



Mobilitási igazolvány



- **Külföldi tanulmányok és szakmai gyakorlat igazolására szolgáló dokumentum.**
- Az elsajátított tudás, készségek és kompetenciák átláthatóvá és összehasonlíthatóvá tételét segíti.



europass.hu >> **mobilitási igazolvány**

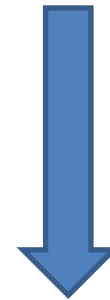
Mire jó?



Segítséget jelent az elhelyezkedéshez



Közvetlenül
(a munkáltatónak
bemutatva)



Közvetve
(az önéletrajz és
motivációs levél
megírásához, az
állásinterjún)



EUROPASS MOBILITÁSI IGAZOLVÁNY

1. TULAJDONOSA		
Vezetéknév (1) <input type="text" value="NAGY"/>	Utónév (2) <input type="text" value="Mihály"/>	Fénykép (4) <input type="text"/>
Cím (házszám, utca, irányítószám, város, ország)		
(3) <input type="text" value="Szeged
Deák Ferenc tér 41.
H-1234"/>		
Születési dátum (5) <input type="text" value="25"/> <input type="text" value="04"/> <input type="text" value="1988"/> <small>nap hó év</small>	Állampolgárság (6) <input type="text" value="Magyar"/>	A tulajdonos aláírása (7) <input type="text" value="Nagy Mihály
[Aláírás]"/>

Megjegyzés: A csillaggal jelzett rovatok kitöltése kötelező.

2. AZ EUROPASS MOBILITÁSI IGAZOLVÁNY KIBOCSÁTÓJA	
Kibocsátó intézmény neve (8) <input type="text" value="Rigó János Vendéglátóipari Szakiskola"/>	
Az Europass Mobilitási Igazolvány száma (9) <input type="text" value="HU/01/2005/0099/001/SE/10"/>	Kibocsátás dátuma (10) <input type="text" value="26"/> <input type="text" value="06"/> <input type="text" value="2005"/> <small>nap hó év</small>

Megjegyzés: A csillaggal jelzett rovatok kitöltése kötelező.

Magyarázat

Az Europass Mobilitási Igazolvány egységes európai dokumentum célja, hogy életkortól, végzettségtől és foglalkozástól függetlenül részletesen rögzítse tulajdonosának valamely európai (EU/EFTA/EGT vagy tagjelölt) országban töltött tanulmányi útjának részleteit, különös tekintettel annak tartalmára, az elsajátított készségekre és kompetenciákra, illetve a tanulmányi eredményekre.

Az Europass Mobilitási Igazolványt az Európai Parlament és az Európai Tanács 2241/2004/EK számú, a képesítések és kompetenciák átláthatóságát elősegítő egységes (Europass) keretrendszerre vonatkozó határozatával hozták létre.

Az Europass-dokumentumokkal – beleértve az Europass Önéletrajzot és az Europass Nyelvi útlevelet – kapcsolatos további információk:

<http://europass.cedefop.eu.int>

© Európai Unió 2004

3. AZ EUROPASS MOBILITÁSI TEVÉKENYSÉGBEN ÉRINTETT PARTNERINTÉZMÉNYEK	
KÜLDŐ INTÉZMÉNY (a mobilitási tevékenységet kezdeményező intézmény az anyaországban)	
Név, típus (kar/tanszék, ha van ilyen) és cím (11) <input type="text" value="Rigó János Vendéglátóipari Szakiskola
Szeged
Gundel tér 13.
H-1234"/>	Bélyegző és/vagy aláírás (12) <input type="text" value="[Bélyegző]"/>
Referenciát adó személy/mentor (ha van ilyen, az ECTS tanszéki koordinátor) vezeték- és utóneve (13) <input type="text" value="Kovács Márton"/>	Beosztása (14) <input type="text" value="Szakoktató"/>
Telefonszám (15) <input type="text" value="+36 (23) 11 22 33"/>	E-mail (16) <input type="text" value="kmarci@rjvszki.hu"/>
FOGADÓ INTÉZMÉNY (az Europass Mobilitási Igazolvány tulajdonosát fogadó intézmény a fogadó országban)	
Név, típus (kar/tanszék, ha van ilyen) és cím (17) <input type="text" value="Restaurant 'Valgossen'
Stockholm
Kungsgatan 12.
S-104 22"/>	Bélyegző és/vagy aláírás (18) <input type="text" value="[Bélyegző]"/>
A referenciát adó személy/mentor (ha van ilyen, az ECTS tanszéki koordinátor) vezeték- és utóneve (19) <input type="text" value="Björn Johansson"/>	Beosztása (20) <input type="text" value="Chef de cuisine"/>
Telefonszám (21) <input type="text" value="+46 11 22 33 44"/>	E-mail (22) <input type="text" value="bjohans@valgossen.se"/>

