

Participant Portal (URF)

The Erasmus+ logo is displayed in a light blue color. It features the word "Erasmus" in a bold, sans-serif font, followed by a plus sign. The logo is set against a background of a stylized city skyline with various building heights. The entire graphic is centered on the slide.

Erasmus+

- Regisztrációs útmutató -

Regisztrációs tudnivalók



Mikor?	A pályázati űrlap kitöltése előtt (DE a program 7 éve alatt csak egyszer)
Hol?	Participant Portal http://bit.ly/urf2014
Kinek?	Küldő, fogadó és konzorciumi partnerek
Ki végezheti el?	A szervezet egy munkatársa/a szervezet képviselőjében más személy (DE! kapcsolattartóként a szervezet munkatársát kell megjelölni!)
Hányszor?	A 7 év során egyszer!

Regisztrációs tudnivalók



ECAS fiók létrehozása (ha még nincs)



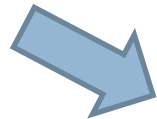
Regisztráció



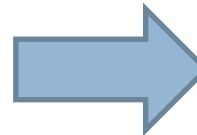
PIC kód



**Dokumentumok
feltöltése**



**Pályázati űrlap
kitöltése**





**Pályázati űrlap
benyújtása**

Ha már **van** ECAS fiók → **Login**

Ha még **nincs** ECAS fiók → **Register** → Login





Education, Audiovisual, Culture, Citizenship and Volunteering Participant Portal

European Commission > Education & Training > Participant Portal > Home

[HOME](#) [ORGANISATIONS ▼](#) [EXPERTS ▼](#) [SUPPORT ▼](#) [LOGIN](#) [REGISTER](#)

Welcome to the Education, Audio-visual, Culture, Citizenship and Volunteering Participant Portal

The Participant Portal is your entry point for the electronic administration of EU-funded projects under the programmes:

- Creative Europe
- Erasmus+
- Europe for Citizens
- EU Aid Volunteers.

If you plan to submit a project proposal under one of these programmes, or wish to participate as an independent expert, you are required to register your organisation or expert details here. For informal groups of young people, one member of the group should register, as a natural person, in the Organisation tab, on behalf of the group. In the Organisation tab you will be able to search for registered organisations.

Are you a new user?

Do you already have an ECAS account?



European
Commission

Education, Audiovisual, Culture, Citizenship and Volun

Participant Portal

European Commission > Education & Training > Participant Portal > Register An Organisation

HOME

ORGANISATIONS ▾

EXPERIS ▾

SUPPORT ▾

Register

My Organisations

Search

To participate in proposals and projects, you must register your organisation first.

After registration, a unique identifier is assigned to your organisation

This is the 9-digit **PIC (Participant Identification Code) number** that will be used as a reference by the Commission in any future interaction. **registration** is required for each organisation in the system.

Please keep the legal data of the organisation and programme related information at hand. You can check the information you will need for registration in the documentation of the call for proposals. Please note that you have to register your organisation before submitting a project.

You can pause the registration process at any time and continue it later. The system automatically saves your draft registration and will allow you to complete it or for up to one year after its last edit.

REGISTER ORGANISATION

RESUME REGISTRATION

A Welcome, Organisation, Address, Contact és Programme menüpontok alatt a szervezetre vonatkozó releváns mezőket ki kell tölteni, majd a Confirm gombra kattintva lehet a regisztrációt véglegesíteni.

English(en) ▼

WELCOME ORGANISATION ADDRESS CONTACT PROGRAMME SUBMIT

Summary:

Once you review and verify your organisation data, click 'Confirm' to submit it.

After that you will be able to upload supporting documents.

Review the organisation information you entered

Organisation Address Contact Specific programs

Organisation information	
Establishment/Registration Country *	Belgium
Legal Name	Demo Organisation
Official Language *	English
Business Name	DEMO Organisation
Business Registration Number	123456789
VAT number	BE123456789
NACE code	Computer programming, consultancy and related activities
Registration Date	1990-01-01
Registration Authority	Demo Authority
Legal Form	UNKNOWN

Legal Address information	
Street Name and Number *	Rue Demo
P.O. Box	1

Print Save Draft Delete Draft i Confirm



A regisztrált szervezet megkapja egyedi PIC kódját.
A rendszer automatikus e-mailt küld a regisztrációt végző személynek és a megadott kapcsolattartónak.

