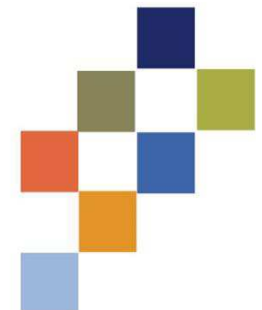


Pályázatiró szeminárium

Erasmus+ Iskolai, óvodai partnerségek

Nagykanizsa,
2018. 01. 30.



Köznevelési intézmények munkatársainak mobilitása (KA1)

Pályázó intézményben dolgozók szakmai
fejlődésének támogatása

- Szakmai látogatás (job shadowing)
- Oktatás, tanítás külföldön
- Munkatársak részvétele továbbképzésen,
nyelvtanfolyamokon



Köznevelési intézmények munkatársainak mobilitása (KA1)

2 nap - 2 hónapos mobilitások

12-24 hónapos projektek

Pályázati határidő: 2018. 02. 01., 12:00



Köznevelési intézmények munkatársainak mobilitása (KA1)

Szilágyi Róbert - robert.szilagyi@tpf.hu;
1/237-1300/155

Jenei János - janos.jenei@tpf.hu;
1/237-1300/118

Pribil-Kövesdy Döníz - doniz.kovesdy@tpf.hu;
1/237-1300/130



PÁLYÁZATI FORMÁK AZ ERASMUS+ STRATÉGIAI PARTNERSÉGEKBEN



**FELNÖTT
TANULÁS**



FELSŐOKTATÁS



KÖZNEVELÉS



SZAKKÉPZÉS

INNOVÁCIÓT TÁMOGATÓ PARTNERSÉGEK	KA204	KA203	KA201	KA202
partnerek minimum száma	3 (különböző országban székhellyel rendelkező)	3 (különböző országban székhellyel rendelkező)	3 (különböző országban székhellyel rendelkező)	3 (különböző országban székhellyel rendelkező)
projektek időtartama	12-36 hónap	24-36 hónap	12-36 hónap	12-36 hónap
a projektekben részt vevő intézmények típusa	a szektor területén működő vagy szakmailag érdekelt bármilyen intézmény	a szektor területén működő vagy szakmailag érdekelt bármilyen intézmény	a szektor területén működő vagy szakmailag érdekelt bármilyen intézmény	a szektor területén működő vagy szakmailag érdekelt bármilyen intézmény
szerződéses forma	a koordinátor intézményen keresztül jut el a támogatás a partnerintézményekhez	a koordinátor intézményen keresztül jut el a támogatás a partnerintézményekhez	a koordinátor intézményen keresztül jut el a támogatás a partnerintézményekhez	a koordinátor intézményen keresztül jut el a támogatás a partnerintézményekhez
speciális feltétel	nagyívű szellemi termék fejlesztése	nagyívű szellemi termék fejlesztése	nagyívű szellemi termék fejlesztése	nagyívű szellemi termék fejlesztése
partnerországbeli intézmény bevonható	igen	igen	igen	igen
JÓ GYAKORLATOK CSERÉJÉT TÁMOGATÓ PARTNERSÉGEK	KA204	x	KA201	KA202
partnerek minimum száma	3 (különböző országban székhellyel rendelkező)		3 (különböző országban székhellyel rendelkező)	3 (különböző országban székhellyel rendelkező)
projektek időtartama	12-36 hónap		12-36 hónap	12-36 hónap
a projektekben részt vevő intézmények típusa	a szektor területén működő vagy szakmailag érdekelt bármilyen intézmény		a szektor területén működő vagy szakmailag érdekelt bármilyen intézmény	a szektor területén működő vagy szakmailag érdekelt bármilyen intézmény
szerződéses forma	a koordinátor intézményen keresztül jut el a támogatás a partnerintézményekhez		a koordinátor intézményen keresztül jut el a támogatás a partnerintézményekhez	a koordinátor intézményen keresztül jut el a támogatás a partnerintézményekhez
partnerországbeli intézmény bevonható	igen		igen	igen
ISKOLAI, ÓVODAI PARTNERSÉGEK	x	x	KA229	x
partnerek minimum száma			2 (maximum: 6) (különböző országban székhellyel rendelkező)	
projektek időtartama			12-24 hónap, ha van hosszú távú diákmobilitás, max. 36 hónap	
a projektekben részt vevő intézmények típusa			csak iskolák és óvodák	
szerződéses forma			minden partner a saját nemzeti irodájával köt támogatási szerződést	
partnerországbeli intézmény bevonható			nem	



