

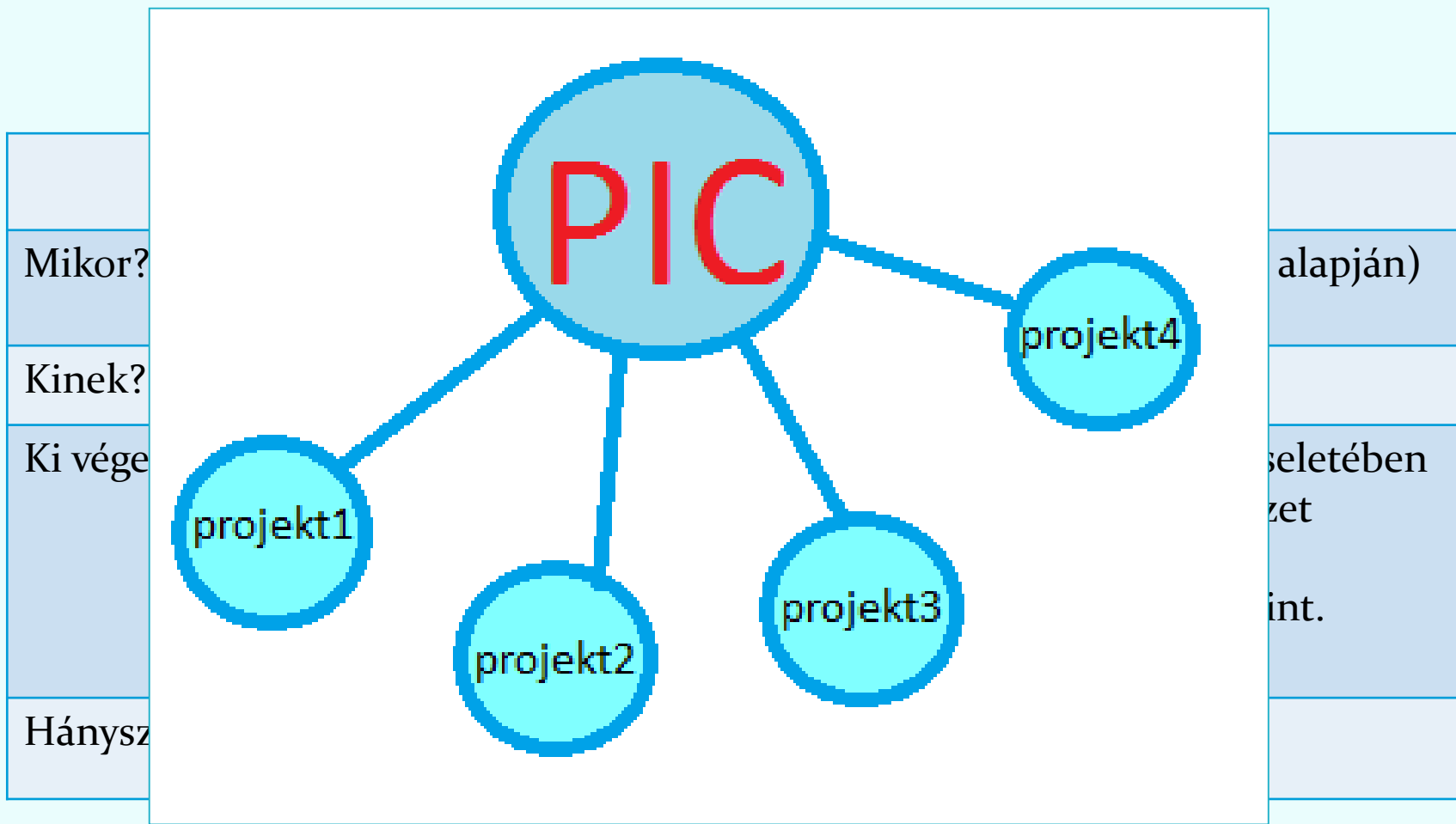
# Participant Portal (URF)