*Megjegyzés: Ez a rész érvénytelen a két partner intézmény bélyegzője és/vagy a két referenciát adó személy/mentor aláírása nélkül.
A csillaggal jelzett rovatok kitöltése kötelező.*

4. AZ EUROPASS MOBILITÁSI TEVÉKENYSÉG BEMUTATÁSA	
Az Europass Mobilitási tevékenység célja	
(23) <input type="text" value="Kötelező szakmai gyakorlat teljesítése idegen környezetben
Vagy
Külföldi tapasztalat szerzése az idegenforgalom területén"/>	
Azon képzési program megnevezése, amelynek az Europass Mobilitási tevékenység releváns részét képezi	
(24) <input type="text" value="Vendéglátóipari szakiskolai szakácsképzés"/>	
A képzési program végén megszerzett képesítés (bizonyítvány, diploma vagy fokozat), ha van ilyen	
(25) <input type="text" value="Szakképzési vizsgabizonyítvány – szakács képzettség"/>	
Igénybe vett uniós vagy egyéb mobilitási program, ha van ilyen	
(26) <input type="text" value="Leonardo da Vinci program"/>	
Az Europass mobilitási tevékenység időtartama	
(27) <input type="text" value="-tól"/> <input type="text" value="26"/> <input type="text" value="06"/> <input type="text" value="2005"/> <small>nap hó év</small>	(28) <input type="text" value="-ig"/> <input type="text" value="24"/> <input type="text" value="07"/> <input type="text" value="2005"/> <small>Nap hó Év</small>

Megjegyzés: A csillaggal jelzett rovatok kitöltése kötelező.

5.a AZ EUROPASS MOBILITÁSI TEVÉKENYSÉG SORÁN ELSAJÁTÍTOTT KÉSZSÉGEK ÉS KOMPETENCIÁK BEMUTATÁSA

Elvégzett tevékenységek/feladatok

(*) Napi nyersanyag-szállítmányok átvétele, minőségi ellenőrzése, új rendelés összeállítása

Konyhai nyersanyagok előkészítése a feldolgozásra

Étlap összeállítása, napi menü megtervezése

Melegkonyhai készítmények előállítása, tálalása és díszítése

Mosogatás, konyhai takarítás

A munkavégzéssel kapcsolatban elsajátított készségek és kompetenciák

Svéd gasztronómiai specialitások megismerése, elkészítésük elsajátítása

Modern konyhai gépek és felszerelések használatában való jártasság megszerzése és elmélyítése

Új tányérdíszítési technikák megismerése

Nyersanyag-szállítmányok minőségi ellenőrzése terén szerzett új ismeretek

Mit tartalmaz?

Szakmai gyakorlat, szakmai tanulmányút, továbbképzés, nyári egyetem, speciális kurzus, önkéntesség esetében lehetőség nyílik az elvégzett feladatokat, az ellátott tevékenységeket és az ezeken keresztül elsajátított tudást, készségeket és kompetenciákat részletezni az igazolványban. Amennyiben felsőoktatási tanulmányi célú volt a kiutazás, akkor az elvégzett kurzusok és azok eredménye dokumentálható.

Hogyan juthatok hozzá?

Mobilitási igazolvány kiállítható azok részére, akik szervezett keretek között vettek részt nemzetközi mobilitási programban. Az igazolvány önkéntesen és ingyenesen, a kiutazó életkorától (legyen diák vagy felnőtt) függetlenül igényelhető.