KÖZNEVELÉS



Köznevelési stratégiai partnerségek

KA201

3

(különböző országban székhellyel rendelkező)

12-36 hónap

bármilyen intézmény

a koordinátor intézményen keresztül jut el a támogatást adó partnerintézményekhez

nagyívű szellemi termék

Partnerországbeli partner bevonható

Iskolai, óvodai partnerségek

KA229

minimum 2 - maximum 6
(különböző országban székhellyel rendelkező)

12-24 hónap, ha van hosszú távú diákmobilitás, max. 36 hónap

csak iskolák és óvodák

minden partner a saját nemzeti irodájával köt támogatási szerződést

partnerországbeli intézmények nem vonhatók be

Melyiket válasszuk?

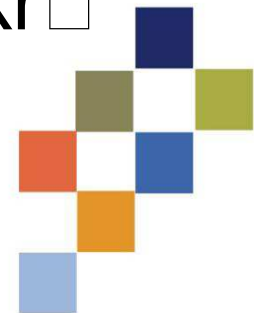


Miért jó?

Kapcsolatépítés - hosszabb távon is

Tapasztalatcsőr - rangtűgő
tanulhatnak egymástól

Rémek löhőség választ, megoldást találni
kihívásokra, problémákra, szakmai kérdésekre

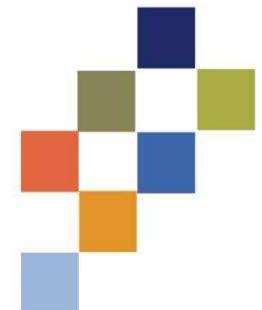


Miért jó?