Erasmus+

- Regisztrációs útmutató -

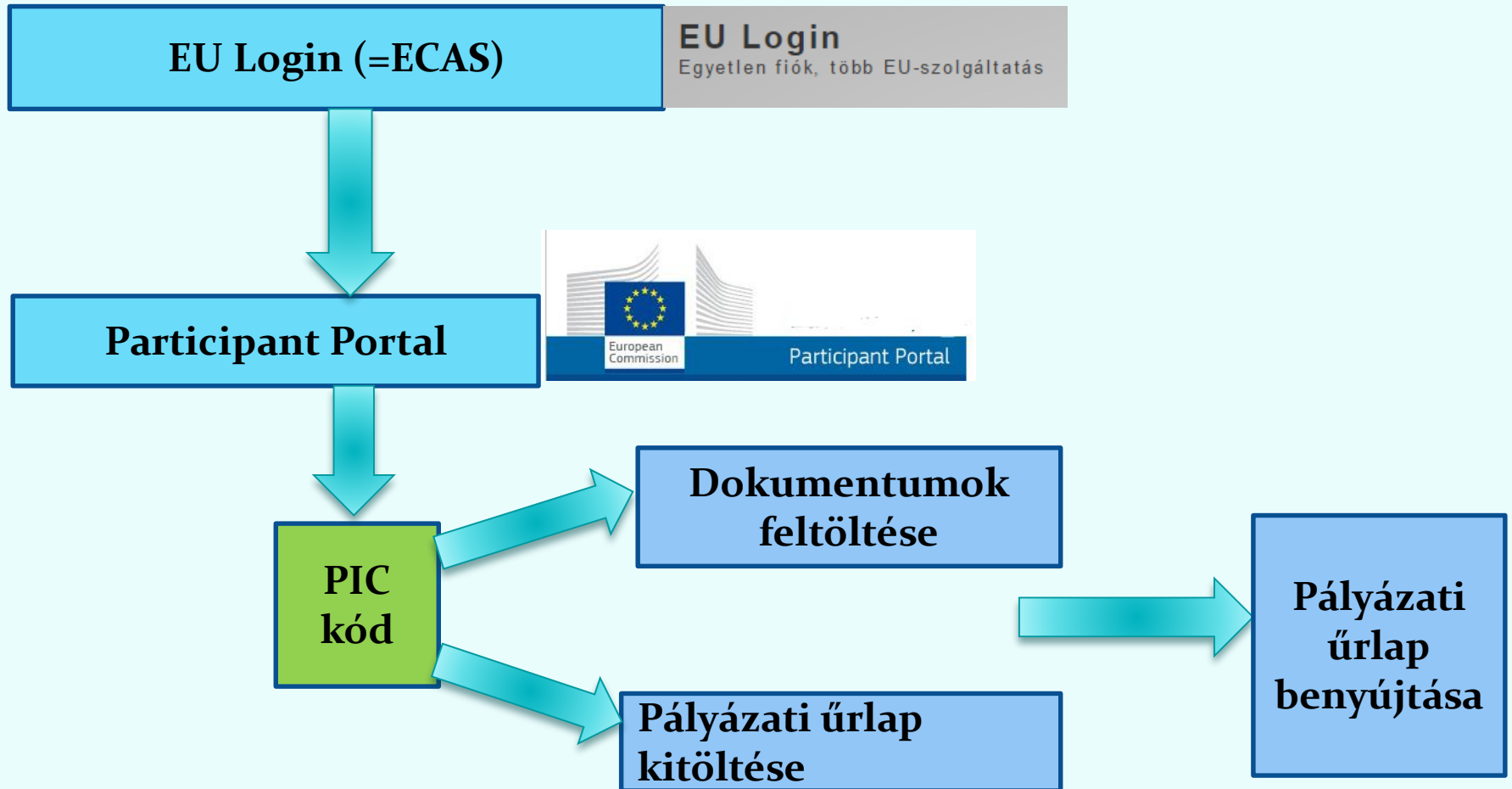


# Regisztrációs tudnivalók





# Regisztrációs tudnivalók



Ha már **van** EU Login (ECAS) fiók → **Login**

Ha még **nincs** EU Login (ECAS) fiók → **Register** → Login

Education, Audiovisual, Culture, Citizenship and Volunteering  
Participant Portal

European Commission

European Commission > Education & Training > Participant Portal > Home

HOME ORGANISATIONS ▾ EXPERTS ▾ SUPPORT ▾

**LOGIN** **REGISTER**

### Welcome to the Education, Audio-visual, Culture, Citizenship and Volunteering Participant Portal

The Participant Portal is your entry point for the electronic administration of EU-funded projects under the programmes:

- Creative Europe
- Erasmus+
- Europe for Citizens
- EU Aid Volunteers.

If you plan to submit a project proposal under one of these programmes, or wish to participate as an independent expert, you are required to register your organisation or expert details here. For informal groups of young people, one member of the group should register, as a natural person, in the Organisation tab, on behalf of the group. In the Organisation tab you will be able to search for registered organisations.

