**PÁLYÁZATI ŰRLAP IDŐKÖZI PÁLYÁZATHOZ**

**INTÉZMÉNYI FÓKUSZÚ KIÁLLÍTÁSOKON TÖRTÉNŐ RÉSZVÉTELRE**

**FELSŐOKTATÁSI INTÉZMÉNYEK SZÁMÁRA**

**2019-2021**

A Tempus Közalapítvány (TKA) időközi pályázatot hirdet a **Campus Mundi – Felsőoktatási mobilitási és nemzetköziesítési programban (EFOP-3.4.2-VEKOP-15-2015-00001)** felsőoktatási intézmények számára.

A pályázati felhívás a Campus Mundi EFOP-3.4.2-VEKOP-15-2015-00001 projekt zárásáig, 2021. augusztus 31-ig, tervek szerint évente három intézményi fókuszú kiállítás (APAIE, NAFSA, EAIE) megvalósítására szól, összesen **hat megjelenésre** pályázhatnak az intézmények támogatásra a Közalapítványhoz.

A pályázati felhívásra azon felsőoktatási intézmények jelentkezhetnek, amelyek:

* államilag elismert magyarországi felsőoktatási intézmények, és
* amelyek rendelkeznek Erasmus Charter for Higher Education dokumentummal.

**A pályázó intézmény megfelelőségéhez legalább 50%, azaz 25 pont szükséges, valamint legalább két megfelelt jelölttel kell rendelkeznie.**

Az űrlap kitöltésekor kérjük, a pályázati felhívásban feltűntetett **formai szempontok**at tartsák szem előtt. Továbbá a pályázat részleteit, menetrendjét és a **bírálati szempontok**at is a pályázati felhívás tartalmazza.

**Az intézményi pályázat benyújtási határideje 2019. február 15. 12:00**

**A pályázati űrlap két részből áll:** felsőoktatási intézményekre és a jelöltekre vonatkozó pályázati részből. Kérjük, hogy mindkét dokumentumra kerüljön az intézmény képviseletére jogosult személy aláírása.

**Amennyiben az intézmény tagja már az intézményi fókuszú szakmai poolnak**, csak a pályázati űrlap 2. részét, a jelöltekre vonatkozó űrlapot szükséges benyújtania a benyújtási határidőig.

**Pályázati űrlap**

**1. rész
Intézményre vonatkozó kérdéscsoport**

1. **Intézményi adatok**

 Intézmény megnevezése: ….........................................................................

 Intézmény megnevezése angolul: ..................................................................

 Székhelye: .......................................................................................

 Képviselője: .......................................................................................

 Intézmény típusa:

[ ]  Állami

[ ]  Magán

[ ]  Egyházi

 Hivatalos cím (csak utca és házszám) .............................................................

 Irányítószám: ....................................................................................

 Település: .........................................................................................

 Angol nyelvű honlap: ....................................................................................

 Hivatalos kapcsolattartó[[1]](#footnote-1) neve:.......................................................................

 Titulus, beosztás, szervezeti egység…………………………………………………..

 Telefonszám: .....................................................................................

 Mobil: ...............................................................................................

 E-mail cím: ........................................................................................

1. **Intézmény szakmai tapasztalata, nemzetköziesedési tervei**

**Kérjük, részletesen fejtse ki az alábbi intézményre vonatkozó kérdéseket. Kérjük válaszukban térjenek ki konkrétumokra. A sorok tetszőlegesen bővíthetőek.** (összesen 50 pont adható)

1. Kérjük, jelölje, hogy az intézmény részt vett-e külföldi nemzetközi oktatási kiállításon kiállítóként az elmúlt 3 évben TKA által támogatott Study in Hungary standon. (Nem csak a 2016-2018 közötti ciklus pooltagjaira vonatkozik.) (5 pont)

[ ]  Nem vett részt kiállítóként.

[ ]  Igen, egy alkalommal.

[ ]  Igen, két alkalommal.

[ ]  Igen, három alkalommal.

[x]  Igen, háromnál több alkalommal.

Kérjük, hogy sorolja fel, mely kiállításokon és mikor vett részt? (Oktatási kiállítás, helyszín, dátum, kiállító szervezet neve - amennyiben nem önálló standon.)

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

1. Kérjük, jelölje, hogy az intézmény részt vett-e olyan külföldi nemzetközi oktatási kiállításon kiállítóként az elmúlt 3 évben, amely nem a TKA megjelenés részeként, hanem önálló megjelenésként valósult meg. (5 pont)

☐ Nem vett részt kiállítóként.

☐ Igen, egy alkalommal.

☐ Igen, két alkalommal.

☐ Igen, három alkalommal.

☐ Igen, háromnál több alkalommal.

Kérjük, hogy sorolja fel, mely kiállításokon és mikor vett részt? (Oktatási kiállítás, helyszín, dátum, kiállító szervezet neve - amennyiben nem önálló standon.)

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

1. Kérjük, sorolja fel, hogy intézménye milyen hallgatótoborzó ügynökségekkel áll szerződéses kapcsolatban! A sorok tetszőlegesen bővíthetők.[[2]](#footnote-2)

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

1. A pályázó intézmény delegált már előadót a felsőoktatás nemzetköziesedésével kapcsolatos témájú workshopra, konferenciára az elmúlt 1 évben. (5 pont)

[ ]  Nem delegált még.

[ ]  Igen, magyarországi rendezvényre.

[ ]  Igen, külföldi rendezvényre.

