



europass

Kárpáti Nelli Amália



MI AZ AZ EUROPASS?

Az Europass:

- az **Európai Bizottság** kezdeményezésére jött létre abból a célból, hogy Európa szerte **támogassa az álláskeresőket és a tanulni vágyókat** a számukra megfelelő **tanulmányi és álláslehetőségek elérésében.**
- célja, hogy **megkönnyítse a pályázást**, mind a munka, mind az oktatás/képzés területén, valamint hogy **elősegítse a végzettségek elismertetését.**
- **egyedülálló szolgáltatásokat és dokumentumokat nyújt** annak érdekében, hogy ezeket a célokat megvalósíthassa.

EUROPASS DOKUMENTUMOK

EGYÉNI
PÁLYÁZATHOZ,
JELENTKEZÉSHEZ



CV



motivációs
levél

KÉPESÍTÉSEK,
VÉGZETTSÉGEK
ELISMERÉSÉT
TÁMOGATÓ
DOKUMENTUMOK



oklevélmelléklet



bizonyítvány-
kiegészítő



mobilitási
igazolvány

MOBILITÁSBAN
ÉRINTETTEK
EREDMÉNYEINEK ÉS
KOMPETENCIÁINAK
BEMUTATÁSÁRA

EUROPASS MOBILITÁSI IGAZOLVÁNY

- Külföldi tanulmányok, **szakmai gyakorlatok, tanulmányutak, továbbképzések, nyári egyetemek, önkéntes munka** igazolására szolgáló dokumentum.
- Az elsajátított tudás, készségek és kompetenciák **átláthatóvá és összehasonlíthatóvá tételét** segíti.
- Dokumentálja, strukturálja a **tanulási eredményeket**.
- **Segíthet a munkahelykeresésnél**, akár Magyarországon, akár Európában, mert az Unió tagállamai, a tagjelölt országok és az EFTA országok is ezt a dokumentumot használják külföldi gyakorlat/tanulmány igazolásaként.

HOL ÉS HOGYAN TÖLTHETŐ KI?

Az Europass mobilitási igazolvány kitöltése minden esetben az alábbi linken elérhető szerkesztőfelületen történik:

www.europass.tpf.hu

- A szerkesztőfelület regisztráció nélkül elérhető, **a felvezetett adatokat nem tárolja adatbázis.**
- Az igazolvány az alábbi nyelveken állítható ki: **magyar, angol, német, francia.**

A MOBILITÁSI IGAZOLVÁNY KITÖLTŐFELÜLETE



Europass mobilitási igazolvány

Főoldal

Új igazolvány kiállítása

Útmutató

Kapcsolat

2019 előtt megkezdett Erasmus+ szakképzési mobilitási projektek

Váltás a holland Europass mobility oldalra

Europass mobilitási igazolvány

Tisztelt Felhasználó!

Üdvözljük az Europass mobilitási igazolvány kitöltőfelületén.

Az **Europass mobilitási igazolvány** az európai országok – az Európai Unió, az EFTA, illetve az EEA tagállamai – valamelyikében folytatott, szervezett keretek – pl. Erasmus+ program – között zajló tanulmányok, szakmai gyakorlat, tanulmányút, önkéntesség stb. során megszerzett készségek és kompetenciák igazolására szolgáló, egységes formátumú dokumentum.

A mobilitási igazolvány célja, hogy megismerhetővé és átláthatóvá tegye a mobilitás eredményeit, különös tekintettel a készségekre és kompetenciákra, ezáltal segítséget jelenthet például az álláskeresés során akár Magyarországon, akár Európában.

A dokumentum kitöltésével kapcsolatos tudnivalókat az **Kitöltési útmutató** részletezi.

Kérdés, probléma esetén forduljon ügyfélszolgálatunkhoz a **Kapcsolat menüpontra** kattintva vagy a **Kitöltési útmutatóban** megadott elérhetőségek valamelyikén.

Felhívjuk figyelmüket, hogy azon Erasmus+ szakképzési mobilitási projektek esetén, amelyek végrehajtása 2019 előtt elkezdődött, a korábban használt adatbázis továbbra is elérhető a menüsorból!

Üdvözlettel:

Tempus Közalapítvány - Nemzeti Europass Központ
europass.hu
europass@tpf.hu
+ 36 1 236 5050

Miért hasznos az Europass mobilitási igazolvány?

- Igazolja a mobilitás során szerzett tudást, képességeket, kompetenciákat, átláthatóvá és így összehasonlíthatóvá teszi őket.
- Egy, kettő vagy akár három nyelven (angol, német, francia) is kiállítható a magyar mellett.
- Segíthet az álláskeresésnél, akár Magyarországon, akár Európában, mert az Unió tagállamai, a tagjelölt országok és az EFTA országok is ezt a dokumentumot használják külföldi gyakorlat/tanulmány igazolásaként.
- Az igazolvány csak a meghatározott minőségi követelményeket teljesített, szervezett keretek között zajló és nemzetközi mobilitási programok esetében kerülhet kiállításra (lásd az igazolvány 23. pontja alatt található programlistát).
- Az igazolvány kiállítása és használata önkéntes és ingyenes.