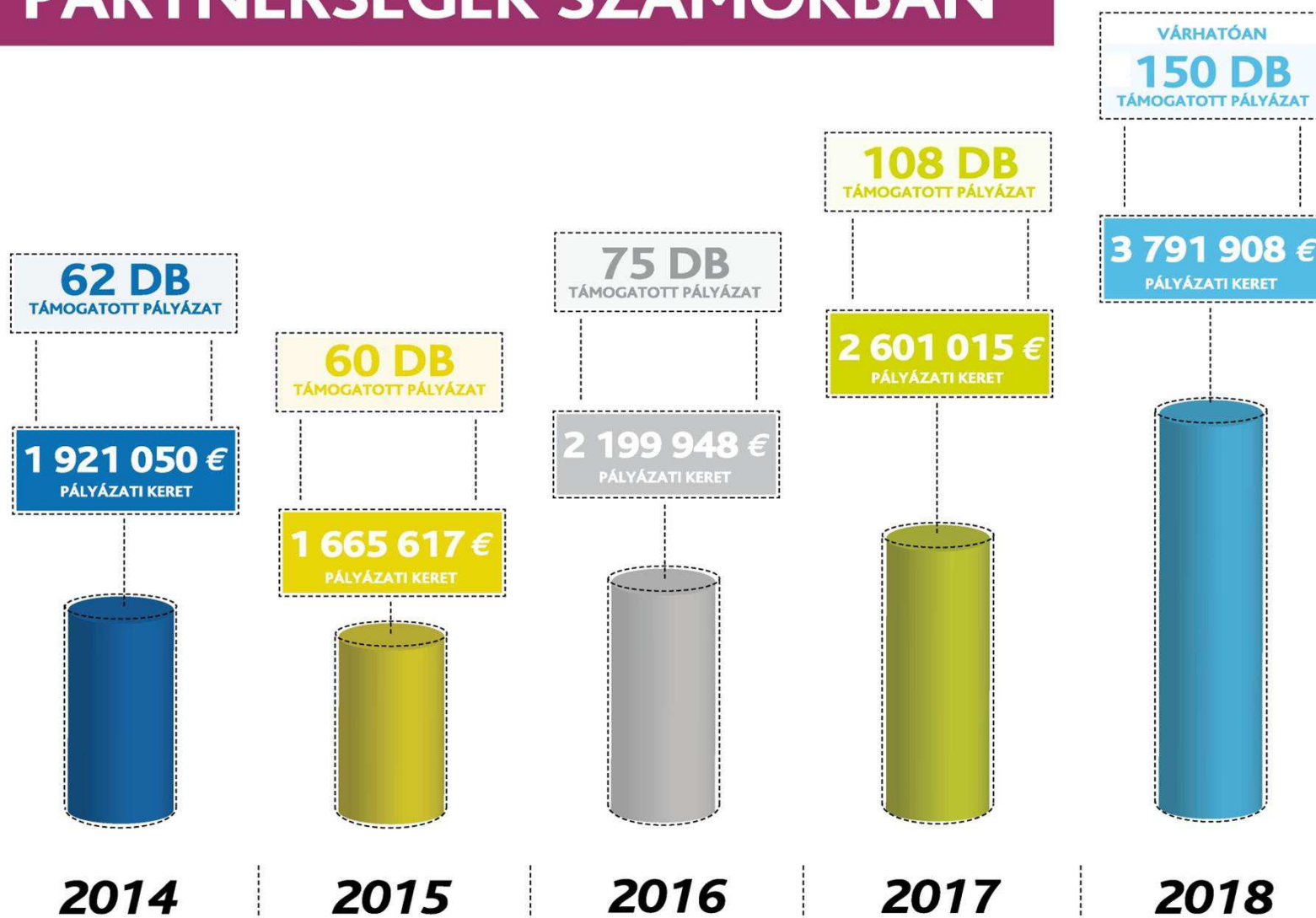
Készségek, kompetenciák fejlesztés,
tudásbővülés

Létezés, hogy személyesen
dolgozzunk együtt a projekt
megvalósításán

Egymás megismerés: minden
partnerség létezését adja

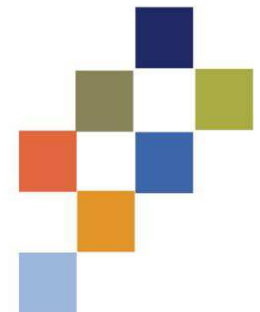


ERASMUS+ ISKOLAI, ÓVODAI PARTNERSÉGEK SZÁMOKBAN



Az eddigi 4 év...

...az Iskolai, óvodai partnerségekben



Csabrendeki Általános Iskola

Lego robotokkal
megismertetni a
számítógépes
programozást



Kardos István Általános Iskola, Szigetszentmiklós



Tananyagot
fejlesztettek



Szabad Waldorf Általános Iskola és Gimnázium, Szeged



Gyerekek fejlesztették a vitakultúrájukat



journey

viaggio

viaje

PODRÓ
Ž

matkailu

VOYAGE

Reise

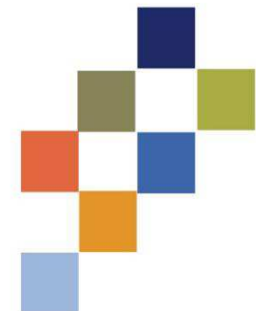
UTA

potovanje

**ZÁS
REIS**

CESTOVÁNÍ

VIAGEM



A projekt témája



Bármilyen – iskolákban, óvodákban megvalósítható

Horizontális és/vagy köznevelési
prioritásnak megfelel

Témaválasztás nem lehet gond – ne is legyen
akadály, nincsenek „elhasznált témák”



Partnerség összetétele

Minimum két ország egy-egy köznevelési intézménye

Változás: Legfeljebb 6 intézmény egy partnerségben



Partnerség összetétele



Hazánkban: óvodák, általános iskolák, gimnáziumok, szakgimnáziumok, szakközépiskolák, szakiskolák, készségfejlesztő iskolák, kollégiumok, alap- vagy középfokú művészeti iskolák