Kérjük, hogy sorolja fel, mely workshopra, konferenciára delegált előadót? (Workshopra/konferencia címe, helyszín, dátum, előadó neve, előadás címe és témája egy mondatban.)

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

1. Kérjük, jelölje, hogy az intézménye részt vett-e a TKA által szervezett Nemzetköziesítési értékelő eljáráson (Internationalisation Quality Assessment, IQA). (Bővebb információ az IQA tevékenységről [itt olvasható](http://www.tka.hu/nemzetkozi/63/nemzetkoziesitesi-tanacsado-ertekelo-eljaras).) (5 pont)

[ ]  Vett már részt.

[ ]  Nem vett még részt

**A pályázó intézmény a jelen pályázat beadásával vállalja a részvételt az IQA eljárásban, amennyiben nem vett még részt.** A jelen pályázat elfogadása esetén a TKA felveszi az intézménnyel a kapcsolatot.

Az IQA eljárásban való részvételt az intézmény vállalhatja, akkor is, ha jelen pályázat keretében nem pályázik Intézményi fókuszú kiállításokon való részvételre.

1. Kérjük, jelölje, milyen aktív, működő külföldi partnerkapcsolatokkal rendelkezik a pályázó intézmény. (10 pont)

☐ Csak Erasmus+ programországokkal van intézményi kapcsolata.

☐ Hallgatói/oktatói/személyzeti mobilitáson alapuló cserekapcsolatai vannak Erasmus+ programországokon kívül is.

☐ Cserekapcsolatokon túlmutató együttműködések, megállapodások (kutatás, partnerségek közös képzések).

Kérjük, sorolja fel, hogy amennyiben E+ programországokon túlmutató kapcsolatai vannak, milyen típusú és mennyi a jelenleg aktív kapcsolata! A sorok tetszőlegesen bővíthetők.

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

1. Kérjük, fejtse ki **3000-5000 karakterben**, hogyan illeszkedik az intézménye EAIE, APAIE, NAFSA nemzetközi megjelenésekkel kapcsolatos céljai az intézménye nemzetközi stratégiájához! (10 pont)

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

1. Kérjük, fejtse ki **2000-3000 karakterben**, milyen eszközökkel és tevékenységekkel tudja segíteni az intézménye a nemzetközi partnerkapcsolat-építését és a magyar felsőoktatás külföldi promócióját a felsorolt megjelenéseken. (Konkrét megvalósult tevékenységek, kiadványok és megvalósítandó elképzelések.) (10 pont)

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

1. **Költségvállalás**

Kérjük, adjon meg **egy évre vonatkozóan** – a 2019 őszi félévtől a 2020 tavaszi félévig bezárólag tervezetten **három intézményi fókuszú megjelenésre** – egy **önköltségkeretet** forintban, amelyet az intézmény vállal a felhívásban szereplő megjelenések esetében összesen.

Intézményi önköltségkeret az **EAIE 2019, APAIE 2020, NAFSA 2020** megjelenésekre együttesen: Forint

|  |
| --- |
|  |

Kérjük, jelölje a **vállalt költségkategóriát**, és adja meg a **becsült költséget**.

Figyelem, nem vállalhatók tört költségek! Kérjük, hogy teljes költségkategóriákat vállaljanak! (Több is megjelölhető.) (Maximum 25 pont)

[ ]  Regisztráció: ……………………………………………

[ ]  Szállás: ……………………………………………

[ ]  Utazás és biztosítás: ……………………………………………

[ ]  TKA által rendelkezésre bocsájtott kiadvány: ……………………………

[ ]  Egyéb szolgáltatások [[3]](#footnote-3) – költségek hozzárendelése

[ ]  Hirdetés (a magyar felsőoktatás közös promóciójához) ……………………………

[ ]  Tagsági díj (Egyénre vonatkozó szervezeti tagsági díj) ……………………………

[ ]  Konferencia workshop regisztráció (A kiállítást megelőző napon megrendezett szakmai tréning.) ……………………………

[ ]  Internet kiépítése a Study in Hungary standon ……………………………

[ ]  Egyéb kiegészítő a standra (közös promóciós célból avagy használatra) ……………………………

[ ]  Fogadás a standon ……………………………

Kérjük, a költségvállalással kapcsolatos megjegyzéseit, kiegészítéseit itt tegye meg! Kérjük, amennyiben tudja, részletezze, hogy mely költséget, hol tervezi megvalósítani, mely kiállítás esetében:

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

Kelt:

 ……………………………..

 Az intézmény képviseletére
jogosult személy aláírása, pecsét

1. A hivatalos kapcsolattartó személyével folytat levelezést a TKA a pályáztatással, esetleges pótjelölti pályáztatással kapcsolatban, valamint bármilyen a jelöltek körében történi személyi változás esetén. [↑](#footnote-ref-1)
2. Az elmúlt években több alkalommal is tapasztaltuk, hogy külföldön működő – valós vagy magukat valósnak feltüntető – ügynökségek a magyar felsőoktatási intézmények vagy a Tempus Közalapítvány nevével visszaélve próbáltak meg különféle, a felvételi eljáráshoz kapcsolódó szolgáltatások ígéretével pénzt kicsalni a jelentkezőktől. A visszaélések hatékony megelőzése érdekében kérjük felsorolni az intézményekkel kapcsolatban álló ügynökségeket. [↑](#footnote-ref-2)
3. A napi díj, a vízum és a belföldi utazás költségei nem tartoznak a pályázati költségvállalások közé, és minden esetben a kiutazókat terheli. [↑](#footnote-ref-3)