Are you a new user?

Do you already have an ECAS account?

# EU Login(ECAS) regisztráció

**EU Login**  
One account, many EU services

Where is ECAS? ⓘ magyar (hu) ▼


## A folytatáshoz jelentkezzen be


Adja meg e-mail-címét


Tovább

[Fiók létrehozása](#)


Vagy

 Facebook

 Twitter

 Google

Vagy használja országának e-azonosítóját

 Válassza ki országát

# EU Login(ECAS) regisztráció



EU Login

Egyetlen fiók, több EU-szolgáltatás

Hol van az ECAS?

magyar (hu)

- български (bg)
- čeština (cs)
- dansk (da)
- Deutsch (de)
- eesti (et)
- ελληνικά (el)
- English (en)
- español (es)
- français (fr)
- Gaeilge (ga)
- hrvatski (hr)
- italiano (it)
- latviešu (lv)
- lietuvių (lt)
- magyar (hu)**
- Malti (mt)
- Nederlands (nl)
- polski (pl)
- português (pt)
- română (ro)

## Fiók létrehozása

[Súgó külső felhasználók számára](#)

Keresztnév

Vezetéknév

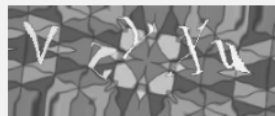
E-mail cím

E-mail cím megerősítése

E-mail nyelve

magyar (hu)

Kérjük, írja be a képen látható biztonsági kódot.



Ennek a négyzetnek a bejelölésével elismeri, hogy elolvasta és megértette az [adatvédelmi nyilatkozatot](#)

E-mail:  
intézményi vagy  
megosztott cím

Ha már **van** EU Login (ECAS) fiók → **Login**

Ha még **nincs** EU Login (ECAS) fiók → **Register** → Login



Education, Audiovisual, Culture, Citizenship and Volunteering  
Participant Portal

European Commission

European Commission > Education & Training > Participant Portal > Home

HOME ORGANISATIONS ▾ EXPERTS ▾ SUPPORT ▾

**LOGIN** **REGISTER**

### Welcome to the Education, Audio-visual, Culture, Citizenship and Volunteering Participant Portal

The Participant Portal is your entry point for the electronic administration of EU-funded projects under the programmes:

- Creative Europe
- Erasmus+
- Europe for Citizens
- EU Aid Volunteers.

If you plan to submit a project proposal under one of these programmes, or wish to participate as an independent expert, you are required to register your organisation or expert details here. For informal groups of young people, one member of the group should register, as a natural person, in the Organisation tab, on behalf of the group. In the Organisation tab you will be able to search for registered organisations.

Are you a new user?

Do you already have an ECAS account?



# Participant Portal > Login

Contact | Legal Notice |

Education, Audiovisual, Culture, Citizenship and Volunteering  
Participant Portal

European Commission > Education & Training > Participant Portal > Register An Organisation

HOME ORGANISATIONS PROJECTS EXPERTS SUPPORT

Register

My Organisations

Search

To participate in proposals and projects, you must register your organisation first.

After registration, a unique identifier is assigned to your organisation

This is the 9-digit **PIC (Participant Identification Code) number** that will be used for your organisation. A **single registration** is required for each organisation in the system.

**Please keep the legal data of the organisation and programme related information** for your registration in the documentation of the call for proposals. Please note that you will need to provide this information in your application.

**You can pause the registration process at any time and continue it later.** You can pause the registration process until you complete it or for up to one year after its last edit.

REGISTER ORGANISATION RESUME REGISTRATION

How to update your organisation data?

Modify registered data Upload supporting documents Modify validated data

hivatalos dokumentumait előkészíteni (OM, adószám, bírósági bejegyzés)



## Summary:

Once you review and verify your organisation data, click 'Confirm' to submit it.

After that you will be able to upload supporting documents.

## Review the organisation information you entered

Organisation Address Contact Specific programs

### Organisation information

Establishment/Registration Country *	Belgium
Legal Name	Demo Organisation
Official Language *	English
Business Name	DEMO Organisation
Business Registration Number	123456789
VAT number	BE123456789
NACE code	Computer programming, consultancy and related activities
Registration Date	1990-01-01
Registration Authority	Demo Authority
Legal Form	UNKNOWN

### Legal Address information

Street Name and Number *	Rue Demo
P.O. Box	1

Print

Save Draft

Delete Draft



Confirm

Nem kötelező mezőket is!