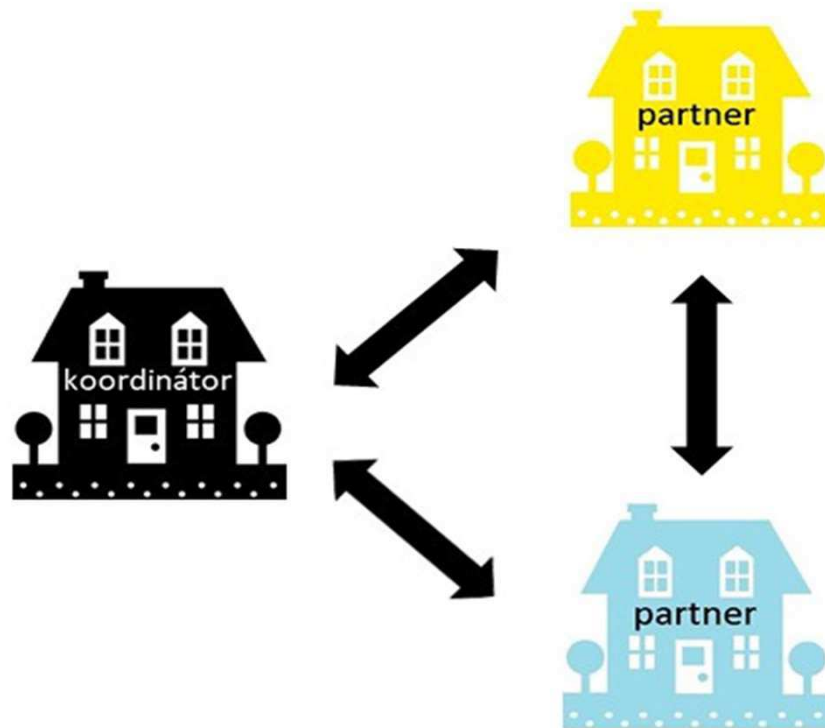
Külföldi partnerek ellenőrizték a
jogosultságukat

Programországokból (~~Svájc, Ukrajna, Szerbia~~)



Partnerség összetétele

Egyenrangú felek



Koordinátor nem
domináns

Koordinátor pályázik, de
közös a tartalom

Partner is legyen
tájékozott



Partnerkeresés



Egyszerre több módon

Érdemes időben elkezdni

[Tippek, linkek a honlapunkon](#)

SchoolEducationGateway



Időtartam

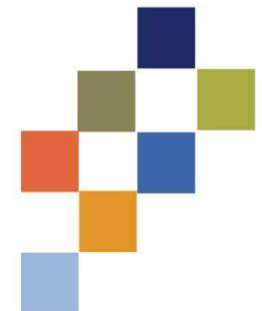


Változás: 12 - 24 hónap között, kivéve hosszú távú diákmobilitás esetén

Kezdés: hónap első napján

Időtartamot Önök döntik el

Ne tervezzék alig vagy túl a tevékenységeket



Tevékenységek



Projekt = helyi tevékenységek + mobilitások

Folyamatos munkák projekt alatt

Időterv táblázat pályázaton (munkaterv is csatolható)



Pénzügyi alapelvek



- Tevékenység alapú támogatás
- Teljes költségvetés megtervezése szükséges;
- Áttekinthetőség, egyszerűség, rugalmasság;
- Attól, hogy pénzügyileg lehetséges, tartalmilag nem biztos, hogy elfogadható;
- Könnyített elszámolási szabályok a TK felé, de a hazai jogszabályoknak meg kell felelni;
- Időtartam: 12-24 hónap, hosszú távú mobilitások tervezése esetén megfelelő indoklás mellett maximum 36 hónap
- Partnerek saját maguk gazdálkodnak a rájuk eső támogatással, és a saját nemzeti irodájuk felé számolnak el (ill. fenntartó felé);
- Támogatás/költségek eóróban;
- Támogatás ütemezése: 80%-20% (kiv. 36 hónapos projektek)
- Maximális igényelhető összeg: 16.500 EUR/év/iskola



A Tempus Közalapítvány működése mindenben megfelel az ISO 9001:2001 szabvány követelményeinek.

