

# A BESZÁMOLÁS FOLYAMATA AZ ERASMUS+ STRATÉGIAI PARTNERSÉGEK PÁLYÁZATI FORMÁBAN

Beszámoló információs nap  
2019. július 1.

- **Beszámolási alapelvek**
- **Nyomonkövetés rendszere**
- **Beszámoló fajtái**
- **Beszámolási felületek**
- **Értékelési szempontok**
- **Mi történik a beszámoló beküldése után**

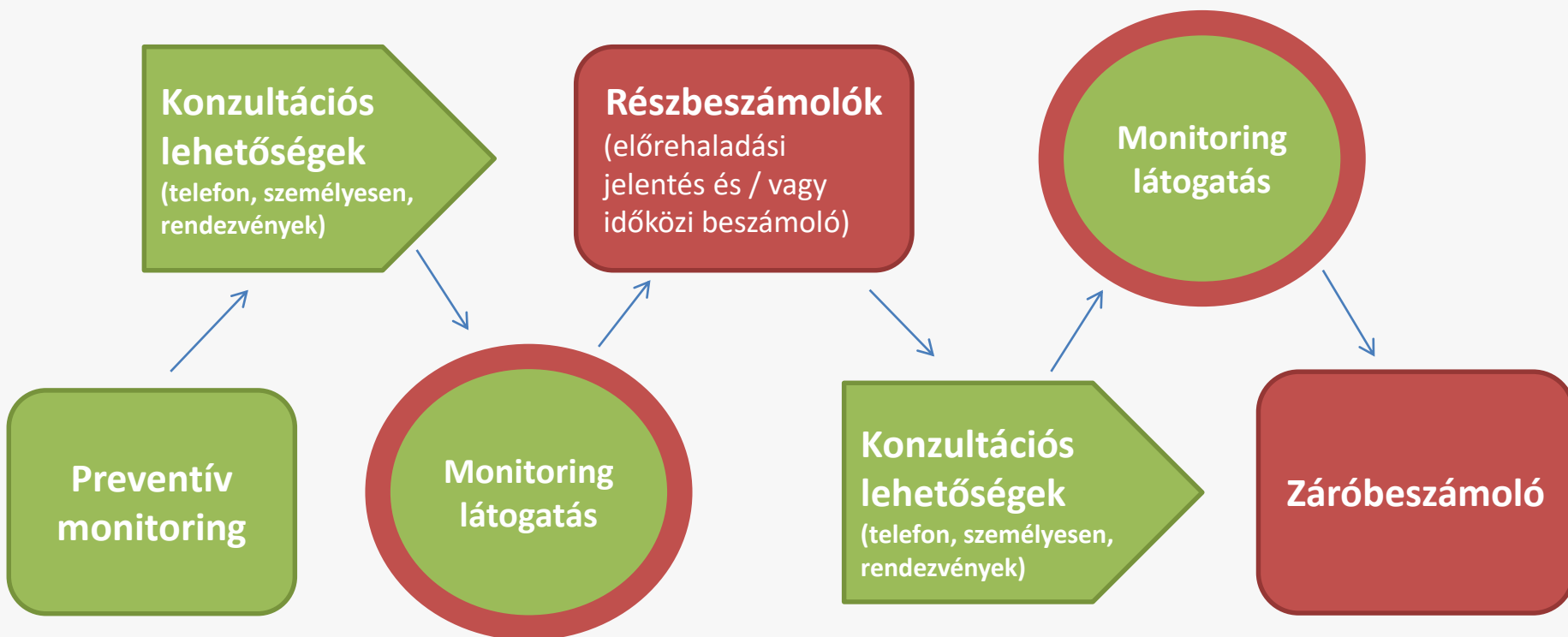
# BESZÁMOLÁSI ALAPELVEK

- Tartalomalapú beszámolás
- Beszámolás kettős iránya
  - Erasmus+ programszabályok
  - Hatályos, adott országban érvényes jogszabályi környezet

# A PROJEKT TELJESÍTÉSÉNEK NYOMONKÖVETÉSE

**Projektek nyomon követése** – minőségbiztosítás, a támogatás optimális felhasználása

Tempus Közalapítvány – **támogató funkció** és **ellenőrző szerep**



# BESZÁMOLÓK

- A koordinátor nyújtja be a beszámolót a teljes konzorcium nevében
- Határidők: a támogatási szerződés I.4. cikkében – *korábbi benyújtás is lehetséges*
- A 24 hónapnál hosszabb projektek – 80% kifizetése két részletben
- Időközi beszámoló – második 40% kifizetése
- Tartalmi elvárás: a projekt átlátható, logikus, elemző bemutatása

# RÉSZBESZÁMOLÓK

## ELŐREHALADÁSI JELENTÉS (*PROGRESS REPORT*)

A projekt **szakmai előrehaladására koncentrálnak**, pénzügyi elszámolást nem tartalmaz és újabb támogatási részlet kifizetését *nem vonja maga után*.

## IDŐKÖZI BESZÁMOLÓ (*INTERIM REPORT*)

A projekt szakmai előrehaladásáról szóló részletes beszámoló mellett **pénzügyi elszámolást is tartalmaz és további támogatási részlet kifizetését vonja**, illetve vonhatja **maga után**.