További információ az Europass mobilitási igazolványról, illetve további Europass dokumentumokról: europass.hu



A MOBILITÁSI IGAZOLVÁNY KITÖLTŐFELÜLETE



A MOBILITÁSI IGAZOLVÁNY: MINTA



Europass mobilitási igazolvány

A dokumentum tulajdonosa

1 VEZETÉKNÉV *

Kárpáti

4 SZÜLETÉSI DÁTUM

2 UTÓNÉV *

Nelli Amália

5 ÁLLAMPOLGÁRSÁG

3 CÍM

Kibocsátó intézmény

6 A KIBOCSÁTÓ INTÉZMÉNY NEVE *

Tempus Közalapítvány

7 AZ IGAZOLVÁNY SZÁMA *

8 A KIBOCSÁTÁS DÁTUMA *

Küldő intézmény

9 NÉV ÉS CÍM *

10 BÉLYEGZŐ ÉS/VAGY ALÁÍRÁS

11 REFERENCIÁT ADÓ SZEMÉLY/MENTOR VEZETÉK- ÉS UTÓNEVE *

12 TELEFONSZÁM

13 BEOSZTÁSA

14 E-MAIL

Fogadó intézmény

15A NÉV ÉS CÍM *

16 BÉLYEGZŐ ÉS/VAGY ALÁÍRÁS

15B ORSZÁG *

17 REFERENCIÁT ADÓ SZEMÉLY/MENTOR VEZETÉK- ÉS UTÓNEVE *

18 TELEFONSZÁM

19 BEOSZTÁSA

20 E-MAIL

* A csillaggal jelzett rovatok kitöltése kötelező.

Az igazolvány csak tulajdonosa, továbbá a referenciát adó személyek / mentorok aláírásával, valamint a küldő és fogadó intézmények bélyegzőjével / pecsétjével ellátva érvényes.



Europass mobilitási igazolvány

A mobilitási tevékenység bemutatása

21 A MOBILITÁSI TEVÉKENYSÉG CÉLJA *

22 AZ OKTATÁSI VAGY KÉPZÉSI PROGRAM MEGNEVEZÉSE, AMELYNEK A MOBILITÁSI TEVÉKENYSÉG RÉSZÉT KÉPEZI

23 IGÉNYBE VETT UNIÓS VAGY EGYÉB MOBILITÁSI PROGRAM

A MOBILITÁSI TEVÉKENYSÉG IDŐTARTAMA

24 -TÓL *

25 -IG *

A mobilitási tevékenység során elsajátított készségek bemutatása

26A ELVÉGZETT TEVÉKENYSÉGEK/FELADATOK *

27A MUNKÁVAL KAPCSOLATOS KÉSZSÉGEK

28A NYELVI KÉSZSÉGEK

29A DIGITÁLIS KÉSZSÉGEK

30A SZERVEZÉSI/VEZETŐI KÉSZSÉGEK

31A KOMMUNIKÁCIÓS KÉSZSÉGEK

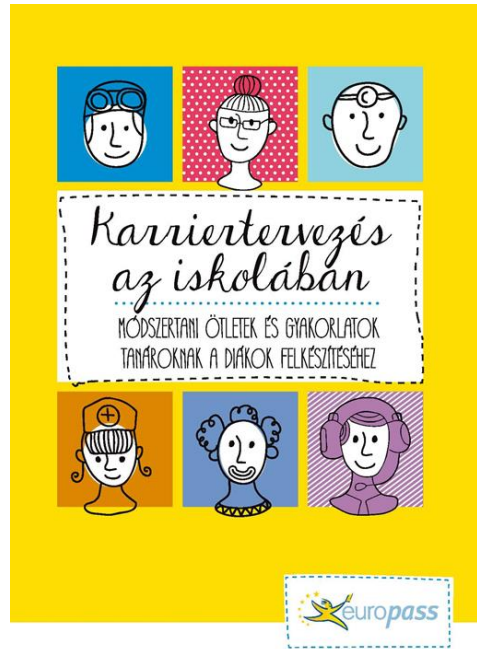
32A EGYÉB KÉSZSÉGEK

33A DÁTUM *

34A REFERENCIÁT ADÓ
SZEMÉLY/MENTOR ALÁÍRÁSA *

35A TULAJDONOS ALÁÍRÁSA

KIADVÁNYOK ÉS MÓDSZERTANI SEGÉDLETEK



Link



KAPCSOLAT

Tempus Közalapítvány **NEMZETI EUROPASS KÖZPONT**

+36 1 236 5050 (9–13 óra között)

email: europass@tpf.hu

www.facebook.com/EuropassMagyarország

www.europass.hu