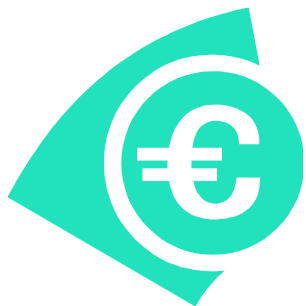


Költségek támogathatósága



- Projekttevékenységhez kapcsolódnak, összhangban állnak a munkatervvel;
- Szükségesek a projekttevékenység végrehajtásához;
- Ésszerűek és indokoltak, költséghatékonyak;
- A projekt időtartama alatt végzett tevékenységből erednek;
- Ténylegesen felmerülő költségek;
- Azonosíthatók, igazolhatók.





Támogatás típusok



Egységkötség-alapú átalány hozzájárulás:

- Adott egység (létszám, időtartam, stb.) teljesítéséhez kötött
- Meghatározott rátán (távolsági sáv, napi megélhetési költség) alapul, ezt kell az egységekkel felszorozni:

pl.: 106 euró x 8 fő x 10 nap = 8.480 euró



egységktg. egységek száma átalányösszeg

- Jellemzői: egységekkel kell elszámolni, keletkező többlet szabadon felhasználható a projektre





Támogatás típusok



Tényleges költség alapú hozzájárulás:

- Indoklás és tényleges költségek alapján
- *Speciális igényű (fogyatékkal élő) résztvevők* részvételével összefüggő többletköltségek és *a rendkívüli költségek* esetében



Pályázati űrlap



A tervek szerint [web felületen](#)

Várhatóan csak februártól

[Minta elérhető](#) a honlaponkról is



Az új pályázati felületről



Automatikus mentés 2 másodpercenként

Kitöltés bármikor abbahagyható és folytatható

Egy  jelzi, ha valami még nincs kitöltve

Pályázat megosztása másokkal



A pályázati űrlapról

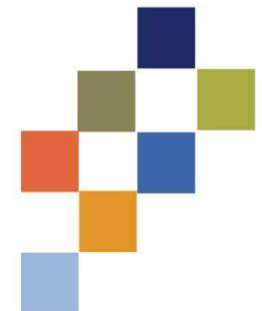


Sokkal kevesebb tartalmi rész (innovatív, módszertan)

3000 karakter tartalmi mezőnként

Tartalmi rész és a költségvetés egy helyen

Időterv a pályázati űrlapban



Támogatott költségkategóriák



Projektmenedzsment és megvalósítás

- Havi egységköltség-hozzájárulás
- Szervezés, kommunikáció, eredmények terjesztésével, disszeminációval, adminisztrációval kapcsolatos, rezsi típusú költségek, és az egyéb tételek között nem elszámolható költségek, melyek a projekt céljaival összefüggnek



Mobilitások a projektekb



Változás: Nemzetközi partnertalálkozók külön nincsenek

Tanulási/oktatási/képzési
tevékenységek = „mobilitás”