A regisztrált szervezet megkapja egyedi PIC kódját.  
A rendszer automatikus e-mailt küld a regisztrációt végző személynek és a megadott kapcsolattartónak. (1-2 nap)

WELCOME STATUS ORGANISATION ADDRESS CONTACT PROGRAMME SUBMIT DONE

**Next steps**  
You can now use the following PIC number to identify your organisation in your further communication or interactions with the European Commission and its Agencies. You will receive an email confirming your registration shortly.

You are now able to modify your organisation's data and upload supporting documents from the My Organisations tab in the Participant Portal.

You have registered the following data for this organisation:

Legal Name	Demo Organisation
Legal Address	. Rue Demo, Bruxelles, Belgium
VAT	BE123456789
Business Registration Number	123456789
EAC/EACEA - specific information	
Organisation type	Other
Is it a Small Medium Enterprise (SME)?	No
Organisation description	other organisation

**PIC number: 949701296**

Thank you for using the Participant Portal



# Feltöltendő dokumentumok



## JOGI FORMÁVAL RENDELKEZŐ MAGÁNJOGI/KÖZJOGI SZERVEZET

HIVATALOS NÉV ①	Az alapító okiratban szereplő TELJES, HIVATALOS név		
ÜZLETI NÉV (ha eltérő)	Amennyiben eltér a hivatalos névtől		
RÖVIDÍTÉS	Amennyiben releváns		
JOGI FORMA	A szervezet hivatalos jogi formája		
SZERVEZET TÍPUSA	FOR PROFIT <input type="checkbox"/>	NOM FOR PROFIT <input type="checkbox"/>	NGO ② IGEN <input type="checkbox"/> NEM <input type="checkbox"/>
FŐ NYILVÁNTARTÁSI SZÁM ③	Cégjegyzékszám, társadalmi szervezet bírósági nyilvántartási száma		
MÁSODLAGOS NYILVÁNTARTÁSI SZÁM (adott esetben)	Amennyiben releváns		
FŐ NYILVÁNTARTÁSI SZÁM BEJEGYZÉSÉNEK HELYE	HELYSÉG	PI.: Budapest	
	ORSZÁG	PI.: Magyarország	
FŐ NYILVÁNTARTÁSI SZÁM BEJEGYZÉSÉNEK IDŐPONTJA	<input type="checkbox"/> NN	<input type="checkbox"/> HH	<input type="checkbox"/> ÉÉÉÉ
	A bíróságon történt bejegyzés dátuma		
ADÓSZÁM	A szervezet adószáma		
KÖZPONTI ÜGYINTÉZÉS HELYE	A szervezet címe (ahol az üzleti tevékenység folyik)		
	PI.: 1171 Budapest, Rózsa utca 12.		
IRÁNYÍTÓSZÁM	PI.: 1171	POSTAFIÓK	Amennyiben releváns
		HELYSÉG	PI.: Budapest
ORSZÁG	PI.: Magyarország	TELEFON	
E-MAIL	A szervezet e-mail címe		

# umentum

# 1/7 A sze

- Nyilvántar

OM azono

szervezet l

- A hivatalo

pecsét

K

[fo-contracts/legal-entities/legal-entities-en.cdmffu](http://fo-contracts/legal-entities/legal-entities-en.cdmffu)

FEK


FIÓK


LOS HÉA DOKUMENTUMOT IS


ÍMŐ FORMANYOMTATVÁNYT, MAJD KALJ EGYÜTT: TORVÉNHYRŐL, RENDELETRŐL VAGY

Z ÉRINTETT JOGALANY NEMZETI HATÓSÁGOK

IGZO

DÁTUM **Kötelező kitölteni!**

BÉLYEGZŐ

A MEGHATALMAZOTT KÉPVISELŐ ALÁÍRÁSA  
A belső szabályzatuknak megfelelően a jogosult aláíró.

