényleges költségek

➤ Támogathatóság alapelvei

- A támogatottnál merülnek fel;
- projekttevékenységhez kapcsolódnak, összhangban állnak a munkatervvel;
- szükségesek a projekttevékenység végrehajtásához;
- észszerűek és indokoltak, költséghatékonyak;
- tevékenység időtartama alatt keletkeznek (projekt időtartama alatt végzett tevékenységből erednek);
- azonosítható, igazolható költségek.

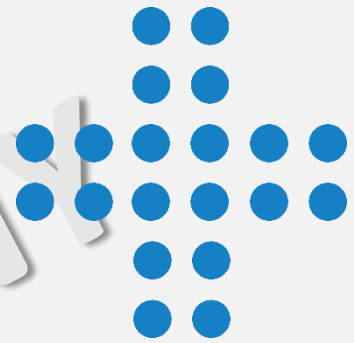
➤ Nagy arányú előleg

➤ Utalás és elszámolás euróban

➤ Alátámasztó dokumentumok szükségesek

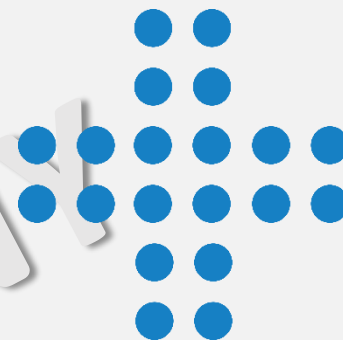
➤ Ellenőrzések

Kifizetések



- Árfolyam tényleges költségek esetén: Európai Bizottság által meghatározott havi árfolyamon, amikor a kedvezményezett bankszámláján az előfinanszírozási összeget jóváírták
- Előfinanszírozás:
 - Minden esetben: 80%
 - A projekt záró időpontjáig a tevékenységeknek meg kell valósulniuk
- Utófinanszírozás min. 6 max. 18 hónap után: 20% - elfogadott záróbeszámoló esetén
- A záróbeszámolóban mindig a támogatás 100%-nak felhasználásáról kell elszámolni

Támogatás típusok



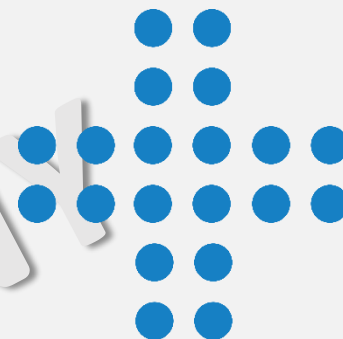
➤ Egység költség alapú átalány támogatás:

- Szervezési támogatás
- Mobilitással összefüggő költségek: utazási és egyéni támogatás
- Kurzusdíj
- Előkészítő látogatás
- Esélyegyenlőségi támogatás intézményeknek
- Nyelvtanulási támogatás

➤ Tényleges költségen alapuló támogatás:

- Esélyegyenlőségi támogatás résztvevőknek
- Rendkívüli támogatás
 - ✓ Rendkívüli utazási költség
 - ✓ Pénzügyi garancia

Szervezési támogatás



➤ 100 €/fő

- munkatársak kurzuson való részvétele,
- szakértők, gyakorló tanár fogadása,
- szakképzési szakmai versenyen való részvétel,
- köznevelési és felnőtt tanulási csoportos diákmobilitás de csoportos tevékenységeknél maximum 1000 €/csoport.

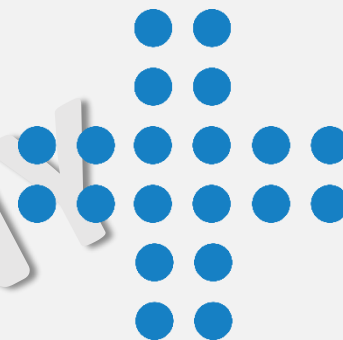
➤ 350/200 €/fő

- rövid távú tanulói mobilitás esetén,
- munkatársak szakmai látogatása és oktatási tevékenysége esetén,
- sávosan 100 főig.

➤ 500 €/fő

- hosszú távú tanulói mobilitás,
- bármilyen partnerországban megvalósított szakképzési mobilitási tevékenység esetén.