A nemzetközi mobilitási programok különböző típusú tevékenységeihez az Europass mobilitási igazolvány eltérő altípusai állíthatók ki.

Kérjük, elsőként az alábbi kategóriák közül válassza ki a mobilitás tevékenység típusa alapján a megfelelőt, majd a kattintás után megnyíló oldalon ellenőrizze, hogy az Ön által igénybevett program és tevékenység szerepel a felsoroltak között. Amennyiben igen, az igénylést az ott részletezett módon indíthatja el. Amennyiben nem találja az igénybe vett programot, további információért kattintson a "*Más uniós és nem uniós, de intézmény által szervezett szakmai gyakorlat*" aloldalra.

Részletes feltételek

Külföldi szakmai gyakorlatok, tanulmányutak, továbbképzések, nyári egyetemek, önkéntes munka

Külföldi rész- és teljes képzések

Erasmus+/LLP Leonardo da Vinci szakképzési mobilitás

Más uniós és nem uniós, de intézmény által szervezett külföldi szakmai gyakorlat

Hasznos anyagok

[Minták](#)





Felhasználói név

Jelszó

BEJELENTKEZÉS

- Europass honlap
- Útmutató - Frissítve 2014.



Europass Mobilitási igazolvány

[Útmutató a mobilitási igazolvány kitöltéséhez](#)

nány / önkéntes munka
ezkedését - akár hazai,

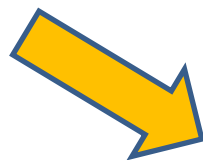
rogramok tartalmának

Közalapítványhoz az

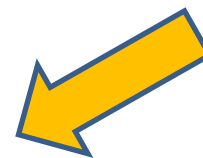
A mobilitási igazolvány kitöltése



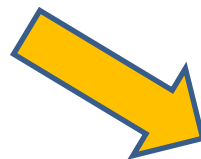
A TKA belépési adatokat küld a magyar küldő intézménynek az adatbázishoz, amelyben az igazolványok kitölthetők.



A magyar küldő intézmény kitölti a kiutazók nevére az Europass mobilitási igazolvány elejét, majd lezárja a szerkesztést.



A szerkesztés lezárásával a fogadó intézmény koordinátora automatikusan megkapja a hozzáférést az adatbázishoz.



Az igazolvány külföldi szakmai gyakorlatra vonatkozó részét a külföldi fogadó intézmény tölti ki.*

Az igazolvány kitöltése után a partner lezárja a dokumentum szerkesztését és kinyomtatja a dokumentumo(ka)t.



* A partner hozzáférési adatait a magyar küldő intézmény is ismeri (másolatban megkapja a partner számára kiküldött értesítő e-mailt), így akár a magyar intézmény is kitöltheti a dokumentum ezen részét is, és azt a partner csak jóváhagyás céljából nézi meg.



Hogyan segíthetünk?



Europass – Erasmus+ Szakképzési Karriernap

- **önéletrajz-írás, motivációs levél,**
- **az én-márka felépítése**
- **dokumentumok és tanácsok** külföldi tapasztalatszerzéshez (Europass, EURES)



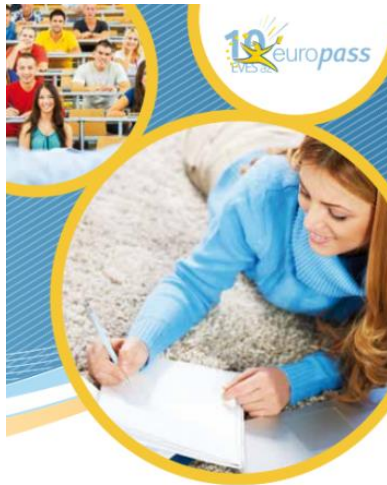
Hogyan segíthetünk?



Kiadványok:



További információ



A tudás Európa nyelvén!
» tájékoztató az
EUROPASS
dokumentumokról



- Europass leporelló
- europass.hu >> **mobilitási igazolvány**
- **Europass ügyfélszolgálat:**
Tempus Közalapítvány -
Nemzeti Europass Központ
europass@tpf.hu
06-1-236-5050 (9-13 óra között)