WELCOME	STATUS	ORGANISATION	ADDRESS	CONTACT	PROGRAMME	SUBMIT	DONE																
Next steps <p>You can now use the following PIC number to identify your organisation in your further communication or interactions with the European Commission and its Agencies. You will receive an email confirming your registration shortly.</p> <p>You are now able to modify your organisation's data and upload supporting documents from the My Organisations tab in the Participant Portal.</p>		You have registered the following data for this organisation: <table><tr><td>Legal Name</td><td>Demo Organisation</td></tr><tr><td>Legal Address</td><td>. Rue Demo, Bruxelles, Belgium</td></tr><tr><td>VAT</td><td>BE123456789</td></tr><tr><td>Business Registration Number</td><td>123456789</td></tr><tr><td colspan="2">EAC/EACEA - specific information</td></tr><tr><td>Organisation type</td><td>Other</td></tr><tr><td>Is it a Small Medium Enterprise (SME)?</td><td>No</td></tr><tr><td>Organisation description</td><td>other organisation</td></tr></table> <p>PIC number: 949701296</p>						Legal Name	Demo Organisation	Legal Address	. Rue Demo, Bruxelles, Belgium	VAT	BE123456789	Business Registration Number	123456789	EAC/EACEA - specific information		Organisation type	Other	Is it a Small Medium Enterprise (SME)?	No	Organisation description	other organisation
Legal Name	Demo Organisation																						
Legal Address	. Rue Demo, Bruxelles, Belgium																						
VAT	BE123456789																						
Business Registration Number	123456789																						
EAC/EACEA - specific information																							
Organisation type	Other																						
Is it a Small Medium Enterprise (SME)?	No																						
Organisation description	other organisation																						
Thank you for using the Participant Portal																							

Feltöltendő dokumentumok



1. **A szervezet jogi státuszát/személyiségét igazol**
(Legal Entity Form egységes űrlap)
2. **A szervezet létrehozását igazoló dokumentum hiteles másolata**
Köznevelési intézmények esetén ez lehet a **KIR** adatbázisból kinyomtatott, részletes intézményi adatokat tartalmazó dokumentum az intézményvezető hitelesítésével vagy az ugyanitt is elérhető Nyilvántartásbavételi határozat.
3. **Adószám igazolása (nem szükséges közösségi adószám!):**
 - 30 napnál nem régebbi NAV igazolás az adószámról **vagy**
 - **köztartozás mentes adatbázis**ből 30 napnál nem régebben kinyomtatott, **hitelesített (dátum, aláírás pecsét)** lekérdezés.
 - Köznevelési intézmények esetében a KIR-ből nyomtatott dokumentum tartalmazza az adószámot, így külön igazolás esetükben nem szükséges.

Feltöltendő dokumentumok



4. Pénzügyi azonosító adatlap

(Financial Identification form)

(csak a pályázatot benyújtó intézménynek, KLIK ellenjegyzí)

5. Bankszámlaszám igazolása

(csak a pályázatot benyújtó intézménynek kell feltölteni):

- folyószámla-kivonat, vagy
- bankszámla-szerződés, vagy
- bankszámla-igazolás.

Mindhárom esetben hitelesített másolat fogadható el, és tartalmazniuk kell az **IBAN** számot.

Feltöltendő dokumentumok



6. Kapacitásvizsgálathoz szükséges dokumentumok

(pályázonként 60.000 euró fölötti támogatási igény esetén) -
*csak az államháztartáson kívül eső, pályázatot benyújtó
intézménynek kell feltöltenie*

7. Közpénzes nyilatkozat

*(Csak a pályázatot benyújtó **magyar** intézménynek kell
feltöltenie)*

Az államháztartáson kívüli intézmények esetében szükség van a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságára vonatkozó nyilatkozat benyújtására is. Kérjük, ezt a nyilatkozatot is az intézményi regisztrációhoz töltsse fel! (A KLIK által fenntartott intézmények esetében ezt nem szükséges kiállítani.)

A szervezet jogi státuszát igazoló dokumentum




- „Közjogi személyek” nevű űrlap: közintézmények, költségvetési szervek töltik ki
- „Magánvállalkozások” nevű űrlap: alapítványok, cégek, vállalkozások töltik ki
- Nyilvántartási szám: az intézmény/szervezet OM azonosítója, cégjegyzékszáma/társadalmi szervezet bírósági nyilvántartási száma
- A hivatalos képviselő aláírása+intézményi pecsét

JOGI SZEMÉLYEK	
<small>ADATVEDELMI NYILATKOZAT http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/legal_entities/legal_entities_en.cfm#tu</small>	
KÖZJOGI SZEMÉLYEK	
JOGI FORMA	
NÉVINEVEK	
RÖVIDÍTÉS	
HIVATALOS CÍM	
POSTAI IRÁNYÍTÓSZÁM	POSTAFIÓK
VÁROS	
ORSZÁG	
HÉA	
<small>AMENNYIBEN KITÖLTÖTT EZZ A ROVATOT, KÉRJÜK, CSATOLJON HIVATALOS HÉA DOKUMENTUMOT IS</small>	
A BEJEGYZÉS HELYE	
A BEJEGYZÉS DÁTUMA	
NYILVÁNTARTÁSI SZÁM	
TELEFON	FAX
E-MAIL	
<small>KÉRJÜK, TÖLTSE KI ÍRJA ALÁ ÉS PECSÉTELJE LE A „JOGI SZEMÉLYEK” CÍMŰ FORMANYOMTATVÁNYT, MAJD JUTTASSA EL HOZZÁNK AZ ALÁBBI DOKUMENTUMMAL (DOKUMENTUMOKKAL) EGYÜTT: - MÁSOLAT AZ ÉRINTETT JOGALANYT LÉTREHOZÓ ÁLLÁSFOGLALÁSRÓL, TÖRVÉNYRŐL, RENDELETRŐL VAGY HATÁROZATRÓL - ENNEK HIÁNYÁBAN BÁRMELY MÁS HIVATALOS DOKUMENTUM, AMELY AZ ÉRINTETT JOGALANY NEMZETI HATÓSÁGOK ÁLTALI LÉTREHOZÁSÁT TANÚSÍTJA</small>	
DÁTUM	BÉLYEGZŐ
A MEGHATALMAZOTT KÉPVISELŐ NEVE ÉS FUNKCIÓJA	
ALÁÍRÁS	