Egyéni támogatás



- **Támogatás a kinttartózkodás időtartamára**
- **Három országcsoport**
- **Utazási napokra 1-1 vagy max. 3-3 nap egyéni támogatás számolható**

TEMPUS KÖZALAPÍTVÁNY

Utazási támogatás

- Utazás a mobilitás helyszínére és vissza
- Változatlan távolsági sávok, és a kiszámítás módja

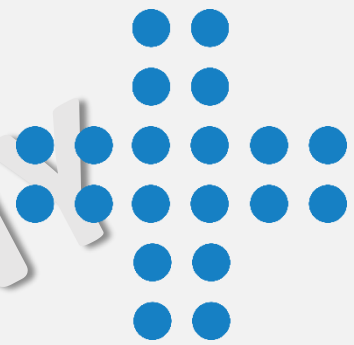
Távolsági sáv	Standard utazás	Fenntartható utazás
0 – 99 km	23 €	
100– 499 km	180 €	210 €
500 – 1 999 km	275 €	320 €
2000 –2 999 km	360 €	410 €
3000 –3 999 km	530 €	610 €
4000 – 7 999 km	820 €	
8000 – 19 999 km	1 500 €	

Kurzusdíj

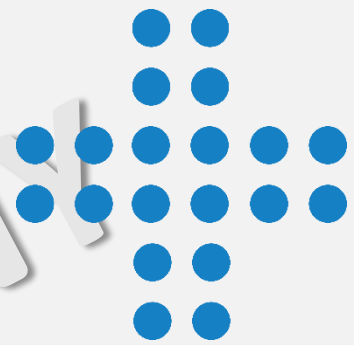
- Szakképzésben új
- Munkatársak külföldi térítéses továbbképzése (Kurszus/tréning alkalom)
- Résztvevőnként 80 €/fő/nap, max. 800 €/fő

Nyelvi támogatás

- 150 €/fő
- Abban az esetben, ha a munkanyelv vagy annak bizonyos szintje nem érhető el az OLS-ben
- 31 napnál rövidebb idejű munkatársi mobilitás esetében nem adható



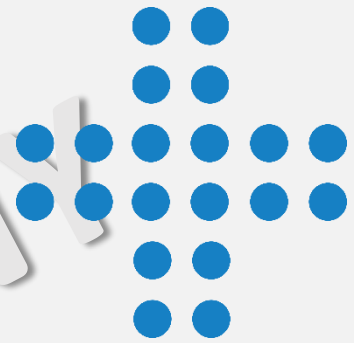
Esélyegyenlőségi támogatás szervezeteknek/intézményeknek



- 100 €/fő
- A pályázatban jelezni kellett
- A szervezési támogatáshoz hasonlóan használható fel, a kevesebb lehetőséggel rendelkező résztvevőkkel kapcsolatban

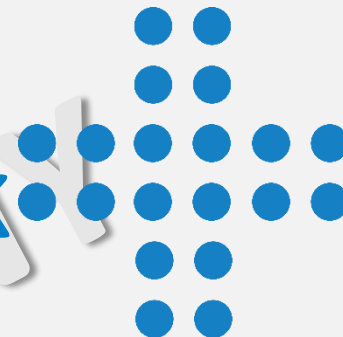
TEMPUS KÖZALAPÍTVÁNY

Előkészítő látogatás



- 575 €/fő,
- Köznevelésben és felnőtt tanulásban új,
- Olyan mobilitások előkészítése, amelyek bármilyen szempontból nem bejáratottak,
- A mobilitás biztonságos és sikeres lebonyolítása érdekében szükség van a személyes találkozásokra is,
- Tartalmazza az utazási és egyéni támogatást is!!!

Tényleges költség alapú támogatások



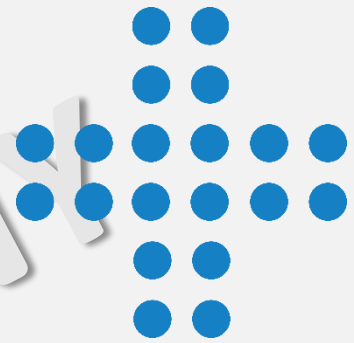
➤ Esélyegyenlőségi támogatás résztvevőknek

- ✓ 100% elszámolható
- ✓ a kevesebb lehetőséggel rendelkező résztvevők esetében felmerülő közvetlen költségek
- ✓ pályázatban igényelni kellett
- ✓ számlával alátámasztandó

➤ Rendkívüli támogatás

- ✓ 80% számolható el
- ✓ résztvevők magas utazási költségei,
- ✓ (pénzügyi garanciához kapcsolódó költségek)

Egyéb pénzügyi kérdések



➤ Átcsoportosítás

- ✓ A szerződés I.17-es cikke
- ✓ 100%-ban átcsoportosítható: szervezési támogatás, esélyegyenlőségi támogatás szervezeteknek, kurzusdíj, előkészítő látogatás, rendkívüli támogatás költséges utazás esetén és pénzügyi garancia
- ✓ 50%-ban csoportosítható át: utazás, egyéni támogatás és nyelvi támogatás
- ✓ 15%-ban csoportosítható át: esélyegyenlőségi támogatás a résztvevőknek