## 2/7 Pénz

- Bankszámla  
IBAN szám

- Megjegyzés  
adatai, amelyek  
bankszámla  
bankszámla  
pecsét

PÉNZÜGYI ADATLAP	
ADATVÉDELMI NYILATKOZAT <a href="http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/financial_id/financial_id_en.cfm#hu">http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/financial_id/financial_id_en.cfm#hu</a>	
Kérjük, az adatlapot NYOMTATOTT NAGYBETŰKKEL ÉS LATIN BETŰKKEL töltsse ki.	
<b>BANKSZÁMLA-ADATOK</b> ①	
BANKSZÁMLA MEGNEVEZÉSE ②	Pl. XY devizaszámla, amilyen néven szerepel a szerződésben/kivonaton
IBAN/BANKSZÁMLASZÁM ③	HU+két számjegy+bankszámlaszám
PÉNZNEM	EUR, vagy HUF attól függ milyen a számla
BIC/SWIFT-KÓD	Számlavezető bank SWIFT kódja
BANKFIÓK KÓDJA ④	nem releváns
BANK NEVE	Számlavezető bank teljes neve
<b>BANKFIÓK CÍME</b>	
UTCA, HÁZSZÁM	Számlavezető bank címe
HELYSÉG	Számlavezető bank székhelyvárosa
ORSZÁG	Magyarország
<b>SZÁMLATULAJDONOS ADATAI</b> A BANKNAK BEJELENTETTEK SZERINT	
SZÁMLATULAJDONOS	A számlatulajdonos hivatalos neve (intézmény/szervezet - nem magánszemély)
UTCA, HÁZSZÁM	A számlatulajdonos székhelycíme
HELYSÉG	Pl.: Budapest
ORSZÁG	Magyarország
MEGJEGYZÉS	Amennyiben a számlatulajdonos nem azonos a pályázó intézménnyel: Pályázó intézmény neve: Pályázó intézmény címe: Elérhetőségek:(telefonszám és e-mail cím)
<b>BANKI BÉLYEGZŐ ÉS A BANKI KÉPVISELŐ ALÁÍRÁSA</b> ⑤ (Mindkettő kötelező) Ha nem csatoltak IBAN számmal ellátott igazolást a banki képviselőnek is alá kell írnia és le kell pecsételnie. Amennyiben csatoltak megfelelő módon hitelesített igazolást, úgy a banki képviselő részéről az aláírás nem szükséges.	<b>DÁTUM</b> (kötelező)
	<b>BANKSZÁMLA-TULAJDONOS ALÁÍRÁSA</b> (kötelező) Aláíró a belső szabályzatuknak megfelelően a hivatalos képviselő

ADATLAP	
<a href="#">library/contracts_grants/info_contracts/privacy_statement_hu.pdf</a>	
MEGNEVEZÉSE	
IRÁNYÍTÓSZÁM	
meghatározott neve.	
TELEFAX	
UK	
nkjának székhelye szerinti országban	
DÁTUM ÉS A BANKSZÁMLA-TULAJDONOS ALÁÍRÁSA (kötelező)	

## 3/7 A szervezet létrehozását igazoló dokumentum hiteles másolata

Nem köznevelési intézmények esetében ez lehet alapítói okirat, bírósági bejegyzés.

Köznevelési intézmények esetén ez lehet a **KIR** adatbázisból kinyomtatott, részletes intézményi adatokat tartalmazó dokumentum az intézményvezető hitelesítésével vagy az ugyanitt is elérhető Nyilvántartásbavételi határozat.

## 4/7 Adószám igazolása

Nem köznevelési intézmények esetében

- 30 napnál nem régebbi NAV igazolás az adószámról vagy
- **köztartozás mentes adatbázis**ból 30 napnál nem régebben kinyomtatott, hitelesített (dátum, aláírás pecsét) lekérdezés.

Köznevelési intézmények esetében a **KIR-ből nyomtatott intézményi adatokat tartalmazó dokumentum hitelesített másolata**, ami tartalmazza az adószámot is

## 5/7 Bankszámlaszám igazolása

- folyószámla-kivonat, vagy
- bankszámla-szerződés, vagy
- bankszámla-igazolás.

Mindhárom esetben hitelesített másolat fogadható el, és tartalmazniuk kell az **IBAN** számot.

## 6/7 Közpénzes nyilatkozat

*(Aki nem KLIK, SZC, FM)*

Az államháztartáson kívüli intézmények esetében szükség van a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságára vonatkozó nyilatkozat benyújtására is. Kérjük, ezt a nyilatkozatot is az intézményi regisztrációhoz töltsse fel!