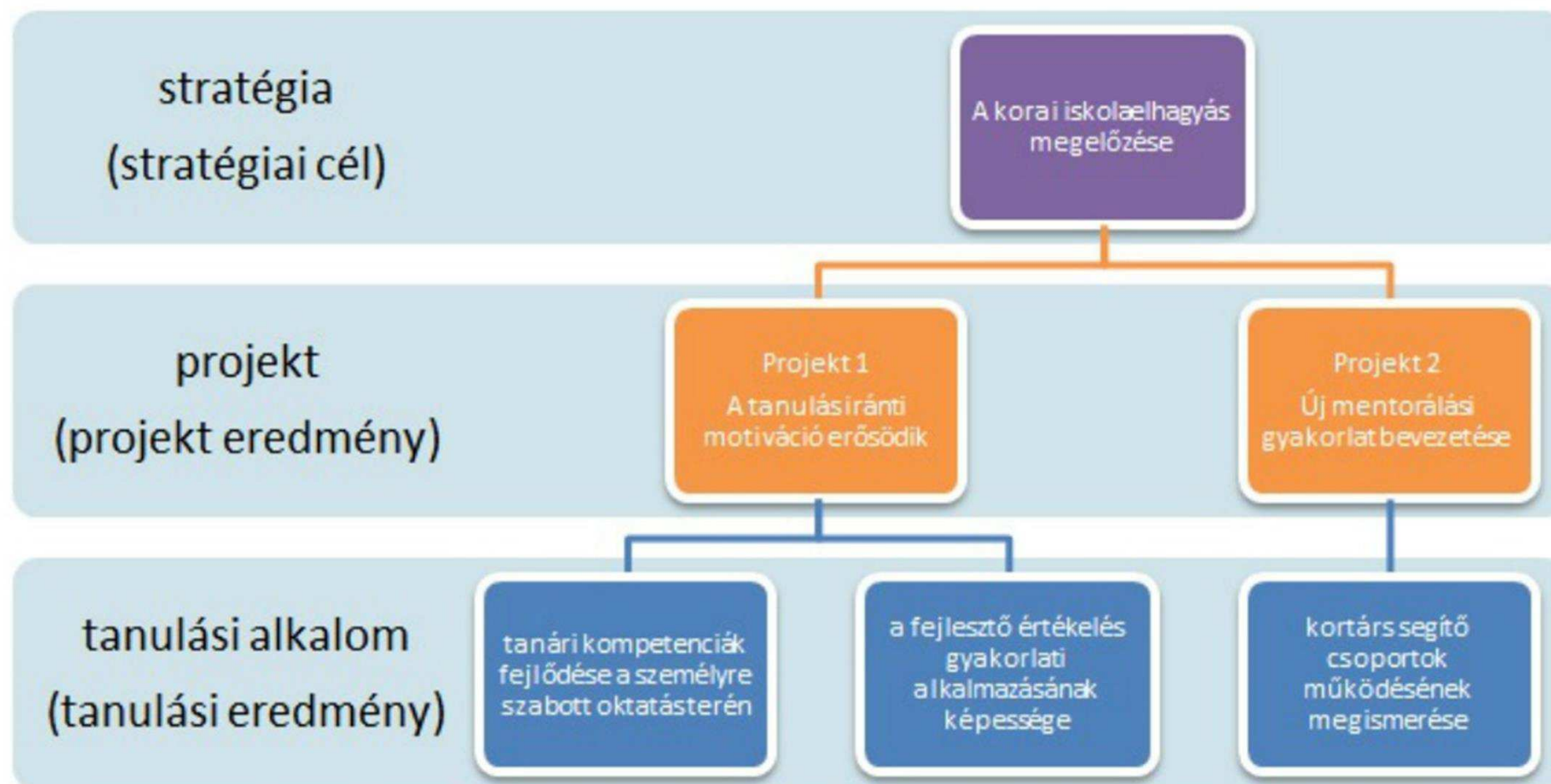
A megvalósítás nagyon fontos eszközei

Projekt célokkal összhangban és tartalommal

Rövid távú mobilitás		Hosszú távú mobilitás	
Diákok (plusz kísérők)	Pedagógusok	Diákok (plusz kísérők)	Pedagógusok
3-60 nap		2-12 hónap	



A projekten belüli és feletti szintek



Rövid távú mobilitások (3-60 nap)



Megvalósítás egyszerűbb legyen

Diákmobilitások kísérő munkatársakkal (akár óvodások is)

Csak munkatársak mobilitásai



Hosszú távú mobilitások (2-12 hónap)



Oktatási, képzési tevékenység

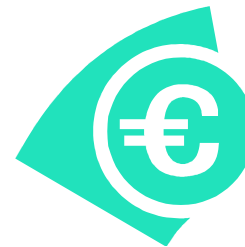
Hosszú távú diákmobilitás:

- Min. 14 éves diákok
- Kapcsolódóképzés, nyelvgyakorlás, tudásbővítés
- Részletes útmutató van hozzá



Tanulási/oktatási/képzési törvényességek (mobilitások) pénzügyi szabályai

- Résztvevők hivatalos kapcsolatban állnak a küldő szervezettel
- A pénzügyi törvényesség álljon összhangban a törvényességtípussal
- Küldő fél viseli a költségeket



Utazási költség:

- Távolsági sávok szerinti megállapított egységköltség-térítés, **új távolsági sávok**

Megélhetési költség:

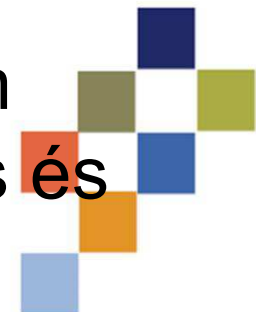
- Napok száma szerint megállapított egységköltség-térítés – szállásra, étkezésre
- Utazás napjaira egy-egy nap megállapítható pluszban



Speciális igényű résztvevők részvételével összefüggő többletköltségek



- Tényleges költségek □□pján 100%-b□n
- Ind□klás szükséges
- Az□k □ költségek, □ melyek □ m□bilitás□kb□n részt vevő speciális igényű személyekkel és □z□k kísérelőivel k□pcs□l□tb□n felmerülnek
- Ugy□n□z□n típusú költségek tám□g□tás□ nem igényelhető egyidejűleg egységköltség-térítés és ténylegesen felmerült költség megtérítése f□rmájáb□n



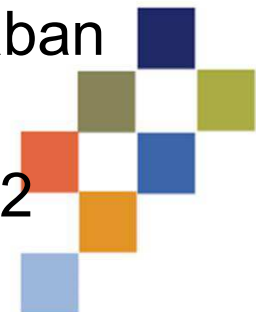


Rendkívüli költségek 1.



- Olyan szolgáltatások, amelyek a partnerek által nem **kivitelezhetők**, ill. olyan termékek, eszközök vásárlása, amelyek **nem** a napi adminisztratív munkához kapcsolódnak, **pl.: számítógép, laptop, nyomtató beszerzése nem támogatott.**
- Az elszámolható költségek max. 75%-a támogatható, de elszámolni 100%-ról kell.
- Eszköz beszerzése esetén a támogatás csak az eszköz (projekt felfutamidejére számított) értékcsökkenési leírás mértéke szerint, a projektben történő használat arányában vehető igénybe.

Pl. eszközbeszerzés: 1200 e[€], écs. leírás 3 év, projekt 2 éves, használati mérték: 60% → 480 e[€] számolható el, példái: szakirodalom beszerzése.



Rendkívüli költségek 2.

- Tanulási/oktatási/képzési célú tevékenységekhez kapcsolódó rendkívül magas utazási költségek:
 - tényleges költségek alapján
 - az elszámolható költségek max. 80%-a támogatható, de elszámolni 100%-ról kell
 - költségkalkulációval indokolni kell



Tippek a pénzügyi tervezéshez



- Először a projekttervet készítsék el – konkrét tevékenységek;
- A tevékenységhez lépésenként rendeljenek költségelemeket;
- A támogathatóság alapján a tervezett költségeket illesszék keretbe;
- Tartalmi rész legyen koherens, összefüggésben a pénzügyi tervezéssel;
- Reális tervezés;
- Minden költségtételt alaposan indokoljanak és részletezzenek a szöveges részben is, mert úgy tudják a bírálók megítélni az indokoltságát, pl. a partnertalálkozóknál: hány db, hol, mennyi résztvevővel;
- A megvalósítandó egységek reálisak legyenek (nem kell túltervezni);
- Partnerek részvételével történjen a tervezés.