➤ Ellenőrzések

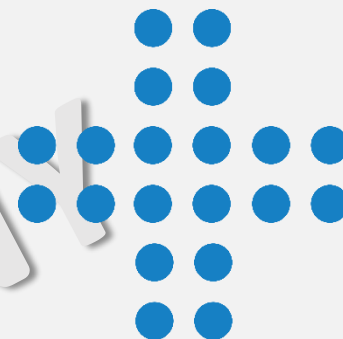
- ✓ tételes
- ✓ helyszíni
- ✓ rendszer

➤ Szerződések/dokumentáció használata

- ✓ támogatási szerződés V. sz. melléklet

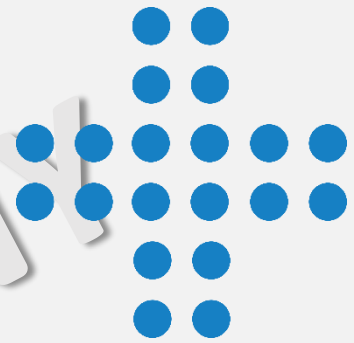
➤ SZJA kedvezmény

Alátámasztó dokumentumok 1



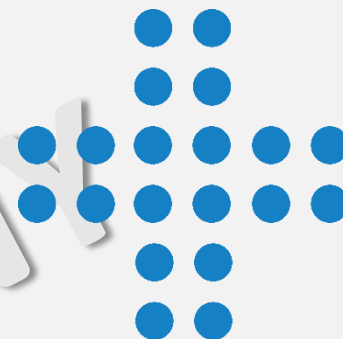
- Szerződés III.sz. melléklete és a PMKK
- Legfontosabb igazoló dokumentumok:
 - ✓ egyéni tevékenységek: A résztvevő és a fogadó szervezet által aláírt egy vagy több dokumentum, amely igazolja a tevékenységen való részvételt
 - ✓ csoportos tevékenységek: A küldő és fogadó szervezet által aláírt jelenléti ív (beleértve a kísérő személyeket is) és a megvalósított tanulási program
- Egyéb igazolások:
 - ✓ környezettudatos utazási mód: támogatott résztvevő és a küldő szervezet által aláírt hivatalos nyilatkozat (utazási számlák megőrizendők)
 - ✓ esélyegyenlőségi támogatás: valószínűleg nyilatkozat

Alátámasztó dokumentumok 2

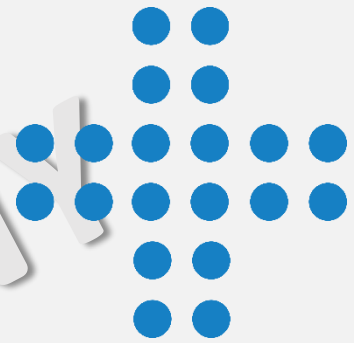


- **Kurzus esetén: beiratkozást alátámasztó igazolás, és a kurzusdíj kifizetését igazoló számla, vagy a kurzusszervező által kiállított és aláírt egyéb nyilatkozat**
- **Előkészítő látogatás: a résztvevő és a fogadó szervezet által aláírt nyilatkozat és napirend**
- **Tényleges költség alapú támogatások:**
 - ✓ Számla, szerződés, kifizetést igazoló dokumentum stb.
- **Emellett kérni fogjuk:**
 - ✓ a szerződéseket és az egyéb dokumentációt
 - ✓ ha szükségesnek látjuk akkor a résztvevő és az intézmény közötti hivatalos kapcsolatot alátámasztó dokumentumot

Vis maior



- Normál eljárás: támogatási szerződés és a III. sz. melléklet
- De a koronavírus velünk él
 - ✓ 2021-től nincsen még hivatalos szabályozás a kezelésére
 - ✓ a korábbi tapasztalatok alapján fel kell készülni
 - ✓ gondos előkészítés



Köszönöm a figyelmüket

Budayné Szentes Dorottya

dorottya.szentes@tpf.hu

TEMPUS KÖZALAPÍTVÁNY

Maradjunk kapcsolatban!



Erasmus+ Tanárok



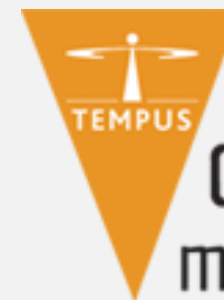
MÓDSZERTANI
ÖTLETGYŰJTEMÉNY



Tempus Közalapítvány

HÍRLEVÉL

Iratkozzon fel hírlevelünkre! >>>



digitális
módszertár



Linkgyűjtemény

TKA hírek & hírlevél:

<http://www.tka.hu/hirek>

<https://tka.hu/hirlevel>

Tudástár:

<http://www.tka.hu/tudastar>

Erasmus+ tanárok Facebook oldal:

<https://www.facebook.com/erasmusplusz.tanarok>

Erasmusplusz.hu

www.erasmusplusz.hu

Segédanyagok a disszeminációhoz:

<https://tka.hu/erasmus30/12585/segedanyagok-disszeminaciohoz>