Pénzügyi adatlap



- Bankszámla megnevezése, banki adatok és IBAN szám megadása
- Elérhetőség mezőbe KLIK esetén a tankerület címe, e-mail, telefon
- Megjegyzés mezőbe a pályázó intézmény adatai, amennyiben az nem azonos a bankszámla-tulajdonossal. (pl: KLIK)
- Banki képviselő és bankszámla-tulajdonos aláírása+intézményi pecsét

 PÉNZÜGYI ADATLAP	
ADATVÉDELMI NYILATKOZAT http://ec.europa.eu/budget/library/contracts_grants/info_contracts/privacy_statement_hu.pdf	
BANKSZÁMLA MEGNEVEZÉSE	
MEGNEVEZÉS ⓘ	<input type="text"/>
CÍM	<input type="text"/>
VÁROS	<input type="text"/> IRÁNYÍTÓSZÁM <input type="text"/>
ORSZÁG	<input type="text"/>
ⓘ Az a név vagy cím, amelyre a számlát nyitották, nem pedig a meghatalmazott neve.	
ELÉRHETŐSÉG	<input type="text"/>
TELEFON	<input type="text"/> TELEFAX <input type="text"/>
E-MAIL	<input type="text"/>
BANK	
BANK NEVE	<input type="text"/>
CÍME (BANKFIÓK)	<input type="text"/>
VÁROS	<input type="text"/> IRÁNYÍTÓSZÁM <input type="text"/>
COUNTRY	<input type="text"/>
BANKSZÁMLASZÁM	<input type="text"/>
IBAN ⓘ	<input type="text"/>
ⓘ Ha létezik IBAN (nemzetközi bankszámlaszám) szám az Ön bankjának székhelye szerinti országban	
MEGJEGYZÉS: <input type="text"/>	
BANKI BÉLYEZOZŐ ÉS A BANKI KÉPVISELŐ ALÁÍRÁSA (mindkettő kötelező) ⓘ	DÁTUM ÉS A BANKSZÁMLA-TULAJDONOS ALÁÍRÁSA (kötelező)

Feltöltés lépései



European Commission

Education, Audiovisual, Culture, Citizenship and Volunteering
Participant Portal

European Commission > Education And Formation > Participant Portal > My Organisations

HOME **ORGANISATIONS** EXPERTS SUPPORT DEMO USER

1. lépés

My organisations

LEGEND VO View Organisations MO Modify Organisations OP View Proposals OR View Roles VP View Profile

Show 10 entries Search

NAME	PIC	VAT	STATUS	ACTIONS
Demo Organisation	949701296	BE123456789	DECLARED	VO MO

Showing 1 to 1 of 1 entries.

← PREVIOUS 1 NEXT →

2. lépés



3. lépés

Message Documents Organisation Legal Address Contact Person LEAR

Documents

On this page you can review, add and update documents for the current organisation. You can upload document files with sizes up to 6 Mb per file.

Important: Your updates here take immediate effect when you click the 'Submit for processing.' button.

Disclaimer: Before you upload a supporting document, always ensure their consistency and quality. Scan your documents for viruses or any other data, which may potentially harm recipient user systems. It is recommended to use PDF file format when you submit the following document types: FEL Form (Legal Entity Form), VAT extract, VAT exemption and Registration Documents (Extract of registration).

Add a new document

No documents have been submitted for this organisation yet.

To add a supporting document, click the 'Add new document' button above.

File **Browse...**

Document Type Archive

Description

Original Language ☐

Submit for processing

6. lépés

Choose your Framework Program **Reset filter** **Quit**

4. lépés

5. lépés

6. lépés

Linkek

[FŐOLDAL > PÁLYÁZATOK > ERASMUS+ > KÖZNEVELÉS > PÁLYÁZATI DOKUMENTUMOK](#)

- [ECAS regisztrációs kézikönyv](#)
- [Regisztrációs felület](#)
- [Útmutató a regisztrációhoz](#)(teljes angol)
- [Útmutató a regisztrációhoz](#)(rövidített magyar)

Köszönöm
a
figyelmet!

Erasmus+