Nem elszámolható költségek*

- Árfolyamveszteségek;
- Bankszámla nyitási és vezetési költségek (a kedvezményezett bankja által a Nemzeti Irodától érkező átutalásokra felszámított költségek);
- z uniós költségvetésből finanszírozott támogatásra jogosult más projekt keretében a kedvezményezett által kimutatott költségek;
- Ha a kérdéses időszakban a Bizottságtól már részesül az uniós költségvetésből finanszírozott támogatásban;
- túlzott vagy meggondolatlan kiadások;
- ÁF \square , ha a nemzeti jog szerint hatályos ÁF \square -törvény alapján visszatérítendő/visszaigényelhető;
- Projekt kezdete előtt vagy vége után megvalósult tevékenységek költségei nem számolhatóak el;
- Fel nem használt támogatás.

*a teljesség igénye nélkül



Pályázat benyújtása



Aláírt nyilatkozatot kell csatolni

Kizárólag online

Csak a koordinátor intézmény



Pályázat benyújtása



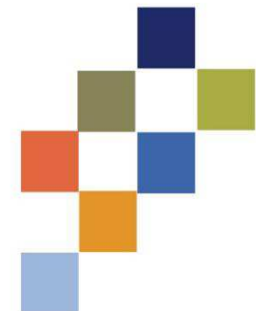
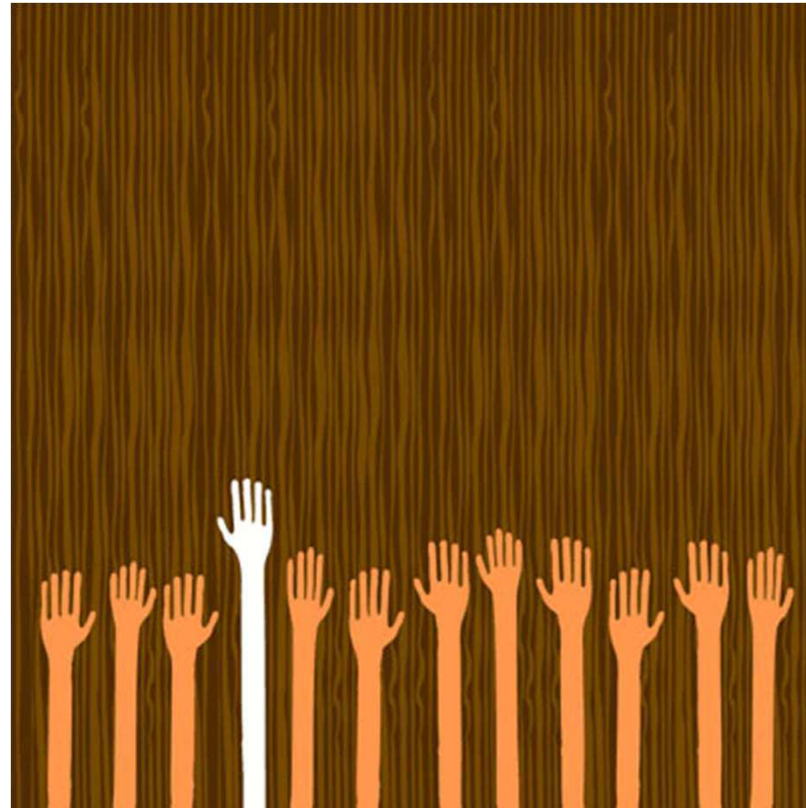
Határidő: 2018. március 21., déli 12:00
(budapesti idő szerint)

Ne az utolsó pillanatban, hogy legyen idő:

- partnereknek elolvasni,
- aláíratni (fenntartó!),
- technikai problémát megoldani.



Kérdések – válaszok



Támogató Közalapítvány

www.tka.hu

[Pályázati dokumentumok oldal](#)

Támogató Közalapítvány

Vercseg Zsuzsanna (zsuzsanna.vercseg@tpf.hu)

Kovács Eszter (eszter.kovacs@tpf.hu)

Kiss Tímea (timea.kiss@tpf.hu)

Balogh Tamás (tamas.balogh@tpf.hu)

Pénzügyek: Laczó Éva (eva.laczo@tpf.hu)

Tel.: 1/237-1300



Köszönöm a
figyelmet!