# BESZÁMOLÁSI FELÜLETEK

<b>RÉSZBESZÁMOLÓ</b> (Előrehaladási jelentés, időközi beszámoló)	<b>ZÁRÓBESZÁMOLÓ</b>
Mobility Tool+	Mobility Tool+
FTP felület (kivéve felsőoktatás)	FTP felület (kivéve felsőoktatás)
	Erasmus+ Project Results Platform (EPRP)

# Az FTP FELÜLET

- A felület használatának funkciója
- Útmutató a felület használatához (e-mailben)
- **Felhasználónév** formátuma:  
[pályázat\\_sorszama@ftp.tka.hu](mailto:pályázat_sorszama@ftp.tka.hu)
- **Jelszó: 6 számjegy**
- Mappaszerkezet (pénzügyi, tartalmi), önállóan bővíthető
- Logikus elrendezés
- Beszámolóban hivatkozni az itt feltüntetett anyagokra



# FTP MAPPÁK, DOKUMENTUMOK

Fájl Kijelölés Parancsok Hálózat Nézet Beállítások Start

FTP Átviteli mód Bináris (tömörített, dokume Szétkapcsolás 1:PWD 1:257 "/ is the cu

ftp://2018-1-hu01-ka202-047724@ftp.tka.hu@ftp.tka.hu

1:/\*.\*

↑ Név	Kit.	Méret	Dátum	Attr.
[.]		<DIR>		
[.usemin]		<DIR>	2019.01.16 13:38	-700
[Pénzügyi dokumentumok]		<DIR>	2019.05.09 11:17	-755
[Pictures]		<DIR>	2019.05.13 13:05	-755
[Szakmai dokumentumok]		<DIR>	2019.05.09 11:23	-755

Total Commander 8.52a - NEM REGISZTRÁLT

Fájl Kijelölés Parancsok Hálózat Nézet Beállítások Start

FTP Átviteli mód Bináris (tömörített, dokume Szétkapcsolás 1:PWD 1:257 "/Szakmai dok

ftp://2018-1-hu01-ka202-047724@ftp.tka.hu@ftp.tka.hu

1:/Szakmai dokumentumok/\*.\*

↑ Név	Kit.	Méret	Dátum	Attr.
[.]		<DIR>		
[Activities_C1_C2_professional_material]		<DIR>	2019.05.09 11:20	-755
[Evaluation_documents]		<DIR>	2019.05.09 11:21	-755
[Partnermeeting1_professional_material]		<DIR>	2019.05.09 11:23	-755
[Partnermeeting2_professional_material]		<DIR>	2019.05.09 11:23	-755

# A BESZÁMOLÓ ÉRTÉKELÉSI SZEMPONTJAI

- Final report assessment guide - [honlapról](#) letölthető
  - A projekt relevanciája (20 pont)
  - A projektterv megvalósítása (25 pont)
  - A partnerség együttműködése (15 pont)
  - Hatás és disszemináció (40 pont)
- Pontozás (csak a záróbeszámoló esetében)
- A tartalmi teljesítéshez szorosan kapcsolódik a pénzügyi teljesítés
- Az oktatási szektorra gyakorolt hatások markánsan jelenjenek meg
- A tevékenységeket kötni a projekt céljaihoz, beépülés
- Folyamat és eredmény együttes bemutatása
- Nemzetközi együttműködési kultúráért *NÍVÓDÍJ*

# A BESZÁMOLÓ ELKÉSZÍTÉSE

- A beszámolási folyamat résztvevői:
  - A koordinátor intézmény (projektkoordinátor, szakmai felelős, pénzügyi referens, adminisztratív munkatárs)
  - Partnerintézmények (projektkoordinátor, szakmai felelős, pénzügyi referens, adminisztratív munkatárs)
- Közös ötletelés, feladatmegosztás, partnerség minden szereplője aktív
- A beszámoló nyelve – a partnerség munkanyelve

# A BESZÁMOLÓK ÚTJA A BEKÜLDÉS UTÁN

- Tartalmi értékelés – koordinátor nemzeti iroda, külső szakértők
- Pénzügyi értékelés
- Hiánypótlás kérése
- Időtartam: 60 nap
- Szöveges értékelés megküldése
- Utalás (időközi és záróbeszámoló)

# KÉRDÉSÜK VAN?

## SZAKMAI KAPCSOLATTARTÓK

### ➤ Felnőtt tanulás

Frigyes Edina ([edina.frigyes@tpf.hu](mailto:edina.frigyes@tpf.hu))

### ➤ Felsőoktatás

Csonka Viktória([viktoria.csonka@tpf.hu](mailto:viktoria.csonka@tpf.hu))

### ➤ Köznevelés

Ashlock-Kéthelyi Eszter ([eszter.kethelyi@tpf.hu](mailto:eszter.kethelyi@tpf.hu))

Fintáné Hidy Réka ([reka.hidy@tpf.hu](mailto:reka.hidy@tpf.hu))

Hlavatý Ildikó ([ildiko.hlavaty@tpf.hu](mailto:ildiko.hlavaty@tpf.hu))

### ➤ Szakképzés

Jakabné Baján Ilona ([ilona.bajan@tpf.hu](mailto:ilona.bajan@tpf.hu))

Damjanovich Katalin ([katalin.damjanovich@tpf.hu](mailto:katalin.damjanovich@tpf.hu))

## PÉNZÜGYI MONITORING KAPCSOLATTARTÓ

Laczó Ilona Éva ([eva.laczo@tpf.hu](mailto:eva.laczo@tpf.hu))