## 7/7 Kapacitásvizsgálathoz szükséges dokumentumok

(pályázonként **60.000 euró fölötti** támogatási igény esetén) -

*csak az államháztartáson kívül eső, pályázatot benyújtó intézménynek kell feltöltenie*

# Feltöltés lépései



Education, Audiovisual, Culture, Citizenship and Volunteering  
Participant Portal

European Commission > Education And Formation > Participant Portal > My Organisations

HOME **ORGANISATIONS** EXPERTS SUPPORT DEMO USER

My organisations **1. lépés**

**LEGEND** VO View Organisations MO Modify Organisations OP View Proposals OR View Roles VP View Profile

Show 10 entries Search

NAME	PIC	VAT	STATUS	ACTIONS
Demo Organisation	949701296	BE123456789	DECLARED	VO MO <b>2. lépés</b>

Showing 1 to 1 of 1 entries. ← PREVIOUS 1 NEXT →





Activity log

Organisation

Start SME self assessment

SME Self-Declaration

## Documents

Read and upload documents of your organisation. Please ensure their quality. Maximum allowed document size is 6Mb. Updates take immediate effect after you have clicked on "Submit for processing"

[Find out more on how to submit a document.](#)

 Other

23-09-2016 Replaced

### Add document

Select a file \*

Fájl kiválasztása Nincs fájl kiválasztva

Document type \*

--Select one--

Description

Original language

Cancel

Submit for processing

4. lépés

Add document

# Dokumentum cseréje

Messages



Documents

Submit changes

## Documents

Read and upload documents of your organisation. Please ensure their quality. Maximum allowed document size is 6Mb. Updates take immediate effect after you have clicked on "Submit for processing"

[Find out more on how to submit a document.](#)

 Other	23-09-2016 Replaced
 Other	19-10-2016 Received
<b>File name</b>	mobilitas_modositasa_urlap1607141209.docx
<b>Select a file *</b>	<input type="button" value="Fájl kiválasztása"/> Nincs fájl kiválasztva
<b>Document Type *</b>	Other
<b>Description</b>	tervezet
<b>Update Date</b>	19-10-2016
<b>Source</b>	Education portal
<b>Size</b>	23791
<b>Original language</b>	<input checked="" type="checkbox"/>
	<input type="button" value="Cancel"/> <input type="button" value="Submit for processing"/>

Add document

# Felmerülő kérdések

- Változás történt! Mit tegyek?
- Nem működik a felület! Mit tegyek?
- Honnan tudom, hogy van-e már PIC kódom?
- Meddig lehet feltölteni a dokumentumokat?
- Aláírási címpéldányt fel kell-e tölteni?



# FŐOLDAL > PÁLYÁZATOK > ERASMUS+ > SZAKKÉPZÉS > PÁLYÁZATI DOKUMENTUMOK

2019 - STRATÉGIAI PARTNERSÉGEK PÁLYÁZATOK (KA202)



2019 - SZAKKÉPZÉSI MOBILITÁSI TANÚSÍTVÁNY PÁLYÁZATOK (KA109)



2018 - SZAKKÉPZÉSI MOBILITÁSI TANÚSÍTVÁNY PÁLYÁZATOK



2018 - MOBILITÁSI PÁLYÁZATOK (KA1)



## FELHÍVÁS ÉS ÚTMUTATÓ 2018 (KA1)

- Erasmus+ Pályázati útmutató 2018 (magyar)
- Erasmus+ Pályázati útmutató 2018 (angol)
- Erasmus+ Pályázati felhívás 2018
- Erasmus+ Pályázati útmutató 2018 (magyar)  
(pdf | 6 MB)

## REGISZTRÁCIÓ 2018 (KA1)

- Regisztrációs felület (Participant Portal)
- Participant Portal – Használati útmutató  
(pdf | 2 MB)
- A regisztráció során feltöltendő dokumentumok listája (pdf | 809 KB)
- EU Login regisztrációs kézikönyv  
(pdf | 1 MB)

## PÁLYÁZATI ŪRLAP 2018 (KA1)

Kérjük, a pályázati űrlap kitöltésekor a legfrissebb Adobe verziót (<https://get.adobe.com/hu/reader/>) használják a megfelelő működés érdekében.

- Pályázati űrlap (pdf | 335 KB)
- Pályázati űrlap mobilitási tanúsítvánnyal rendelkezőknek (pdf | 321 KB)
- Pályázati kalauz (pdf | 2 MB)
- Technikai útmutató az E-űrlapokhoz (angol nyelven) (pdf | 2 MB)

## MELLÉKLETEK, NYILATKOZATOK 2018 (KA1)

## PÉNZÜGYI TERVEZÉSI SEGÉDLETEK 2018 (KA1)

## PÁLYÁZATÍRÓ SZEMINÁRIUMOK ELŐADÁSAI 2018 (KA1)

# E-mail cím

Kazareczky Nikolett (E+)  
[nikolett.kazareczky@tpf.hu](mailto:nikolett.kazareczky@tpf.hu)

Köszönöm

a

figyelmet!